



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 3223

Data 24/05/2021

SERVIZIO PROPONENTE: DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso di Selezione per soli titoli ai sensi dell'art. 1 □ comma 7-bis del D.L. 19 Maggio 2020, n° 34, è indetta una procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di:

N° 2 PSICOLOGI

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell'AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 24 ore settimanali;

N° 1 PSICOLOGO

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell'AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 12 ore settimanali

- Liquidazione compensi Commissione Esaminatrice.

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 3223

DEL 24/05/2021

Oggetto: Avviso di Selezione per soli titoli ai sensi dell'art. 1 comma 7-bis del D.L. 19 Maggio 2020, n° 34, è indetta una procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di:

N° 2 PSICOLOGI

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell'AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 24 ore settimanali;

N° 1 PSICOLOGO

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell'AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 12 ore settimanali

- Liquidazione compensi Commissione Esaminatrice.

Normativa di riferimento:

- L. R. Umbria n° 11 del 09.04.2015 - art. 47 “Compensi ai componenti le Commissioni e Sottocommissioni esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l'assunzione del personale delle Aziende Sanitarie Regionali”;
- D.Lgs. 165/2001 art. 7 comma 6 “Presupposti, criteri e modalità operative per l'affidamento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasione o coordinata e continua”;
- Delibera del Direttore Generale n° 605 del 19.09.2016 “Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale”.

Motivazione:

Con delibera del Commissario Straordinario n° 971 del 27.08.2020 si è disposto di procedere all'emanazione, pubblicazione e divulgazione dell'Avviso di Selezione per soli titoli ai sensi dell'art. 1 – comma 7-bis del D.L. 19 Maggio 2020, n° 34, è indetta una procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di:

N° 2 PSICOLOGI

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell'AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 24 ore settimanali;

N° 1 PSICOLOGO

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell'AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 12 ore settimanali.

Con delibera n° 1186 del 20.10.2020 è stata nominata la Commissione Esaminatrice per l'espletamento del suddetto avviso che risulta essere così composta:

- Dr.ssa TAMANTINI ANTONIA	Presidente
- Dr. DEL PAPA GIORGIO	Componente
- Dr. ALESSANDRONI VINICIO	Componente
- Dr. TOPARINI FABIANO	Segretario.

In data 04.12.2021 – 10.12.2020 e 11.05.2021 la Commissione in videoconferenza, ha espletato l'Avviso e chiuso i lavori per cui, in applicazione di quanto previsto dal D.P.R. 483/1997 art. 5 – comma 8 e 9, occorre procedere alla liquidazione dei compensi ivi previsti.

Il regolamento aziendale relativo ai “Compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale” approvato con delibera n° 605 del 19.09.2016, all'art. 3 comma 2, stabilisce il compenso spettante ai componenti della Commissione non dipendenti dell'Azienda e al Segretario di Euro 250,00 nel caso che hanno svolto l'attività al di fuori dell'orario di lavoro.

Considerato che la Dr.ssa TAMANTINI ANTONIA, Presidente della Commissione Esaminatrice, non è dovuto alcun compenso, in quanto Direttore di Struttura Complessa di questa Azienda, si può procedere alla liquidazione dei compensi come di seguito indicato:

Personale non dipendente:

- Dr. DEL PAPA GIORGIO	Compenso	€ 250,00
- Dr. ALESSANDRONI VINICIO	Compenso	€ 250,00

da imputare al conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2021

Personale dipendente:

- Dr. TOPARINI FABIANO	Compenso	€ 250,00
------------------------	----------	----------

da imputare al conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2021.

I firmatari del presente atto ai sensi e per gli effetti degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dichiarano:

- che l'intero processo prevede il coinvolgimento di più collaboratori e controlli nelle diverse fasi;
- di dare atto che la liquidazione avviene attraverso l'applicazione delle norme di riferimento;
- di essere a conoscenza delle norme in materia di anticorruzione relative al conflitto di interessi potenziale, ed in particolare:

- della Legge 6 novembre 2012, n° 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- del D.P.R. 16 aprile 2013, n° 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165”;
- del Codice di Comportamento e del Piano Aziendale Anticorruzione della Azienda USL Umbria 2 vigente.

Esito dell’istruttoria:

IN CONSIDERAZIONE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI ADOTTA APPOSITA DETERMINA, CON LA QUALE SI DISPONE:

- 1) Procedere alla liquidazione dei compensi ai Componenti non dipendenti dell’Azienda ed al Segretario della Commissione Esaminatrice dell’Avviso di Selezione per soli titoli ai sensi dell’art. 1 – comma 7-bis del D.L. 19 Maggio 2020, n° 34, è indetta una procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di:

N° 2 PSICOLOGI

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell’AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 24 ore settimanali;

N° 1 PSICOLOGO

A contratto di lavoro autonomo, anche di collaborazione coordinata e continuativa, ai fini di una corretta gestione delle implicazioni psicologiche e dei bisogni delle persone conseguenti alla pandemia di COVID-19 per le esigenze dell’AUSL Umbria 2 per un numero massimo di 12 ore settimanali

- per l’attività svolta nei giorni 04.12.2020 – 10.12.2020 e 11.05.2021 come di seguito indicato ai sensi del D.P.R. 483/1997 art. 5 – comma 8 e 9 e del regolamento aziendale approvato con atto n° 605 del 19.09.2016:

Personale non dipendente:

- Dr. DEL PAPA GIORGIO	Compenso	€ 250,00
- Dr. ALESSANDRONI VINICIO	Compenso	€ 250,00

da imputare al conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell’anno 2021

Personale dipendente:

- Dr. TOPARINI FABIANO	Compenso	€ 250,00
da imputare al conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell’anno 2021;		

- 2) Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale.

21.104

Il Responsabile del Procedimento
(Anna Rita Tagliavento)

Il Responsabile
Posizione Organizzativa
Reclutamento Personale
(Anna Rita Giannangeli)

Il Direttore
Direzione Amministrazione del Personale
(Dr. Enrico Martelli)