



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 2191

Data 04/04/2023

SERVIZIO PROPONENTE: DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso di Mobilità Volontaria Regionale ed Interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed Intercompartimentale per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n° 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario □ Ostetrica □ cat. D □ Liquidazione compensi Commissione Esaminatrice.

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 2191

DEL 04/04/2023

Oggetto: Avviso di Mobilità Volontaria Regionale ed Interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed Intercompartimentale per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n° 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario □ Ostetrica □ cat. D □ Liquidazione compensi Commissione Esaminatrice.

Normativa di riferimento:

- L.R. Umbria n. 11 del 09.04.2015 – art. 47 “*Compensi ai componenti le Commissioni e Sottocommissioni esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l’assunzione del personale delle Aziende Sanitarie Regionali*”;
- Delibera del Direttore Generale n. 605 del 19.06.2016 “*Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale*”.

Motivazione:

Con delibera del Direttore Generale 1178 del 26.07.2022 è stata nominata la Commissione Esaminatrice *Avviso di Mobilità Volontaria Regionale ed Interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed Intercompartimentale per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica cat. D.*

In data 30.03.2023, la Commissione ha espletato la procedura prevista e restituito il verbale agli Uffici della Direzione Amministrazione del Personale, per cui occorre procedere alla liquidazione dei compensi previsti.

La Commissione Esaminatrice sopra citata risulta così composta:

PRESIDENTE:	Dr.ssa SERENA AGRESTINI
COMPONENTI:	Dr.ssa MARIA LUISA NICCOLAI
	Dr.ssa NICOLETTA FANTOZZI
SEGRETARIO:	Dr.ssa ROSITA MILITONI

Il Regolamento aziendale all’art. 3, comma 3 prevede che, per il reclutamento del personale del Comparto, per gli Avvisi Pubblici e gli Avvisi di Mobilità: “*nessun compenso spetta al presidente della commissione, mentre ai componenti e al segretario è corrisposto un compenso così come definito dal precedente art. 2, commi 1 e 2, ridotto in misura del 50%*”; pertanto il compenso spettante ai componenti ed al segretario risulta essere di euro 125,00 ciascuno.

Si può dunque procedere alla liquidazione dei compensi come di seguito indicato:

Personale non dipendente:

Dr.ssa MARIA LUISA NICCOLAI	Compenso	€ 125,00
	Rimborso spese viaggio A/R (mezzi pubblici)	€ 47,00
	Vitto e pernottamento	€ 207,00

	Totale	€ 379,00
Dr.ssa NICOLETTA FANTOZZI	Compenso	€ 125,00
	Rimborso spese viaggio A/R (mezzi pubblici)	€ 50,05
	Vitto e pernottamento	€ 279,20

	Totale	€ 454,25

da imputare sul conto CO.GE. 4500500100, centro di costo AZB0-0062, che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2023.

Personale dipendente:

Dr.ssa ROSITA MILITONI	Compenso	€ 125,00
------------------------	----------	-----------------

da imputare sul conto CO.GE. 4500500100, centro di costo AZB0-0062, che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2023.

I firmatari del presente atto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dichiarano:

- che l'intero processo prevede il coinvolgimento di più collaboratori e controlli nelle diverse fasi;
- di dare atto che la liquidazione avviene attraverso l'applicazione delle norme di riferimento;
- di essere a conoscenza delle norme in materia di anticorruzione relative al conflitto di interessi potenziale, ed in particolare:
 - della Legge 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
 - del D.P.R. 16.04.2013 n. 162 "Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165";

- del Codice di Comportamento e del Piano Aziendale Anticorruzione della Azienda USL Umbria 2 vigente.

Esito dell'istruttoria:

IN CONSIDERAZIONE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI ADOTTA APPOSITA DETERMINA, CON LA QUALE SI DISPONE:

- 1) **Procedere** alla liquidazione dei compensi ai Componenti non dipendenti dell'Azienda ed al Segretario della Commissione Esaminatrice *Avviso di Mobilità Volontaria Regionale ed Interregionale tra Aziende ed Enti del Comparto Sanità ed Intercompartimentale per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Ostetrica cat. D*, per l'attività svolta nel giorno 30.03.2023, come di seguito indicato, ai sensi del Regolamento Aziendale approvato con atto n. 605 del 19.09.2016, così come in premessa specificato:

Personale non dipendente:

Dr.ssa MARIA LUISA NICCOLAI	Compenso	€ 125,00
	Rimborso spese viaggio A/R (mezzi pubblici)	€ 47,00
	Vitto e pernottamento	€ 207,00

	Totale	€ 379,00
Dr.ssa NICOLETTA FANTOZZI	Compenso	€ 125,00
	Rimborso spese viaggio A/R (mezzi pubblici)	€ 50,05
	Vitto e pernottamento	€ 279,20

	Totale	€ 454,25

da imputare sul conto CO.GE. 4500500100, centro di costo AZB0-0062, che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2023.

Personale dipendente:

Dr.ssa ROSITA MILITONI

Compenso

€ 125,00

da imputare sul conto CO.GE. 4500500100, centro di costo AZB0-0062, che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2023.

2) **Dare atto** che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale.

Il Responsabile del Procedimento
(Anna Rita Tagliavento)

La Responsabile P.O.
Reclutamento Personale
(Anna Rita Giannangeli)

Il Direttore Direzione
Amministrazione del Personale
(Dott.ssa Anna Rita Ianni)