



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DETERMINA DIRIGENZIALE n. 0001972 del 18/03/2026

Proponente:
DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Oggetto:
AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA REGIONALE ED INTERREGIONALE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA – AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITÀ CHIRURGICHE – PER IL P.O. DI FOLIGNO E SPOLETO: LIQUIDAZIONE COMPENSI COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il Dirigente UO: Anna Rita Ianni

Il Responsabile UO con la sottoscrizione della proposta di determina di pari oggetto num. Provv. 0002010 del 18/03/2026 a seguito dell' istruttoria effettuata, attesta che l'atto e' legittimo nella sostanza.

Hash.pdf (SHA256):b9acb18953ad87658dfe8f4ebe6e3eb6865c87fb8b890121f4e462505cc88766

Firme digitali apposte sulla proposta:

**Il Dirigente UO:
Anna Rita Ianni**

DETERMINA DIRIGENZIALE

Normativa di riferimento:

- L.R. Umbria n. 11 del 09.04.2015 – art. 47 “*Compensi ai componenti le Commissioni e Sottocommissioni esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l’assunzione del personale delle Aziende Sanitarie Regionali*”;
- Delibera del Direttore Generale n. 605 del 19.06.2016 “*Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale*”.

MOTIVAZIONE:

Con delibera del Direttore Generale n. 789 del 30.11.2025 si è disposto di procedere all’emanazione, pubblicazione e divulgazione dell’Avviso di Mobilità Volontaria Regionale ed Interregionale per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia – Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche – per il P.O. di Foligno e Spoleto (prot. n. 268218 dell’01.12.2025).

Il predetto Avviso di Mobilità è stato pubblicato sul sito web Aziendale e sul portale Reclutamento P.A., fissando il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alle ore 14,00 del 31.12.2025.

La Commissione Esaminatrice, nominata con delibera del Direttore Generale n. 42 del 15.01.2026, era composta come segue:

PRESIDENTE:	Dr. GIULIO PUCCI DIRIGENTE MEDICO Dipendente C/O AZIENDA USL UMBRIA 2
1° COMPONENTE EFFETTIVO	Dr. FELICE VANACORE DIRIGENTE MEDICO Dipendente C/O AST ASCOLI PICENO
2° COMPONENTE EFFETTIVO	Dr. ROBERTO CERVONE DIRIGENTE MEDICO Dipendente C/O A.O. SENESE
SEGRETARIO EFFETTIVO	Dott. FABRIZIO APPOLLONI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROF. Dipendente c/o AZIENDA USL UMBRIA 2

In data 16.02.2026 la Commissione Esaminatrice ha svolto i lavori ed ha restituito il verbale agli Uffici della Direzione Amministrazione del Personale, per cui occorre procedere alla liquidazione dei compensi previsti.

Il Regolamento Aziendale, relativo ai compensi dei Componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del personale, approvato con delibera n. 605/2016, stabilisce che nessun compenso è previsto per i dipendenti dell'Azienda che svolgono le funzioni di Presidente, e che al Segretario della Commissione di Avvisi di Mobilità della Dirigenza nel caso in cui l'attività sia svolta al di fuori dell'orario di lavoro, ed ai Componenti non dipendenti dell'Azienda, spetti un compenso di € 250,00. Al Presidente, ai Componenti ed al Segretario è altresì riconosciuto il rimborso delle spese documentate di viaggio e soggiorno.

Il compenso non spetta al Dr. GIULIO PUCCI, in quanto dipendente di questa Azienda che ha svolto le funzioni di Presidente.

Il Segretario dell'Avviso ha svolto l'attività al di fuori dell'orario di lavoro. Sulla base di quanto sopra esposto, occorre procedere alla liquidazione dei compensi come di seguito indicato:

Componenti non dipendenti:

FELICE VANACORE	EURO
COMPENSO	250,00

ROBERTO CERVONE	EURO
COMPENSO	250,00

Componenti dipendenti:

FABRIZIO APPOLLONI	EURO
COMPENSO	250,00

tutti da imputare sul conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062, che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2026.

I firmatari del presente atto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dichiarano:

- che l'intero processo prevede il coinvolgimento di più collaboratori e controlli nelle diverse fasi;
- di dare atto che la liquidazione avviene attraverso l'applicazione delle norme di riferimento;
- di essere a conoscenza delle norme in materia di anticorruzione relative al conflitto di interessi potenziale, ed in particolare:

- della Legge 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- del D.P.R. 16.04.2013 n. 162 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165";
- del Codice di Comportamento e del Piano Aziendale Anticorruzione della Azienda USL Umbria 2 vigente.

Esito dell'istruttoria:

IN CONSIDERAZIONE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI PROPONE DI ADOTTARE APPOSITA DETERMINA CON LA QUALE DISPORRE:

- 1) di procedere alla liquidazione dei compensi ai Componenti e al Segretario della Commissione Esaminatrice dell'Avviso di Mobilità Volontaria Regionale ed Interregionale per titoli e colloquio per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia – Area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche – per il P.O. di Foligno e Spoleto (prot. n. 268218 dell'01.12.2025), indetto con delibera del Direttore Generale n. 789 del 30.11.2025, per i lavori svolti in data 16.02.2026, come di seguito indicato:

Componenti non dipendenti:

FELICE VANACORE	EURO
COMPENSO	250,00

ROBERTO CERVONE	EURO
COMPENSO	250,00

Componenti dipendenti:

FABRIZIO APPOLLONI	EURO
COMPENSO	250,00

tutti da imputare sul conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062, che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2026;

- 2) di dare atto che il compenso non spetta al Dr. GIULIO PUCCI, in quanto dipendente di questa Azienda che ha svolto le funzioni di Presidente;
- 3) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale.

Il Responsabile del Procedimento
(Anna Rita Tagliavento)

Il Direttore
Direzione Amministrazione del Personale
(Dr.ssa Anna Rita Ianni)