

**AVVISO INTERNO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA PER IL PERSONALE DEI RUOLI AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE E TECNICO DI CUI ALL'ART. 28 DEL CCNL DEL COMPARTO SANITA' TRIENNIO 2019-2021 DI CUI ALLA DELIBERA N. 1972/2023 PUBBLICATO IN DATA  
21/11/2023**

## **CALENDARIO COLLOQUI**

I colloqui relativi all'Avviso interno in oggetto si svolgeranno presso **la Sala "Trippa", Servizio Formazione aziendale, I° Piano, Via D. Bramante n. 37 - Terni** secondo il seguente calendario:

<b>Denominazione Incarico di Funzione Organizzativa</b>	<b>Servizio di appartenenza</b>	<b>Data</b>	<b>Ora</b>
<b>Attività amministrative Patrimonio</b>	SERVIZIO PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNICHE, LOGISTICA ED AUTOPARCO, MANUTENZIONI ED INGEGNERIA CLINICA	<b>13/12/2023</b>	<b>8,30</b>
<b>Affari Generali, Politiche del Personale e Sistema di Valutazione</b>	SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI	<b>13/12/2023</b>	<b>9,00</b>
<b>Area Giuridica Personale Convenzionato</b>	AMMINISTRAZIONE MEDICINA CONVENZIONATA	<b>13/12/2023</b>	<b>9,30</b>
<b>Affari legali, contenzioso e recupero crediti</b>	SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI	<b>13/12/2023</b>	<b>9,45</b>
<b>Attività amministrative del Dipartimento prevenzione e Medicina Legale</b>	DIPARTIMENTO PREVENZIONE E MEDICINA LEGALE AREA NORD	<b>13/12/2023</b>	<b>10,00</b>
<b>Assegni di cura, gravissima disabilità, rapporti con i Comuni e PRINA area Sud</b>	ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DISTRETTUALI AREA SUD	<b>13/12/2023</b>	<b>10,45</b>
<b>Gestione convenzioni area Sud</b>	ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DISTRETTUALI AREA SUD	<b>13/12/2023</b>	<b>11,00</b>
<b>Gestione giuridica dei contratti dei servizi e dei contratti di concessione</b>	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	<b>13/12/2023</b>	<b>11,30</b>
<b>Gestione reti informatiche e telecomunicazioni</b>	INFORMATIVO E TELECOMUNICAZIONI	<b>13/12/2023</b>	<b>12,00</b>

<b>Denominazione Incarico di Funzione Organizzativa</b>	<b>Servizio di appartenenza</b>	<b>Data</b>	<b>Ora</b>
<b>Ingegneria clinica</b>	SERVIZIO PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNICHE, LOGISTICA ED AUTOPARCO, MANUTENZIONI ED INGEGNERIA CLINICA	<b>13/12/2023</b>	<b>12,15</b>
<b>Area Economica e gestione istituti contrattuali</b>	AMMINISTRAZIONE MEDICINA CONVENZIONATA	<b>13/12/2023</b>	<b>12,30</b>
<b>Affidamento di servizi e concessioni</b>	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	<b>13/12/2023</b>	<b>13,15</b>
<b>Acquisizione beni sanitari e coordinamento aziendale</b>	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	<b>13/12/2023</b>	<b>13,45</b>
<b>Gestione convenzioni area Nord</b>	ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DISTRETTUALI AREA NORD	<b>13/12/2023</b>	<b>15,00</b>
<b>Assegni di cura, gravissima disabilità, rapporti con i Comuni e PRINA area Nord</b>	ATTIVITA' AMMINISTRATIVE DISTRETTUALI AREA NORD	<b>13/12/2023</b>	<b>15,45</b>
<b>Ufficio relazioni con il pubblico aziendale</b>	STAFF ALLA DIREZIONE AZIENDALE	<b>13/12/2023</b>	<b>16,30</b>
<b>Anagrafe Assistibili Aziendale, mobilità internazionale ed assistenza allo straniero</b>	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	<b>13/12/2023</b>	<b>17,00</b>
<b>Contabilità economico-patrimoniale</b>	ECONOMICO FINANZIARIO	<b>13/12/2023</b>	<b>17,30</b>
<b>Attività Amministrative P.O. Foligno, Spoleto e Valnerina</b>	SERVIZIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PRESIDI OSPEDALIERI AUSL UMBRIA N. 2	<b>14/12/2023</b>	<b>9,00</b>
<b>Concorsi e procedure selettive del personale</b>	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	<b>14/12/2023</b>	<b>9,30</b>
<b>Area Economica Personale e Previdenziale</b>	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	<b>14/12/2023</b>	<b>10,00</b>
<b>Area Giuridica Personale e Gestione assenze-presenze</b>	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	<b>14/12/2023</b>	<b>10,45</b>
<b>Controllo di Gestione, contabilità analitica e gestione dati CE</b>	CONTROLLO DI GESTIONE	<b>14/12/2023</b>	<b>11,00</b>

<b>Denominazione Incarico di Funzione Organizzativa</b>	<b>Servizio di appartenenza</b>	<b>Data</b>	<b>Ora</b>
<b>Programmazione e gestione amministrativa con la gestione della mobilità sanitaria, flussi informativi e di Governo e Sistemi informativi, mobilità sanitaria e referente cartella clinica informatizzata</b>	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	<b>14/12/2023</b>	<b>11,15</b>
<b>Assicurazioni e Segreteria COGESI</b>	SERVIZIO RELAZIONI SINDACALI ED ASSICURAZIONI	<b>14/12/2023</b>	<b>11,30</b>
<b>Attività amministrative Attività Tecniche, Manutenzioni ed Ingegneria clinica</b>	SERVIZIO PATRIMONIO, ATTIVITA' TECNICHE, LOGISTICA ED AUTOPARCO, MANUTENZIONI ED INGEGNERIA CLINICA	<b>14/12/2023</b>	<b>12,00</b>
<b>Adempimenti GDPR 679/2016</b>	DIREZIONE AMMINISTRATIVA	<b>14/12/2023</b>	<b>12,15</b>
<b>Economato - magazzini economici</b>	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	<b>14/12/2023</b>	<b>12,30</b>
<b>Attività amministrativa di supporto alla Direzione Sanitaria ed Amministrativa</b>	STAFF DIREZIONE SANITARIA ED AMMINISTRATIVA	<b>14/12/2023</b>	<b>12,45</b>
<b>Formazione e comunicazione</b>	STAFF ALLA DIREZIONE AZIENDALE	<b>14/12/2023</b>	<b>13,30</b>
<b>Attività Amministrative P.O. Orvieto e P.O. di Narni-Amelia</b>	SERVIZIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE PRESIDI OSPEDALIERI AUSL UMBRIA N. 2	<b>14/12/2023</b>	<b>14,00</b>

L'elenco dei candidati ammessi alle procedure selettive suddette è stato pubblicato, sul sito web aziendale: [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione "Concorsi" in corrispondenza della pubblicazione del relativo avviso. Per ulteriori dettagli in ordine all'ammissione ed esclusione dei candidati può essere consultata la delibera n. 2072 del 07/12/2023.

I candidati AMMESSI alla selezione da parte dell'Azienda dovranno presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo sopra indicati per il colloquio, **muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge, A PENA DI ESCLUSIONE.**

I candidati che non si presenteranno nel giorno, nell'ora e nel luogo indicato per il colloquio saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti.

**Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

Si precisa inoltre che il presente Avviso sarà pubblicato sul sito web aziendale: [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione “Concorsi” in corrispondenza della pubblicazione del relativo avviso.

L'esito del colloquio sarà reso noto mediante la pubblicazione della relativa graduatoria sul sito web aziendale: [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione “Concorsi” in corrispondenza della pubblicazione del relativo avviso.

**Saranno considerati idonei i soli candidati che avranno superato la prova orale riportando una valutazione di almeno p. 10/30.**

Da ultimo si precisa che ogni eventuale ulteriore comunicazione riguardante il presente Avviso sarà effettuata esclusivamente sul sito web aziendale: [www.uslumbria2.it](http://www.uslumbria2.it), sezione “Concorsi” in corrispondenza della pubblicazione del relativo avviso.

Terni, 07/12/2023.

**F.to Il Direttore Amministrativo  
(Dott. Piero Carsili)**

**F.to IL DIRETTORE GENERALE  
(DR. MASSIMO DE FINO)**