

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Critero	Descrizione	Criterio motivazionale	Sub-punteggio	Punteggio
A Organizzazione del servizio	A.1 – Organizzazione generale del servizio	L'operatore economico dovrà descrivere le modalità con le quali intende organizzare i servizi oggetto dell'affidamento. Verranno in modo particolare valutate le proposte di gestione complessiva del servizio che maggiormente si adattino al contesto operativo dell'USL Umbria 2.	10	26
	A.2 – Flessibilità operativa	L'operatore economico dovrà descrivere le misure adottate al fine di garantire la massima flessibilità operativa nella gestione dei servizi, con particolare riferimento all'esecuzione dei servizi fuori dalle fasce ordinarie.	10	
	A.3 – Strumenti informatici	L'operatore economico dovrà descrivere le soluzioni informatiche adottate per la gestione dei servizi, con particolare riferimento a quelle modalità che permettano un'immediata interazione da parte dell'Amministrazione.	6	
B Procedure tecnico- operative	B.1 – Modalità operative	L'operato economico dovrà descrivere le modalità tecnico-operative di gestione del servizio, fornendo – a titolo di esempio – la descrizione di un "flusso-tipo" di gestione delle merci, secondo le operazioni previste all'art. 4 del capitolato speciale di appalto.	12	17
	B.2 – Soluzioni tecniche	L'operatore economico dovrà descrivere le soluzioni tecniche che intende introdurre nell'esecuzione dei servizi al fine di risolvere le principali criticità affrontate dall'Amministrazione (e rilevate anche in fase di sopralluogo) e garantire la piena rispondenza dei servizi resi all'esigenze dell'Amministrazione.	5	
Organico di commessa	C.1 – Struttura del gruppo di lavoro	L'operatore economico dovrà descrivere il gruppo di lavoro utilizzato per l'esecuzione dei servizi. Verranno in modo particolare valutati il numero di persone impiegate, l'esperienza di ciascuno di	6	22

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

		esse nonché la qualificazione professionale nello specifico ambito.		
	C.2 – Coordinatore	L'operatore economico dovrà descrivere la figura del coordinatore dei servizi nonché degli eventuali soggetti delegati. Verranno in modo particolare prese in considerazione l'esperienza maturata nella gestione di servizi analoghi nonché la presenza garantita.	6	
	C.3 – Monte ore	L'operatore economico dovrà dichiarare il monte ore complessivo messo a disposizione per l'esecuzione del servizio, suddiviso tra le varie figure che compongono il gruppo di lavoro. Verrà in particolar modo valutata la congruità tra il monte ore indicato e le modalità di gestione dei servizi.	4	
	C.4 – Modalità di sostituzione del personale	L'operatore economico dovrà descrivere le modalità di sostituzione del personale (per ferie, malattie, assenze, etc.), evidenziando in particolare quelle misure che potranno garantire maggiore flessibilità nella gestione del servizio e il minor disagio per l'Amministrazione.	3	
	C.5 – Formazione del personale	L'operatore economico dovrà descrivere il piano di formazione relativo al personale impiegato nell'esecuzione del servizio. Verranno in modo particolare valutati gli argomenti oggetto di formazione nonché la frequenza con cui la stessa viene svolta, oltre che ad eventuali proposte formative rivolte al personale dell'Amministrazione.	3	
D Proposte migliorative e innovative	D.1 – Proposte migliorative	L'operatore economico dovrà descrivere le proposte migliorative ed innovative, non espressamente previste nel capitolato speciale di appalto, per la gestione dei servizi oggetto di affidamento. Verranno prese in considerazione unicamente quelle proposte che abbiano un'attinenza diretta con il servizio e che comportino dei vantaggi concreti nei confronti dell'Amministrazione.		5
TOTALE				70