

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 - REGIONE UMBRIA

**AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI
NUM. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI SOSTITUZIONE PER LA
DIREZIONE DELLA S.C. "IGIENE EPIDEMIOLOGIA E SANITA' PUBBLICA
AZIENDALE", PER ASSENZA DEL TITOLARE CAUSA ASPETTATIVA EX
ART. 25, C. 8 CCNL 23/01/2024.**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 76 del
20.01.2026 è indetto Avviso Pubblico per titoli e colloquio
per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di
sostituzione per la direzione della S.C. "Igiene e
sanità pubblica", per assenza del titolare causa
aspettativa ex art. 25, c. 8 CCNL 23/01/2024 Dirigenza
Sanitaria. L'incarico verrà affidato a tempo
determinato per la durata prevista dall'art. 84 c. 2
del CCNL Dirigenza Sanitaria del 23/01/2024 e si
risolve automaticamente allo scadere in caso di mancato
rinnovo ed anticipatamente in caso di rientro del
titolare prima del termine.

Al dirigente al quale sarà conferito l'incarico a tempo
determinato in questione spetterà il trattamento
economico di cui all'art. 85 del CCNL dirigenza
sanitaria del 23/01/2024.

La normativa di riferimento per il presente Avviso è la
seguente: D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992, D.Lgs.
165/2001, D.P.R. 445/2000, art. 25, c. 8 CCNL

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

23/01/2024, art. 1 del D.P.R. n. 483/1997 e art. 5 del D.P.R. n. 484/1997, D.G.R. della Regione Umbria n. 182 del 06.03.2024.

A norma degli art. 7 comma 1, e art. 57 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198/2006 e D.P.R. 115/2007, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

1) SPECIFICITÀ PROPRIA DEL PROFILO PROFESSIONALE

Profilo oggettivo e soggettivo per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di sostituzione per la direzione della S.C. "Igiene e sanità pubblica".

Competenze e conoscenze richieste al Direttore di Struttura Complessa.

PROFILO OGGETTIVO

Contesto, sedi e attività

La Struttura Complessa Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica, opera nell'ambito della provincia di Terni e di parte della Provincia di Perugia che costituiscono il territorio di competenza della USL Umbria 2. Il territorio di afferenza è suddiviso in 6 Distretti Socio-Sanitari: Foligno, Spoleto, Valnerina, Terni, Narni - Amelia e Orvieto.

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

La popolazione complessiva di oltre 363.945 abitanti (Dati ISTAT 1° gennaio 2025), è distribuita in 54 comuni.

La popolazione presenta una criticità di ordine demografico dovuta all'alto indice di vecchiaia pari a 217,7 (dato anno 2025)

La popolazione presenta una criticità di ordine demografico dovuta all'alto indice di vecchiaia pari a 211,9 (dato anno 2020).

La Struttura Complessa Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica aziendale è inserita nell'ambito del Dipartimento di Prevenzione, articolazione organizzativa aziendale preposta all'assistenza sanitaria collettiva.

Il Dipartimento di Sanità Pubblica persegue, attraverso l'integrazione operativa di tutte le proprie strutture complesse, questi obiettivi principali:

- tutela di salute e sicurezza negli ambienti di vita e prevenzione delle malattie trasmissibili
- sicurezza alimentare, sorveglianza nutrizionale e sanità pubblica veterinaria
- tutela della salute e della sicurezza in ambienti di lavoro
- promozione della salute.

La Struttura Complessa Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica aziendale gestisce direttamente le attività, e le

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

risorse assegnate, su quattro sedi territoriali: la sede
direzionale di Terni in via Donato Bramante 37 e le tre
sedi operative site in Foligno, Spoleto e Orvieto.

Alla Macroarea di Sanità Pubblica afferiscono anche:

- S.S.D. Epidemiologia e analisi biostatistica
- S.S.D. Sorveglianza e promozione della salute
- S.S.D. Screening oncologici
- S.S.D. Medicina dello sport

Nello specifico, la Struttura Complessa Igiene,
Epidemiologia e Sanità Pubblica aziendale si occupa di:

- organizzazione e gestione in collaborazione con i
Distretti delle vaccinazioni obbligatorie e
raccomandate; controllo della diffusione di focolai
epidemici e attuazione delle misure preventive e di
profilassi; organizzazione di campagne di prevenzione
collettiva quali ad esempio la campagna di vaccinazione
antinfluenzale; prevenzione delle malattie infettive e
profilassi internazionale per i viaggiatori all'estero
- tutela della salute pubblica con riferimento agli
agenti che determinano inquinamento ambientale (la
struttura concorre alla valutazione dei possibili
impatti sulla salute delle attività umane ad es.
secondo le procedure VIA, AIA); per gli aspetti

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

sanitari legati ad ambiente e salute collabora con gli altri Servizi, afferenti ed esterni al D.P., secondo l'approccio ONE HEALTH;

- tutela della salute pubblica nei luoghi di vita attraverso la partecipazione o il rilascio di parere per le conferenze dei servizi indette dai comuni, o dalla provincia, il rilascio di pareri su impianti sportivi, palestre o altre attività ludico ricreative, la vigilanza igienico sanitaria sulle strutture ricettive, la vigilanza igienico sanitaria sulle strutture sanitarie e socio sanitarie, pubbliche e private, presenti sul territorio, la vigilanza sugli impianti natatori con l'esecuzione dei campionamenti periodici delle acque e censimento dei nuovi impianti, sopralluoghi in merito ad esposti per inconvenienti igienico sanitari o condizioni di insalubrità di ambienti confinati, il rilascio di pareri edilizi e cimiteriali, la vigilanza su manufatti contenenti amianto con la valutazione dello stato di conservazione ed indicazioni sulla messa in sicurezza del materiale;
- controllo della vendita e dell'impiego di prodotti fitosanitari;
- tenuta dei registri di mortalità
- attività di polizia mortuaria per competenze igienico

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

sanitarie.

Nell'assolvimento delle proprie funzioni la struttura agisce in stretta collaborazione con ARPA, Istituto Zooprofilattico e con organismi di controllo, anche definendo procedure o gruppi di lavoro condivisi tra gli Enti. Debbono, pertanto, essere garantite capacità e competenze necessarie per sviluppare le seguenti aree di attività:

- prevenzione e profilassi delle malattie infettive e diffuse;
- tutela della salute pubblica con riferimento agli agenti che determinano inquinamento ambientale;
- tutela della salute pubblica nei luoghi di vita;
- attività di analisi, sorveglianza e ricerca in ambito epidemiologico;
- progettazione, conduzione e supporto di interventi di promozione della salute.

PROFILO SOGGETTIVO

Competenze professionali

Il candidato alla Direzione della Struttura Complessa di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica aziendale dovrà documentare e/o argomentare:

- consolidata e specifica esperienza nella gestione organizzativa di tutte le attività e problematiche di

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

igiene pubblica (prevenzione e controllo delle malattie infettive, controllo della salubrità degli ambienti di vita, tutela della salute da rischi ambientali, espressione dei pareri sanitari in materia edilizia ed urbanistica);

- consolidata esperienza di gestione di strutture semplici e/o complesse in ambito di igiene pubblica, con esiti positivi nella valutazione complessiva dell'attività svolta e nel raggiungimento degli obiettivi budget assegnati;

- capacità di elaborazione e definizione di procedure e protocolli operativi, anche in collaborazione con altre Strutture Semplici e Complesse del Dipartimento di Prevenzione e/o aziendali;

- capacità ed esperienza nell'interazione e collaborazione intra e interdipartimentale e con soggetti esterni all'Azienda Sanitaria istituzionalmente coinvolti nelle problematiche di salute pubblica quali Regione, Comuni e Province, Prefettura, Aziende Ospedaliere, ARPA, altri organismi di controllo (NAS, Guardia di Finanza), Istituto Zooprofilattico e altri Dipartimenti di Sanità Pubblica;

- capacità di gestire il contenzioso amministrativo e penale, collaborando con il Servizio Affari Generali,

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

Legali e Logistica;

- di avere partecipato e organizzato corsi di formazione e aggiornamento;
- di conoscere i principali strumenti dei Sistemi di Gestione Qualità e di Accreditemento per l'accREDITamento e l'autorizzazione;
- di conoscere i sistemi di sorveglianza e controllo delle infezioni epidemiche;
- di conoscere i programmi di vaccinazione;
- di conoscere e avere utilizzato i principali strumenti del Risk Management;
- consolidata e specifica esperienza nell'ambito della gestione e coordinamento di sistemi di sorveglianza sanitaria in particolare riguardanti tematiche di natura ambientale, comportamenti e stili di vita;
- consolidata e specifica esperienza nella produzione di documentazione sanitaria relativa ad analisi sullo stato di salute della popolazione utili alla pianificazione e programmazione sanitaria;
- esperienza nella predisposizione, realizzazione e coordinamento di percorsi di promozione della salute, in collaborazione con i Dipartimenti Aziendali e strutture ed Enti esterni all'Azienda.

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

Competenze manageriali

Il candidato dovrà dimostrare:

- capacità di programmazione e organizzazione delle risorse assegnate;
- capacità di gestione e coordinamento delle risorse umane, materiali e finanziarie assegnate per il raggiungimento degli obiettivi annuali di budget;
- conoscenza ed esercizio della responsabilità in materia economico finanziaria, di controllo di gestione, di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- capacità di gestione delle risorse umane assegnate alla Struttura Complessa, sia in termini di efficiente utilizzo delle stesse relativamente agli obiettivi di produzione assegnati, sia in ordine ai percorsi di aggiornamento, crescita e sviluppo professionale, attraverso la predisposizione di un piano di sviluppo formativo coerente con le attitudini individuali e con gli obiettivi aziendali;
- capacità di gestione e coordinamento di gruppi di lavoro e di attività in equipe, ispirandosi ad obiettivi di qualità e miglioramento continuo;
- capacità di problem solving e/o attitudini relazionali per favorire la positiva soluzione dei conflitti e per facilitare la collaborazione tra le

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

diverse professionalità presenti nella Struttura
Complessa;

- capacità di creare all'interno della équipe/gruppo di lavoro un clima di fiducia e collaborativo orientato al benessere organizzativo;
- capacità di adottare una leadership orientata alla valorizzazione dei collaboratori in ottica multi professionale e interdisciplinare.

2)REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE (art. 1 del D.P.R. n. 483/1997 e art. 5 del D.P.R. n. 484/1997).

Possono partecipare all'Avviso Pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) CITTADINANZA:** **a1)** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, **ovvero**
- a2)** cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, **ovvero**
- a3)** essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.L.gs. 165/2001) **ovvero**
- a4)** per i cittadini di **Paesi terzi**: il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di "rifugiato" o dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.L.gs.

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

165/2001).

Per i cittadini di Paesi terzi (extra UE) la documentazione comprovante il proprio stato, in riferimento alla cittadinanza di cui ai punti a3) e a4), deve essere prodotta in allegato alla domanda di partecipazione.

b) IDONEITÀ ALL'IMPIEGO:

b1) L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio.

b2) Il personale dipendente da pubbliche amministrazioni ed il personale dipendente delle amministrazioni ed enti del S.S.N. e dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli artt.25 e 26 c.1, del D.P.R. n. 761 del 20.12.1979, è dispensato dalla visita medica.

c) ISCRIZIONE ALL'ALBO PROFESSIONALE DEI MEDICI CHIRURGHI;
l'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione dell'incarico.

d) ANZIANITÀ DI SERVIZIO di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente **ovvero** anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.

Secondo quanto disposto dall'art. 10 del D.P.R. 484/1997,

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

l'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso Amministrazioni Pubbliche, Istituti di Ricovero e Cura a carattere scientifico, Istituti o Cliniche Universitarie e Istituti Zooprofilattici sperimentali salvo quanto previsto dagli artt. 11-12-13 D.P.R. 484/1997. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontariato, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del D.L. n. 817 del 23.12.1978, convertito con modificazioni dalla Legge n. 54 del 19.02.1979.

Ai fini della certificazione le dichiarazioni sostitutive devono indicare le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, la tipologia di orario nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività. E' valutabile, altresì, ai sensi del Decreto 23 Marzo 2000, n. 184, nell'ambito del requisito di anzianità di servizio di sette anni, richiesto ai Medici in possesso di specializzazione dall'articolo 5, comma 1, lettera b), del D.P.R. n. 484 del 10.12.1997, il servizio prestato in regime convenzionale a rapporto orario presso le Strutture a diretta gestione delle Aziende Sanitarie e del Ministero della Sanità in base ad

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

accordi nazionali. Il suddetto servizio è valutato con riferimento all'orario settimanale svolto rapportato a quello dei medici dipendenti delle Aziende Sanitarie. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere l'indicazione dell'orario di attività settimanale.

e) CURRICULUM PROFESSIONALE ai sensi dell'art.8 del D.P.R. n.484/1997 e DGR n. 182/2024 (modello Allegato B) in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza ai sensi dell'art.6 del citato decreto; ai sensi dell'art.15, comma 3, del decreto medesimo, fino all'emanazione dei provvedimenti di cui al richiamato art.6, per gli incarichi di Struttura Complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

f) ATTESTATO DI FORMAZIONE MANAGERIALE, ove conseguito; ai sensi dell'art.15, comma 8 e art. 16-quinquies del D.Lgs. n.502/1992, l'attestato di formazione manageriale deve essere conseguito dai Dirigenti con incarico di Direzione di Struttura Complessa, che non l'avessero ancora conseguito, entro un anno dall'inizio dell'incarico; il mancato superamento del primo corso, attivato dalla Regione successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

g) ETA': La partecipazione a procedure concorsuali o selettive indette da PP.AA. non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti dalle vigenti norme in materia di

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

collocamento a riposo.

Non potranno ottenere l'incarico coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al presente Avviso Pubblico (ad eccezione dell'Attestato di Formazione Manageriale che deve essere conseguito entro un anno dall'inizio dell'incarico) e devono permanere al momento dell'assunzione.

3) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00:

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento sul conto corrente postale n° 12197059 intestato all'A.U.S.L. Umbria 2, o mediante versamento sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa Sanpaolo S.p.a., codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Avviso Pubblico per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di sostituzione per la direzione della S.C. "Igiene Epidemiologia e sanità pubblica aziendale".

4) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al presente l'Avviso Pubblico

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

deve essere redatta in carta semplice, secondo l'allegato schema (Allegato A), datata e firmata a pena di esclusione - fermo restando quanto diversamente stabilito dalla normativa vigente in materia di invio telematico - e deve essere indirizzata al **Direttore del Servizio Amministrazione del Personale - Azienda U.S.L. Umbria 2 - Piazza Dante Perilli n. 1 - 06049 SPOLETO (PG)**- ed inviata **esclusivamente** con la seguente modalità:

- via **PEC** all'indirizzo **personale@pec.uslumbria2.it**

a **PENA DI ESCLUSIONE entro le ore 14,00 del giorno 02/04/2026**

(ore 14,00 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana).

A tale riguardo farà fede la ricevuta di consegna rilasciata dal gestore di posta certificata PEC. Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC Aziendale. La domanda debitamente sottoscritta e gli allegati dovranno essere inviati in un unico file in formato **PDF non superiore a 30 MB**. L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC non leggibili dal sistema di protocollo informatico.

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

Il termine di scadenza, fissato per la presentazione della domanda e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio o l'invio successivo della domanda e/o di documenti è priva di effetto. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, quelle inviate dopo la data di scadenza per la presentazione delle domande o con modalità diverse da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione.

5) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione l'aspirante deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- 1) il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il telefono, la mail e la Pec;
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente (punto 2 lett. a);
- 3) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 4) le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali; gli eventuali procedimenti

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

penali in corso **ovvero** di non avere procedimenti penali pendenti;

5) l'iscrizione all'**Albo** Professionale, con l'indicazione della data, della Provincia e del numero di iscrizione;

6) il possesso dell'**anzianità di servizio** di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente (con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione dell'Università in cui il titolo stesso è stato conseguito), **ovvero** dell'anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina (punto 2 lett. d);

7) il possesso dell'**attestato di formazione manageriale**, ove conseguito (con l'indicazione della data di conseguimento, della sede e denominazione dell'Ente che lo ha rilasciato);

8) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego (eventuali servizi prestati all'estero);

9) essere titolare ovvero di non essere titolare di rapporto di lavoro in regime di esclusività;

10) la tipologia di incarico del quale risulta essere titolare tra quelli indicati all'art. 22 del CCNL Dirigenza sanitaria del 23/01/2024 (es: struttura semplice interna alla struttura complessa, di altissima professionalità o di alta specializzazione, etc.);

11) di non essere stato dispensato dall'impiego presso

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso
mediante la produzione di documenti falsi o viziati da
invalidità non sanabile;

12) di non essere stato licenziato da una pubblica
amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

13) l'indirizzo **PEC** presso cui ricevere, ad ogni effetto,
ogni necessaria comunicazione relativa alle eventuali
successive procedure di utilizzo della graduatoria, per
eventuale instaurazione del rapporto di lavoro; si precisa
che i candidati riceveranno tali comunicazioni **esclusivamente**
tramite l'indirizzo Pec indicato dal candidato.

14) la conformità delle fotocopie delle **pubblicazioni**,
allegate alla domanda, agli originali in possesso del
candidato (la presente dichiarazione rilasciata ai sensi del
D.P.R. 445/2000, deve essere resa qualora siano allegate alla
domanda copie non autenticate di pubblicazioni);

15) l'avvenuto pagamento del contributo spese di "Euro 10,00"
secondo le modalità previste nel punto 3);

16) gli **ausili** eventualmente necessari per l'espletamento
delle prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi
qualora beneficiari dell'art. 20 L. 104/1992.

Ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. 484 del 10.12.1997 in caso
di **Servizi prestati all'estero** il candidato deve aver
ottenuto il provvedimento, rilasciato dall'autorità
competente, ai sensi della normativa vigente, di

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

riconoscimento ai fini della partecipazione ai concorsi,
indicandone gli estremi e allegandone copia.

L'omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei
requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione,
determina l'ESCLUSIONE del candidato dalla selezione stessa.

I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi
dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio di indirizzo PEC**
presso cui ricevere le comunicazioni, esclusivamente con le
seguenti modalità:

- via Pec all'indirizzo: **personale@pec.uslumbria2.it**

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità: in
caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso
l'indirizzo indicato dal candidato; in caso eventuale
smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo del
servizio postale con modalità ordinaria o modalità diversa da
quella prevista dal presente bando; in caso di dispersione di
comunicazioni dipendente dalla inesatta indicazione del
recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure
tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo pec
indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o
telematici non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

6) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al presente Avviso Pubblico i
concorrenti **devono** allegare:

- copia non autenticata fronte-retro di un documento di

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

riconoscimento in corso di validità;

- per i candidati extra UE, copia della documentazione comprovante il requisito di cittadinanza di cui al punto 1 lett. a3 e a4;

- copia del **provvedimento di riconoscimento** in Italia (dell'autorità competente, ai sensi di legge) dei **servizi** prestati all'estero;

- un **curriculum professionale** in carta semplice, datato e firmato, redatto in conformità a quanto disposto **dall'art.8 e art. 6 del D.P.R. n. 484/1997 e DGR n. 182/2024**, secondo l'allegato schema (allegato B) e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; allegare quanto specificatamente richiesto nello stesso schema di curriculum (allegato B);

- le **casistiche devono essere allegate** e devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente Avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale e devono essere certificate dal Direttore Sanitario dell'Azienda Sanitaria cui si riferiscono, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza;

- eventuali **pubblicazioni** che si intende sottoporre alla valutazione della Commissione; le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia legale o autenticata ai sensi di legge, **ovvero** in copia non autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

sostitutiva di conformità all'originale in possesso del candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni devono essere complete; non saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni soltanto dichiarate, autocertificate o soltanto elencate nella domanda on-line e NON allegate);

- un **elenco** in carta semplice dei documenti prodotti, datato e firmato;

- documentazione sanitaria, con *omissis*, comprovante la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/1992;

- ricevuta pagamento contributo spese avviso pari ad € 10,00 - non rimborsabili - di cui al punto 3. La mancata presentazione della ricevuta comprovante il pagamento del contributo spese determinerà **l'AMMISSIONE CON RISERVA** del candidato. Per essere ammesso a sostenere il colloquio, l'aspirante dovrà, pertanto, provvedere al versamento del contributo e all'invio della ricevuta entro i termini comunicati, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura dell'Avviso.

I **titoli** che i concorrenti ritengano opportuno dichiarare agli effetti della valutazione (ad eccezione delle casistiche e delle pubblicazioni che devono necessariamente essere allegate alla domanda di partecipazione) dovranno esclusivamente essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. con la elencazione nel curriculum, indicando la struttura/ente presso cui sono stati ottenuti,

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

la data di conseguimento.

Le dichiarazioni sostitutive rese per attestare i **servizi** prestati devono contenere, tutte le informazioni richieste come da modello di curriculum professionale di cui all'allegato B (rif. art. 8 DPR 484/1997), pena la non valutazione [a titolo di es.: Azienda Ospedaliera Universitaria o assimilabili, Presidio Ospedaliero, case di cura ecc., il profilo professionale e la disciplina, la natura del rapporto di lavoro (dipendente, autonomo o convenzionato), il tipo di rapporto di lavoro (a tempo determinato o indeterminato, a tempo pieno o parziale, con indicazione dell'impegno orario settimanale), le date di inizio e fine del servizio e le eventuali interruzioni indicando con precisione giorno, mese ed anno]. Relativamente ai **corsi** di aggiornamento, formazione, perfezionamento è necessario indicare l'ente che ha organizzato il corso, l'oggetto, la data di svolgimento dello stesso, la durata (ore, giorni, mesi), l'eventuale superamento di esame finale o il conseguimento di crediti formativi (indicarne il numero). Per gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici, nell'ambito di corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, laurea, specializzazione, ovvero scuole per la formazione di personale sanitario, devono essere indicati l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza, i periodi (gg.mm.aaaa) e le ore

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

effettive di lezione svolte.

7) NORME RELATIVE ALLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Tutte le dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione e nel curriculum formativo e professionale hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 445/2000, non è pertanto necessario produrre ulteriori dichiarazioni sostitutive e saranno soggette a quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011 e art. 40 D.P.R. 445/2000 le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra i privati. Nei rapporti con gli organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di Pubblici Servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (Dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (Dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio) del D.P.R.445/2000 e s.m.i. Ai fini della validità, tali dichiarazioni devono essere firmate e datate dal candidato, sotto la propria responsabilità, e corredate della fotocopia di un documento di identità. Ne consegue che nessuna certificazione rilasciata da altre Pubbliche Amministrazioni deve essere trasmessa all'A.U.S.L. Umbria 2.

Qualora da controlli effettuati ex art. 71 comma 1 e 2

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

(controlli e verifiche) D.P.R. 445/2000, sulle dichiarazioni sostitutive di cui sopra, rilasciate dal candidato, emerge la non veridicità di quanto dichiarato, il candidato oltre alle responsabilità penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti e conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ex art. 75 D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni previste dalla certificazione che sostituiscono. Non saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

8) AMMISSIONE E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Le operazioni di verifica relative alla sussistenza dei requisiti di ammissione dei candidati alla selezione sono effettuate a cura dell'Ufficio Politiche del personale e sistema di valutazione. L'ammissione / ammissione con riserva / esclusione dei candidati è disposta con atto formale dell'Azienda. L'elenco dei candidati ammessi/ammessi con riserva al presente Avviso verrà pubblicato sul **sito web aziendale** all'indirizzo **www.uslumbria2.it** sezione **"Concorsi"**, nella pagina ove è pubblicato il presente bando (**"leggi tutto"**).

L'esclusione dei candidati è notificata con invio di comunicazione tramite **PEC**, entro 30 giorni dall'adozione

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

dell'atto.

I candidati ammessi vengono convocati per il colloquio non meno di quindici (15) giorni prima del giorno stabilito per il colloquio stesso, tramite PEC all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicato da ciascuno nella domanda di partecipazione alla selezione. I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio nel giorno, ora e sede stabilita saranno considerati rinunciatari all'Avviso qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti. La Commissione potrà procedere alla valutazione del curriculum dei candidati prima della data fissata per il colloquio, oppure nella stessa giornata dell'espletamento del colloquio (ma sempre prima dell'effettuazione colloquio).

9) NOMINA DELLA COMMISSIONE

L'Azienda provvede ai sorteggi e alla costituzione della Commissione preposta alla selezione, nominata alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. La Commissione è composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda e da tre Direttori di Struttura Complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di Strutture Complesse in Regioni diverse dalla Regione Umbria. I Direttori di Struttura Complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo, costituito dall'insieme degli elenchi regionali

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio Sanitario Nazionale. Almeno due componenti della Commissione devono provenire da altra Regione rispetto a quella ove ha sede l'Azienda che ha emesso l'Avviso, ovvero la Regione Umbria, pertanto qualora fosse sorteggiato più di un Direttore di Struttura Complessa della Regione Umbria, è nominato componente della Commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della Commissione Direttori di Struttura Complessa in Regioni diverse.

Se all'esito di tali sorteggi la metà dei Direttori della Commissione non è di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare, ove possibile, l'effettiva parità di genere nella composizione della Commissione stessa, fermo restando il criterio territoriale di cui sopra.

Assume le funzioni di Presidente della Commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre componenti sorteggiati. Per anzianità di servizio va intesa quella maturata come Direttore di Struttura Complessa. Il Direttore Generale individua tra i Dirigenti Amministrativi e/o collaboratori amministrativo professionali/collaboratori amministrativo professionali esperti in servizio presso l'Azienda, il segretario della Commissione.

Le operazioni di sorteggio sono pubbliche. La data, il luogo e l'ora del sorteggio sono comunicati mediante pubblicazione

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

sul sito internet aziendale www.uslumbria2.it nella sezione concorsi, nella pagina ove è pubblicato il bando, almeno 15 (quindici) giorni prima della data stabilita per il sorteggio stesso. Il Direttore Generale procede alla nomina della Commissione dopo la scadenza dei termini di presentazione delle domande. L'atto di nomina della Commissione viene pubblicato nel medesimo sito web aziendale sopra indicato.

10) MODALITA' DI VALUTAZIONE

La Commissione prima dello svolgimento del colloquio, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione del curriculum dei candidati, da formalizzare nel relativo verbale e procede ad effettuare la valutazione. La Commissione, inoltre, prima dell'inizio del colloquio, predetermina i quesiti da porre ai candidati mediante estrazione a sorte. La Commissione procede alla valutazione dei candidati sulla base dell'analisi comparativa dei **curricula**, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo ricercato e degli esiti del colloquio e attribuisce a ciascun candidato un punteggio complessivo e redige la graduatoria dei candidati.

Nella valutazione dei candidati la Commissione dispone, complessivamente, di 80 punti così ripartiti:

a) Curriculum punti 50

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

b) Colloquio punti 30.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

I **contenuti del curriculum** vengono valutati dalla Commissione con riferimento a quanto di seguito riportato:

a) tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime (massimo punti 5);

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione (massimo punti 15);

c) tipologia e quantità delle prestazioni effettuate dal candidato. Le **casistiche** devono essere **allegate** alla domanda di partecipazione e devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e devono essere certificate dal Direttore sanitario dell'Azienda sanitaria cui si riferiscono, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza (massimo punti 20);

d) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione, con indicazione delle ore annue di insegnamento (massimo punti

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

3);

e) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori nonché partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del DPR n.484/1997 (massimo punti 2);

f) produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica. Le pubblicazioni devono essere **allegate** alla domanda di partecipazione, in modo completo (massimo punti 5).

I contenuti del curriculum, **ESCLUSI quelli di cui alla lett.**

c) e le pubblicazioni che devono essere ALLEGATI, possono essere autocertificati dal candidato ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

Il **colloquio** è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del medesimo, con riferimento all'incarico da svolgere.

In caso di parità di voto nelle deliberazioni della

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

Commissione, prevale il voto del Presidente.

A seguito della valutazione complessiva, la Commissione redige la graduatoria dei candidati, formata sulla base dei punteggi attribuiti, che viene affissa nella sede ove è svolta la procedura selettiva. NB: in caso di parità di punteggio tra uno o più candidati nella graduatoria finale, sarà collocato in posizione più favorevole, in rapporto a quanto previsto dall'art. 25, c. 3 e c. 2, lettera b) del CCNL del 23/01/2024, il dirigente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 22 (Tipologie di incarico) ed in caso di ulteriore parità rispetto al criterio precedente, prevale il candidato più giovane di età.

11) PUBBLICAZIONI SUL SITO AZIENDALE

L'Azienda, prima della nomina e del conferimento dell'incarico, pubblica nel proprio sito internet dell'Azienda quanto di seguito:

- a) il profilo professionale del Dirigente da incaricare;
- b) i curricula dei candidati che si sono presentati al colloquio;
- c) i criteri di attribuzione del punteggio;
- d) la graduatoria dei candidati;
- e) la relazione della Commissione, redatta in forma

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

sintetica.

Al fine del rispetto della normativa sul trattamento dei dati personali, in relazione agli obblighi di pubblicazione sopra citati, i candidati sono invitati a non indicare nel curriculum i propri dati personali di cui intende evitare la conoscibilità (quali, ad es., recapiti di telefonia fissa o mobile, indirizzo dell'abitazione o dell'e-mail, codice fiscale) per la protezione dei dati personali.

12) CONFERIMENTO DELL' INCARICO

Il Direttore Generale dell'Azienda procede alla nomina del candidato che ha conseguito il miglior punteggio. NB: in caso di parità di punteggio tra uno o più candidati nella graduatoria finale, sarà collocato in posizione più favorevole, in rapporto a quanto previsto dall'art. 25, c. 3 e c. 2, lettera b) del CCNL del 23/01/2024, il dirigente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all'art. 22 (Tipologie di incarico) ed in caso di ulteriore parità rispetto al criterio precedente, prevale il candidato più giovane di età

L'incarico di Direttore di Struttura Complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

detto incarico, sulla base della valutazione di cui all'art.15, comma 5, del D.Lgs. n. 502/1992.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, quantificato all'atto del conferimento dell'incarico nel contratto individuale di lavoro.

Ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39 del 08.04.2013, non potrà essere conferito incarico dirigenziale a coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Ai sensi dell'art. 9 comma 5 della L. n. 24 dell'08.03.2017 per i tre anni successivi al passaggio in giudicato della decisione di accoglimento della domanda di risarcimento, proposta dal danneggiato nei confronti dell'esercente la professione sanitaria per dolo o colpa grave, l'esercente la professione sanitaria, nell'ambito delle strutture Sanitarie o sociosanitarie pubbliche, non può essere preposto ad incarichi professionali superiori rispetto a quelli ricoperti e il giudicato costituisce oggetto di specifica valutazione da parte dei Commissari nei Pubblici Concorsi per incarichi superiori.

Il candidato cui è conferito l'incarico è invitato a stipulare il relativo contratto individuale di lavoro, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti, e dovrà dichiarare, sotto la propria

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

responsabilità, di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Nei due anni successivi alla data del conferimento dell'incarico, nel caso di dimissioni o decadenza del Dirigente a cui è stato conferito l'incarico, si procede alla sostituzione conferendo l'incarico mediante scorrimento della graduatoria dei candidati.

13) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutte le informazioni di cui all'art. 13 del Reg. Europeo n. 679/2016 sono pubblicate e reperibili sul sito web aziendale dell'AUSL Umbria n. 2 al seguente link:
<http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000>

14) DISPOSIZIONI VARIE

Il presente Avviso unitamente ai fac-simili della domanda e del curriculum, viene pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e in forma integrale sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria e sul sito internet aziendale www.uslumbria2.it sezione "Concorsi".

Con la partecipazione al presente Avviso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente Avviso, si fa rinvio alle disposizioni normative, di legge,

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

contrattuali e disposizioni Regionali vigenti in materia.

Il termine massimo di conclusione della procedura, è di mesi dodici (12) da calcolarsi a far data dalla scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

Si precisa che ai fini della valutazione dei servizi nel caso in cui venga indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine servizio, ma non il giorno, il servizio sarà considerato come prestato a decorrere dall'ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato soltanto l'anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini della valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte il presente bando, ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo, qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni dell'Azienda U.S.L. Umbria 2 ed ha inoltre la facoltà di non conferire l'incarico - senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta. Tutte le informazioni relative alla procedura vengono pubblicate sul sito web aziendale www.uslumbria2.it link concorsi, nella medesima pagina ove è pubblicato il presente Avviso. **Tutte le pubblicazioni effettuate sul predetto sito**

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

internet aziendale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE tale pagina del sito.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Politiche del personale - 0742-339354, 0742/339353 e 0742-339352, dalle ore 11,00 alle ore 12,30 dal lunedì al venerdì esclusi i giorni festivi.

Spoletto, 04.03.2026

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Dr. Roberto Noto

400.BOL-AVV

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

ALLEGATO A

SCHEMA DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE IN CARTA SEMPLICE

AL DIRETTORE DEL SERVIZIO

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

A.U.S.L. UMBRIA 2 - PIAZZA DANTE PERILLI N° 1

PALAZZINA MICHELI - 06049 SPOLETO (PG)

Il/La Sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____,

residente in _____ cap _____,

via _____ n. _____,

tel. _____ mail _____

Pec _____

chiede di essere ammesso/a all' **AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E**

COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI NUM. 1 INCARICO A TEMPO

DETERMINATO DI SOSTITUZIONE PER LA DIREZIONE DELLA S.C.

"IGIENE E SANITA' PUBBLICA", PER ASSENZA DEL TITOLARE

CAUSA ASPETTATIVA EX ART. 25, C. 8 CCNL 23/01/2024.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.

n. 445 del 28.12.2000, consapevole della responsabilità e

delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo

decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

quanto di seguito indicato:

(barrare la casella corrispondente alla propria situazione);

1) ☐ di **essere** in possesso della cittadinanza italiana

ovvero

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

☐ di **essere** cittadino del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____, **ovvero**

☐ **essere** familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (p. 1 lett. **a3** del bando), di cui si allega la relativa **documentazione probatoria**.

Per i cittadini di **Paesi terzi**, di essere:

- ☐ in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di rifugiato, **ovvero**

- ☐ in possesso dello status di protezione sussidiaria, di cui si allega la relativa **documentazione probatoria** (p. 1 lett. **a4** del bando);

2) ☐ di **essere** iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, **ovvero**

☐ di **non** essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo _____, **ovvero**

☐ di **essere** stato cancellato dalle liste medesime per il seguente motivo: _____;

3) ☐ di **non** avere riportato condanne penali, **ovvero**

☐ di **avere** riportato le seguenti condanne penali: _____;

4) ☐ di **non** avere procedimenti penali pendenti, **ovvero**

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

☐ di **avere** i seguenti procedimenti penali pendenti:

(da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale);

5) ☐ di essere iscritto/a all'Albo professionale dei _____

della provincia di _____ data ____/____/____

N. Iscriz. _____;

6) ☐ di essere in possesso dell'anzianità di servizio di **sette anni, di cui cinque** nella disciplina o equipollente

(specificare la disciplina) _____

e della Specializzazione nella disciplina o disciplina equipollente (specificare la disciplina) _____

conseguita il ____/____/____ presso _____

_____ sede _____

_____, della durata di anni _____;

ovvero

☐ di essere in possesso dell'anzianità di servizio di **dieci** **anni** nella disciplina (specificare la disciplina) _____

_____;

7) ☐ di essere in possesso (**ove conseguito**) dell'attestato

di Formazione Manageriale conseguito il ____/____/____

presso Ente _____

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

sede _____,

8) ☐ di avere prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____

nel profilo professionale di _____

disciplina _____

con la posizione funzionale di _____

dal ____/____/____ al ____/____/____, con rapporto di lavoro:

☐ -tempo parziale (specificare ore settimanali: _____) **ovvero**

☐ -tempo pieno (specificare ore settimanali: _____),
eventuale causa cessazione del rapporto di pubblico impiego

(riportare le informazioni di cui sopra per ogni rapporto di lavoro presso P.A.);

9) ☐ di essere titolare di rapporto di lavoro in regime di esclusività ovvero ☐ di essere titolare di rapporto di lavoro in regime di non esclusività;

10) di essere attualmente titolare della seguente tipologia di incarico tra quelli indicati all'art. 22 del CCNL dirigenza sanitaria del 23/01/2024:

11) ☐ di **non** essere stato **ovvero** ☐ di **essere** stato dispensato dall'impiego per aver conseguito l'impiego stesso

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

12) ☐ di **non** essere stato licenziato ☐ di **essere** stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

13) ☐ **nel caso di servizi prestatato all'estero:**

☐ di **essere in possesso** del Provvedimento rilasciato dall'autorità competente ai sensi della normativa vigente, di **riconoscimento/equiparazione** ai servizi prestati in Italia, **che si allega in copia e** di cui si indicano gli estremi dell'atto _____;

14) ☐ di **non** avere **ovvero** ☐ di **avere** necessità del seguente ausilio: _____ **e/o**

☐ di **avere** necessità di tempi aggiuntivi - art. 20 L.104/1992, di cui si allega copia della documentazione.

15) di aver effettuato il versamento di € 10,00 quale contributo spese a mezzo _____;

16) che ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura e relativa all'utilizzo della graduatoria, deve essere inviata al seguente indirizzo **PEC:** _____;

17) che le fotocopie delle pubblicazioni, allegate alla presente domanda, **sono conformi agli originali** in possesso del sottoscritto (la presente dichiarazione deve essere resa qualora siano allegate alla domanda copie non autenticate di

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

pubblicazioni).

Al fine della valutazione di merito, il/la sottoscritto/a presenta un **curriculum formativo e professionale** in carta semplice, datato e firmato, consapevole che anche le dichiarazioni ivi rese hanno valore di dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000;

Il/la sottoscritto/a **allega** inoltre alla domanda l'elenco in carta semplice, datato e firmato, dei documenti presentati ed una copia fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità (leggibile) e di quant'altro richiesto dal bando.

Data _____
(firma autografa non autenticata)

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

ALLEGATO B

**MODELLO ESEMPLIFICATIVO DEL CURRICULUM PROFESSIONALE IN CARTA
SEMPLICE**

CURRICULUM PROFESSIONALE

Il/La sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n° 445,
consapevole della responsabilità e delle sanzioni penali
previste dall'art.76 del medesimo decreto, per false
attestazioni e dichiarazioni mendaci, con riguardo agli
elementi elencati, quanto segue:

a) Descrizione della tipologia delle istituzioni in cui sono
allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto
la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle
strutture medesime _____;

b) posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue
competenze con indicazione di specifici ambiti di autonomia
professionale con funzioni di direzione:

- di prestare/avere prestato servizio presso _____
_____ (azienda sanitaria, struttura
sanitaria privata convenzionata/non convenzionata, ente
pubblico, agenzia interinale, società cooperativa), nel
profilo professionale di _____,
dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa), con

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

rapporto di dipendenza, a tempo pieno/parziale, con
impegno orario pari a _____ ore settimanali,

- di essere/essere stato titolare dei seguenti incarichi
dirigenziali _____

(indicare gli incarichi dirigenziali assegnati, di
Struttura Complessa, di Struttura Semplice, di alta
professionalità e professionale), dal _____

(gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa);

- di prestare/avere prestato attività presso

(azienda sanitaria, struttura sanitaria privata
convenzionata/non convenzionata, ente pubblico, agenzia
interinale, società cooperativa), nel profilo
professionale di _____,

con contratto di collaborazione libero-professionale/
contratto di collaborazione coordinata e
continuativa/contratto di collaborazione a progetto, dal

_____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa), con

rapporto di lavoro a tempo pieno/parziale, con impegno
orario pari a _____ ore settimanali;

c) tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni
effettuate dal candidato. (Le **casistiche** devono essere
allegate alla domanda di partecipazione e devono essere
riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione
dell'avviso per estratto nella Gazzetta Ufficiale della

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

Repubblica italiana e devono essere certificate dal Direttore sanitario dell'Azienda sanitaria cui si riferiscono, sulla base delle attestazioni del Direttore del competente dipartimento o unità operativa di appartenenza);

d) attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione, con indicazione delle ore annue di insegnamento:

- di svolgere/avere svolto attività di docenza nell'ambito di _____ (indicare il corso di studio, l'ente che ha conferito l'incarico, le materie oggetto di docenza, i periodi e le ore effettive di lezione svolte);

e) soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a un anno con esclusione dei tirocini obbligatori, nonché alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri dell'art. 9 del DPR n.484/1997:

- di avere partecipato, in qualità di _____,
ai seguenti eventi formativi _____

(indicare l'ente che ha organizzato l'evento, l'oggetto e la data di svolgimento dello stesso, l'eventuale superamento di esame finale o il conseguimento di crediti formativi);

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 02/04/2026

PROT. N° 52399 DEL 04/03/2026

f) produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica (allegare le pubblicazioni complete in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero in copia non autenticata, unitamente alla dichiarazione di conformità all'originale resa nella domanda di partecipazione).

Data _____

(firma autografa non autenticata)