

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LAURA CONTI**
Pubblica Amministrazione
Incarico attuale
Funzione Organizzativa Anagrafe Assistibili, Mobilità Int.le e assistenza allo straniero
Numero di telefono dell'Ufficio
Numero di fax dell'Ufficio
E – mail istituzionale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal – al) 16/09/1991
- Nome del datore di lavoro **Dipendente USL UMBRIA2**
- Incarico ricoperto Coll. Amm.vo Prof.le Incarico Elevato – Funzione Organizzativa dal 31/12/2024 Anagrafe Assistibili, Mobilità Int.le e assistenza allo straniero
Posizione Organizzativa Anagrafe Aziendale e Mobilità Int.le
Incarico Posizione organizzativa Anagrafe Aziendale e Mobilità Int.le Del. 533/2015.
Incarico di responsabilità e governo complessivo di tutti i provvedimenti della sub-area Anagrafe inserita nel costituito Ufficio di Piano nota prot. 0069214 del 27/06/2014.
Conferma incarico di Responsabilità della Posizione Organizzativa "Anagrafe Assistibili", operante nell'ambito dell'Ufficio di Piano - USL UMBRIA2, Del. 06 del 14/01/2013.
Conferimento incarico di Responsabilità della Posizione Organizzativa "Anagrafe Assistibili", operante nell'ambito dell'U.O. Sistema Informativo e Telecomunicazioni dall'01/07/2011 Del. n. 931 del 15/06/2011.
Nomina Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto DS dal 31/12/2009.
Conferimento Incarico di responsabilità del Servizio di attività "Anagrafe Assistibili" nell'ambito dell'U.O. complessa Staff Polivalente e Gestione Area Organizzativa Integrata Attività Specialistiche e Diagnostiche, con durata triennale a decorrere dal 28/05/2008 – 27/05/2011 - Del. n. 548 del 28/05/2008.
Responsabile della tenuta degli archivi e della gestione documentale di competenza dal 21/08/2009.
Incarico di progetto "Attività anagrafe sanitaria, tessera sanitaria, esenzione ticket ed assistenza stranieri" fino a maggio 2008.
Incarico di progetto "Attività anagrafe sanitaria, tessera sanitaria, esenzione ticket ed assistenza stranieri" anno 2007.
Dal 31/12/2002 dipendente in ruolo dell'Azienda ASL n° 4 - Terni con la qualifica di Collaboratore Amm.vo Prof.le.
Dal 16/09/1991 al 30/12/2002 dipendente in ruolo dell'Azienda ASL n° 4 – Terni con la qualifica di Assistente Amm.vo.
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data Anno 1981
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Istituto Tecnico Commerciale "F. Cesi"- Terni
 - Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale
- Azienda USL n. 5 "Corso relazioni con il pubblico" 01/10/1996 – 23/10/1996 per un totale di ore 24;
 - ASL n. 4 "Corso alfabetizzazione informatica" della durata di ore 30;
 - ASL n. 4 "Corso formazione accoglienza giubileo lingua inglese" svolto nell'anno 2000 per la durata di ore 30;
 - ASL n. 4 / Associazione ARCHE' / Comune di Terni - Convegno "Vu Guarì" La Sanità ed il Cittadino Immigrato il 16/12/2000;
 - Corso Crued "utilizzo del modulo Sportello del software I.S.E.S" 03/04/05/06/07 aprile 2000 per un totale di ore 20;
 - Corso SDA Bocconi "La comunicazione integrata ed il ruolo dell'Ufficio relazione con il pubblico (URP)" 19-20 gennaio 2001 per la durata di ore 14;
 - Corso formazione aziendale "EuroCorso" corso di formazione finalizzato all'acquisizione delle competenze necessarie ad affrontare il passaggio definitivo dalla Lira all'Euro 10/12/2001 – 12/12/2001 per un totale ore 6;
 - Scuola pubblica amm.ne di Lucca "la copertura sanitaria dei cittadini stranieri e le recenti novità in materia" 29/30 aprile 2004 per una durata di ore 12;
 - Scuola Eugubina di pubblica amministrazione corso "Cittadini stranieri e comunitari in Italia": impatto per i servizi demografici 24/05/2007;
 - Scuola Eugubina di pubblica amministrazione corso "La cittadinanza" 25/05/2007;
 - Ministero della Salute – Direzione Generale del Sistema Informatico – Corso TECAS – 20/06/2007;
 - Ministero della Salute – Direzione Generale del Sistema Informatico – Corso ASPE-UE – 23/10/2008;
 - ASL n. 4 Corso "Il nuovo procedimento amministrativo alla luce delle novità introdotte dalla Legge n. 15/2005 e dalla Legge n. 80/2005 - 23/02/2006 e 16/03/2006 per la durata di ore 8;
 - ASL n. 4 Corso "La gestione degli archivi" 12/06/2008 durata ore 8;
 - Servizio Sanitario Regionale Emilia Romagna Convegno "Qualità dei servizi sanitari in un contesto pluriculturale" 09-10 ottobre 2008;
 - Ministero della Salute Corso formazione "Assistenza Sanitaria per i Paesi Esteri Unione Europea – ASPE-UE – 06/05/2009;
 - ASL n. 4 Corso "La responsabilità amministrativo-contabile in sanità" 19/05/2009 per un totale di ore 8;
 - ASL n. 4 "Corso per Addetti Antincendio in attività a rischio di incendio basso" il 25/10/2006;
 - Regione dell'Umbria Attestato di partecipazione ai lavori in preparazione del Convegno promosso dalla Regione dell'Umbria "La mediazione culturale: una risorsa per i servizi sanitari" - Gruppo Sessione III "esperienze di mediazione in ambito malattie infettive" – 14/03/2005;
 - Regione dell'Umbria Attestato di partecipazione ai lavori in preparazione del Convegno promosso dalla Regione dell'Umbria "La mediazione culturale: una risorsa per i servizi sanitari" - Gruppo Sessione IV "esperienze di mediazione nell'ambito medicina del lavoro" – 14/03/2005.
 - Scuola Umbra di Amministrazione pubblica – Corso aggiornamento in materia di privacy per Responsabili del trattamento dei dati delle Aziende Sanitarie Umbre – 16/06/2010 – Villa Umbra ore 8 ore;
 - Scuola Umbra di Amministrazione pubblica corso "L'applicazione delle riforme Brunetta nelle Aziende sanitarie" Terni 26/02/2010 – 8 ore;
 - USL N. 4 – Il sistema di valutazione AUSL 4 di Terni - 22/11/2010 4 ore;
 - Ministero della Salute – corso formazione "Utilizzo dell'applicativo TECAS – gestione attestati S1 e S2 – Roma 08/11/2011 – 8 ore;
 - Ministero della Salute – corso formazione "utilizzo applicativo ASPE" – Roma 11/10/2011 – 8 ore;
 - Scuola Umbra di Amm.ne Pubblica – Corso Mobilità Int.le: Novità nell'assistenza" – 21/01/2011 – 8 ore;
 - Workshop sulla Direttiva 24/2011/UE, Applicazione dei diritti dei pazienti relativi all'assistenza sanitaria transfrontaliera – Perugia 10/05/2013;

- Corso formazione per l'avvio dei flussi informatizzati di delibere e determina - 20/12/2013.
- Corso Misure attuative D.Lgs. 33/13 (Amministrazione trasparente) 10/10/2013.
- Corso promosso dalla Regione dell'Umbria per formatori esperti "Nuova Anagrafe Regionale" 13/14/15 Gennaio 2014.
- Workshop "Progetto Dir-Mi: azioni a supporto del processo di implementazione della Direttiva 2011/24/UE" – Formazione ed. 4 Firenze – 27 e 28 marzo 2014.
- Formazione obbligatoria all'uso del "SELF SERVICE DEL DIPENDENTE" – 17/09/2014 (2 ore).
- Aggiornamento sulla futura norma ISO 9001:2015 – I Cambiamenti Attesi – Unica 08/05/2015 per la durata di 4 ore.
- Formazione obbligatoria "Aggiornamenti sulla normativa in materia di privacy – 4° Edizione 26/05/2015, (4 ore).
- Formazione Obbligatoria Le politiche di prevenzione della corruzione nelle Aziende Sanitarie 12/03/2015.
- Formazione e addestramento su rischi specifici: utilizzo di videoterminali – 2° edizione 08/10/2015 e 13/10/2015 per la durata complessiva di 8 ore.
- Formazione sul nuovo protocollo aziendale -10 – 26/02/2015 per la durata di 3,00 ore.
- Miglioramento continuo della Qualità e dell'appropriatezza: monitoraggio del Sistema Qualità –Area amministrativa – Edizione 2 – Ufficio di Piano 29/10/2015- 23/12/2015 per la durata di 10 ore;
- Anticorruzione e trasparenza in ambito sanitario – Villa Umbria 21/12/2016;
- Il nuovo Testo Unico del Pubblico Impiego e le novità per la valutazione della performance – Villa Umbria 19/06/2017;
- La responsabilità disciplinare dei pubblici dipendenti – Innovazioni dopo i decreti attuativi della riforma PA - Villa Umbria 06/07/2017;
- Il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Azienda USL Umbria2: strumenti di prevenzione e contrasto della corruzione 28/11/2017 ore 12,00-14,00.
- Il nuovo testo unico del Pubblico Impiego e le novità per la valutazione delle performance. Organizzazione e gestione del personale nella PA dopo i Decreti attuativi della riforma Madia 19/06/2017;
- Aggiornamento sulla nuova disciplina regionale della R. U. in materia di accreditamento istituzionale Follow Up per la condivisione dei risultati – 22/11/2017;
- Corso di alta formazione rivolto alle Posizioni Organizzative del SSR Amministrativi 3° edizione 01/03/2018 -23/05/2018;
- PRO.M.I.S. Conferenza – "Investimenti nel settore Salute e Invecchiamento, Fondi europei e Risorse Umane: la prospettiva post 2020" Ministero della Salute - 18-19/01/2018;
- L'intelligenza musicale come modello e risorsa nei processi di riorganizzazione aziendale nelle P.A. – 17/18 settembre 2018.
- Scuola Umbra Pubblica AMM.NE – "Autotutela amministrativa (annullamento- revoca-convallida) – 24/09/2019 ore 8,30-13,30 – Cassa Edile – Via A. Garofoli, 15 – Terni.
- Scuola Umbra di Amm.ne Pubblica – "La responsabilità amm.va ed il suo processo" – 15/10/2019 ore 09,00-14,00.
- PRO.M.I.S. corso formazione "PNRR: UNA SFIDA EUROPEA PER I SISTEMI SANITARI" il 14/12/2021 dalle ore 10,00 alle ore 12,00.
- Corso base del Protocollo 01/04/2022
- Corso BLS-D LAICI 24/05/2022.

LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese e Francese

Buono
Buono
Buono

**COMPETENZE
INFORMATICHE**

WORD/EXCELL/APPLICATIVI AZIENDALI/INTERNET

ATTIVITA' SVOLTE

Docenze-Università degli studi di Perugia corso di laurea in medicina e chirurgia – Terni Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche e Sanità Pubblica – “La donna immigrata” nell’ambito della II Unità didattica “La Promozione della Salute della Donna” 17/10/2005;
Docenze-Università degli studi di Perugia corso di laurea in medicina e chirurgia – Terni Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche e Sanità Pubblica – “La donna immigrata” nell’ambito della II Unità didattica “La Promozione della Salute della Donna” 16/10/2006;
Docenze-Università degli studi di Perugia corso di laurea in medicina e chirurgia – Terni Dipartimento di Specialità Medico-Chirurgiche e Sanità Pubblica – “La donna immigrata” nell’ambito della II Unità didattica “La Promozione della Salute della Donna” 30/10/2007;
ASL n. 4 Gruppo di lavoro per l’organizzazione progetto “Ciao Fratello – la salute per tutti” promosso dall’ASL n° 4 - anno 2001;
ASL n. 4 - Docenze nell’ambito corso di formazione per addetti allo sportello rivolto ai cittadini immigrati – Progetto “Ciao Fratello – anno 2001/2002;
Regione dell’Umbria - Componente della Commissione Regionale per l’assistenza sanitaria all’estero dal 31/03/2003;
OSDI UMBRIA - Relatore Tavola rotonda “IV CONGRESSO REGIONALE OSDI UMBRIA: “Quale ruolo per gli infermieri umbri di diabetologia”;
Comune di Terni - Referente Gruppo Tecnico Commissione D.L. 286/98;
Referente Regione - Ministero della Salute applicativi TESS-ASPEC-TECAS;
Attività di docente corso Sustenia s.r.l. “Operatore di contact center”;
Attività di docente corso “Mediazione linguistica per l’accesso ai servizi ASL” promosso dall’ASL n° 4 – Terni – 10/03/2009 – 21/04/2009;
Attività di docente corso “Il rapporto con la salute dei gruppi etnici stranieri presenti sul territorio aziendale” promosso dall’ASL n° 4 – Terni 28/04/2009 – 25/05/2009;
Attività di docente evento formativo organizzato dall’Azienda Ospedaliera Santa Maria di Terni e rivolto a MMG/PLS avente per oggetto “Normativa Prescrittiva” – gennaio 2012;
Attività di docente corso formativo rivolto agli operatori di Front Office “Nuova Anagrafe Regionale” promosso dalla Regione dell’Umbria – Terni 20-21 Gennaio 2014 - Terni 10-11 Febbraio 2014;
Attività di docente conferita da IRECOOP di Perugia – Corso formazione “Profilo storici, sociali ed economici del fenomeno migratorio” Terni 19/06/2015;
Attività di docente per Progetto PUZZLE Interventi per il potenziamento dell’accoglienza in Umbria – Ministero dell’Interno – Soggetto attuatore - Scuola Umbra di Amm.ne Pubblica – 22/05/2018 e 03/10/2018.

ULTERIORI INFORMAZIONI

**NOTA ELOGIO PROT. 222701 DEL 30/10/2019
COMMISSARIO STRAORDINARIO DR. MASSIMO**

**NOTA DI APPREZZAMENTO PROT. 73492 DEL 31/03/2023
DIRETTORE AMM.VO DR. PIERO CARSILI**

Il presente Curriculum Vitae è stato redatto ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la consapevolezza dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni che l’Azienda USL Umbria 2 è tenuta ad effettuare e delle sanzioni richiamate dagli articoli 75 e 76 dello stesso D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

**Firma del dichiarante
(Laura Conti)**

Data 13/06/2025