

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

AZIENDA U.S.L. UMBRIA 2 - REGIONE UMBRIA

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA MASSIMA DI N. 3 ANNI, DI N. 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO CUI CONFERIRE INCARICO DI RESPONSABILITA' DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA U.O. ECONOMICO FINANZIARIA.

In esecuzione della Delibera del Direttore Generale n. 913 del 19.05.2026 questa Azienda U.S.L. Umbria 2 procede alla emissione di un Avviso Pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione a tempo determinato per la durata massima di 3 anni, di n. 1 Dirigente Amministrativo cui conferire incarico di responsabilità di Direttore della Struttura Complessa U.O. Economico Finanziaria.

Normative di riferimento: D.Lgs. 165/2001, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 552/1992 e ss.mm.ii. e C.C.N.L. 2016-2018 e 2019-2021.

A norma degli artt. 7 comma 1, e 57 del Dlgs 165/2001 e s.m.i. e del D.Lgs. n. 198/2006, sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ed è garantita l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta o indiretta, relativa a tutti i casi previsti dalla legge vigente.

1) REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare all'Avviso Pubblico i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

Requisiti generici:

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

A) Cittadinanza: **a1)** italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero

a2) cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ovvero

a3) essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro UE, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, (ex art. 38 comma 1 D.L.gs. 165/2001), ovvero

a4) per i cittadini di Paesi terzi: il possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o il possesso dello status di "rifugiato" o dello status di "protezione sussidiaria" (ex art. 38 comma 3bis del D.L.gs. 165/2001).

Per i cittadini extra UE la documentazione comprovante il proprio stato, in riferimento alla cittadinanza di cui ai punti a3) e a4), deve essere prodotta **in allegato alla domanda di partecipazione.**

B) adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3 D.P.C.M. n. 174/1994);

C) Idoneità all'impiego: L'accertamento dell'idoneità lavorativa e allo svolgimento della mansione specifica, con la osservazione delle norme in tema di categorie protette, è effettuato a cura dell'Azienda U.S.L., prima dell'immissione in servizio.

D) Godere dei diritti civili e politici e non essere stati

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

esclusi dall'elettorato attivo;

E) Non essere stati dispensati, destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

F) Non essere in condizioni di trattamento pensionistico tali da impedire il conferimento dell'incarico; non aver superato i limiti di età previsti dalla normativa vigente per il collocamento a riposo d'ufficio.

Requisiti specifici:

A) Titolo di Studio:

- Diploma di Laurea (DL) conseguito in base al previgente ordinamento in **Giurisprudenza** o in **Scienze Politiche** o in **Economia e Commercio**, o

- altra laurea equipollente, corrispondente alle stesse,
oppure

- rispettive, equiparate e corrispondenti Lauree Magistrali (LM) conseguite ai sensi del D.M. 270/2004

oppure rispettive, equiparate e corrispondenti Lauree Specialistiche (LS) ai sensi del D.M. 509/1999 (elencate nell'allegato del Decreto Interministeriale 09.07.2009 - G.U. della Repubblica Italiana del 17.10.2009 n. 233);

Il titolo di studio **conseguito all'estero** deve essere riconosciuto come equiparato/equivalente all'analogo titolo italiano richiesto dal presente Avviso, secondo quanto

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

previsto e con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 D.Lgs.

165/2001 o normativa vigente tempo per tempo e il

Provvedimento di equiparazione deve essere **allegato** alla

domanda di partecipazione. Si precisa che il **Provvedimento di**

riconoscimento rilasciato dall'Autorità competente, è

comunque condizione necessaria ed obbligatoria per poter poi

procedere alla eventuale stipula del contratto di assunzione

in servizio e conferimento dell'incarico, pena decadenza.

B) Anni di servizio: anzianità di servizio effettivo di

almeno cinque anni maturata nella posizione funzionale di

Dirigente Amministrativo prestato in Enti del Servizio

Sanitario Nazionale o presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti, **A PENA DI**

ESCLUSIONE, alla data di scadenza del termine di

presentazione delle domande di partecipazione al presente

Avviso e devono permanere anche al momento dell'assunzione,

PENA DECADENZA.

La omessa dichiarazione del possesso anche di uno solo dei

requisiti prescritti per l'ammissione all'Avviso, determina

l'**ESCLUSIONE** del candidato dall'Avviso stesso.

2) PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate a

PENA DI ESCLUSIONE unicamente on-line sulla piattaforma del

"Portale del reclutamento inPA", alla quale si accede tramite

il seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

entro le ore 14,00 del giorno 18/06/2026 (entro le ore 14,00 del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul B.U.R. dell'Umbria).

Il link è presente sul sito web aziendale www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella stessa pagina ove è pubblicato il presente Avviso (*cliccare "leggi tutto"*).

Il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda on-line, previa registrazione e autenticazione tramite i sistemi di accesso SPID, CIE, CNS, eIDAS, con la dichiarazione delle proprie generalità, del possesso dei requisiti e quant'altro e allegando quanto richiesto; il candidato potrà seguire le istruzioni fornite dal VIDEO presente sulla pagina del Portale inPA, prima di effettuare la registrazione, e dalle FAQ domande/risposte.

Qualora la scadenza del termine per la presentazione delle domande coincida con una giornata festiva ovvero con la giornata del sabato, il termine stesso sarà prorogato alla giornata feriale successiva.

Il termine di scadenza, sopra indicato, fissato per la presentazione della domanda on-line e dei documenti allegati, è perentorio; l'eventuale riserva di invio o l'invio della domanda e/o di documenti dopo tale scadenza o con **modalità diverse** da quella sopra indicata, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione. Le domande inviate prima della pubblicazione del presente bando sul

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

B.U.R. dell'Umbria, non saranno ritenute valide e non saranno pertanto prese in considerazione.

Il candidato deve **obbligatoriamente indicare**, nel modello di domanda on-line, un indirizzo di **Posta Elettronica Certificata - PEC che sarà utilizzato come domicilio digitale**. I candidati sono tenuti a comunicare all'Ufficio Concorsi dell'A.U.S.L. Umbria 2, l'eventuale **cambio dell'indirizzo PEC** indicato nella domanda di partecipazione, esclusivamente con la seguente modalità:

- via Pec all'indirizzo: **personale@pec.uslumbria2.it**

indicando il titolo del presente Avviso pubblico.

L'Azienda U.S.L. Umbria 2 declina ogni responsabilità per irreperibilità presso il domicilio digitale (PEC) comunicato; in caso di mancata ricezione delle comunicazioni presso l'indirizzo Pec indicato dal candidato, non attivo o non funzionante; in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da incuria, inesatta indicazione del recapito Pec da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo Pec indicato nella domanda on-line o per eventuali disguidi inerenti alla pec o telematici, non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Il presente Avviso Pubblico sarà pubblicato in estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria (B.U.R.U.); viene inoltre reso pubblico sul sito web aziendale all'indirizzo **www.uslumbria2.it**, sezione "Concorsi". **Tali pubblicazioni**

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione on-line l'aspirante deve dichiarare, IN AUTOCERTIFICAZIONE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle sanzioni di cui agli artt. 75 e 76 del medesimo decreto, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci, quanto di seguito indicato:

- i dati anagrafici personali (cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza), il telefono e la mail;

- l'indirizzo **PEC** (posta elettronica certificata) che sarà utilizzato come domicilio digitale;

- il possesso dei **requisiti generici e specifici** di ammissione, previsti al punto 1 del presente bando, con l'indicazione di tutte le informazioni e dettagli richiesti dalla domanda on-line;

- gli estremi dell'eventuale Provvedimento dell'autorità competente, di riconoscimento/equiparazione in Italia del titolo di studio conseguito all'**estero**, che deve essere **allegato** in copia alla domanda;

- il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;

- le eventuali condanne penali riportate, **ovvero** di non aver riportato condanne penali;

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

- gli eventuali procedimenti penali in corso **ovvero** di non avere procedimenti penali in corso;

- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;

- i **servizi** prestati con rapporto di lavoro di dipendenza diretta presso pubbliche amministrazioni specificando la qualifica, l'ente ecc. con le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego (da inserire nel campo NOTE), **ovvero** di non aver prestato servizio presso pubbliche amministrazioni; altri servizi prestati;

- di non essere stato dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- di non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;

- l'eventuale possesso, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei titoli di preferenza a parità di punti, per analogia ai sensi art. 5 comma 4 e art. 6 DPR 487/1994;

- l'eventuale necessità di ausili e/o di tempi aggiuntivi ex art. 20 L.104/1992, di cui si allega copia della documentazione con *omissis*;

- il numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto di essere coniugato o meno;

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

- la conformità delle fotocopie delle **pubblicazioni, allegate** alla domanda di partecipazione, agli originali in possesso del candidato (la presente dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, deve essere resa qualora siano allegate alla domanda copie non autenticate di pubblicazioni);

- eventuali ulteriori titoli/esperienze che il candidato ritiene utile ai fini della valutazione.

Tali dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, sono soggette a verifiche e controlli effettuati ex art. 71 commi 1 e 2 del citato Decreto e devono essere complete e contenere tutti gli elementi in dettaglio e le informazioni specifiche previste dalla certificazione o atto che sostituiscono, utili al fine di una corretta comprensione e valutazione. Il candidato deve infatti compilare, nelle varie sezioni del format della domanda online, tutti i campi obbligatori e tutti gli ulteriori campi che ritiene opportuno ai fini dell'ammissione e della valutazione dei titoli, secondo le indicazioni che il Format stesso fornisce attraverso le "linee guida" presenti in ogni singola sezione e quelle presenti in ogni singolo campo, flaggando le caselle di interesse e rilasciando le dichiarazioni negli appositi spazi previsti. In proposito il candidato è invitato a leggere le FAQ presenti nel portale InPA. Si invitano i candidati a porre particolare attenzione alla compilazione del campo intitolato "orario di lavoro in

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

percentuale...”, nelle sezioni relative alle “ESPERIENZE LAVORATIVE”: in tali sezione occorre indicare il “tipo orario” (tempo pieno tempo parziale). Nel caso di “tempo pieno” il sistema imposta automaticamente il campo sottostante con la percentuale 100. Nel caso di “tempo parziale” occorre specificare la percentuale delle ore settimanali lavorate nella casella “orario di lavoro in percentuale secondo quanto previsto dal CCNL / contratto di riferimento”; esempio: nel caso in cui l’orario settimanale di lavoro è di 36 ore, secondo il CCNL di riferimento, inserendo il numero 50 vuol dire che l’orario di lavoro del candidato è al 50% rispetto al tempo pieno, corrispondente a 18 ore settimanali.

In caso di mancanza di informazioni specifiche e complete, le dichiarazioni rilasciate dal candidato nella domanda on-line, non saranno prese in considerazione né ai fini dell’ammissione né ai fini della valutazione dei titoli.

I candidati dovranno indicare le esatte **date di inizio e fine** del servizio (o attività, esperienza); nel caso in cui venga indicato dal candidato soltanto il mese di inizio e/o di fine del servizio, ma non il giorno, esso sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall’ultimo giorno del mese di inizio e fino al primo giorno del mese di cessazione; nel caso in cui venga indicato soltanto l’anno di inizio e/o di fine servizio, ma non il

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

mese, il servizio sarà considerato come prestato, ai fini della ammissione e valutazione, a decorrere dall'ultimo giorno dell'anno di inizio e fino al primo giorno dell'anno di cessazione.

I periodi di effettivo **servizio militare** di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi degli artt. 2050 e 2051 del D.Lgs. 66/2010, sono valutati per analogia ai sensi dell'art. 20, comma 2, del D.P.R. 483/1997, con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal decreto medesimo per i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni.

4) DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla domanda on-line di partecipazione al presente Avviso Pubblico i concorrenti devono allegare:

- copia non autenticata fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;

- per i candidati extra UE copia della documentazione comprovante i requisiti relativi alla cittadinanza (*punto 1 Requisiti generici lett. a3 e a4*);

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia del titolo di **studio** e/o di specializzazione conseguiti all'**estero**;

- copia del Provvedimento dell'autorità competente di **riconoscimento/equiparazione** in Italia dei **servizi** prestati all'estero o presso organismi internazionali (se il Servizio

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

è stato prestato all'estero o presso organismi internazionali

il candidato deve aver ottenuto, entro la data di scadenza

per la presentazione della domanda di partecipazione al

presente Concorso, il Provvedimento rilasciato dall'autorità

competente, di **riconoscimento** / equiparazione al servizio

prestato in Italia);

- eventuali **pubblicazioni**; le pubblicazioni devono essere

edite a stampa e devono essere comunque presentate in copia

legale o autenticata ai sensi di legge, **oppure** in copia non

autenticata, purché nella domanda sia resa la dichiarazione

sostitutiva di conformità all'originale in possesso del

candidato, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (le pubblicazioni

devono essere **allegate** alla domanda in maniera completa; **non**

saranno oggetto di valutazione le pubblicazioni NON allegate

o non complete o soltanto elencate in autocertificazione);

- eventuale documentazione **sanitaria**, con *omissis*, comprovante

la necessità di ausili o tempi aggiuntivi per lo svolgimento

delle prove, qualora beneficiari dell'art. 20 della Legge

104/1992;

- copia o ricevuta del versamento contributo spese (punto 5).

La mancata presentazione di tale ricevuta di avvenuto

pagamento determinerà l'AMMISSIONE CON RISERVA del candidato.

L'aspirante, pertanto, al fine di essere ammesso al presente

Avviso, dovrà provvedere al versamento del contributo e

all'invio della ricevuta entro i termini comunicati allo

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

stesso, pena l'**ESCLUSIONE** dalla procedura concorsuale.

Non saranno presi in considerazione e pertanto non saranno valutati i documenti allegati diversi da quelli sopra elencati.

5) CONTRIBUTO SPESE DI EURO 10,00

Il candidato dovrà procedere al pagamento di un contributo spese pari ad Euro 10,00 - non rimborsabili - mediante versamento intestato all'A.U.S.L. Umbria 2 con le seguenti modalità: sul conto corrente postale n. 12197059 o sul conto corrente bancario c/o il Tesoriere Intesa San Paolo - codice IBAN: IT68A0306914405100000300039 indicando quale causale obbligatoria "Contributo Avviso Pubbl. Dirig. Amministrativo".

6) AMMISSIONE DEI CANDIDATI

L'elenco dei candidati ammessi alla partecipazione all'Avviso Pubblico verrà pubblicato sul sito web aziendale all'indirizzo **www.uslumbria2.it**, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente Avviso (*cliccare "leggi tutto"*). Agli eventuali candidati esclusi o ammessi con riserva verrà inviata formale e motivata comunicazione.

7) COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata con atto del Direttore Generale, in ottemperanza alle normative vigenti ed in particolare alla Delibera n. 200 del 30.08.2019 in quanto compatibile.

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

8) CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AL COLLOQUIO

I candidati ammessi verranno **convocati** per sostenere il colloquio mediante pubblicazione del **"CALENDARIO DEL COLLOQUIO"** sul **sito web aziendale** all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "Concorsi", nella pagina ove è pubblicato il presente Avviso (*cliccare "leggi tutto"*), non meno di 20 (venti) giorni prima della data fissata per il colloquio stesso. Tale **pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e deve pertanto intendersi come convocazione al colloquio.**

I candidati dovranno presentarsi per sostenere il colloquio muniti di documento di identità in corso di validità a norma di legge **A PENA DI ESCLUSIONE**. Ai fini organizzativi non sarà possibile alcun cambiamento riferito ai giorni, ora e sede di colloquio rispetto a quello fissato nel calendario del colloquio. **I candidati che non si presenteranno** a sostenere il colloquio nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite, **saranno considerati rinunciatari**, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà dei medesimi.

9) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

L'accertamento della qualificazione professionale e delle competenze richieste sarà effettuato dalla Commissione Esaminatrice, la quale procederà alla valutazione dei titoli di ciascun candidato e alla effettuazione del colloquio,

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

vertente sulle materie di seguito riportate al punto 11, e diretto alla valutazione delle capacità professionali, organizzative e gestionali del candidato, in relazione alle loro concrete applicazioni nelle attività di un'Azienda Sanitaria Pubblica, in relazione al posto da ricoprire e alle funzioni da conferire.

10) COLLOQUIO

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti avendo a riferimento le concrete applicazioni nelle attività di un'Azienda Sanitaria Pubblica:

- Contabilità Economico-Patrimoniale nelle Aziende Sanitarie;
- Bilancio Preventivo Economico e Bilancio d'esercizio delle Aziende Sanitarie;
- Diritto Amministrativo;
- Diritto Costituzionale;
- Diritto Civile;
- Leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario;
- Elementi di Diritto del Lavoro e di Legislazione Sociale;
- Elementi di Diritto Penale.

11) VALUTAZIONE DEI TITOLI E COLLOQUIO

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base dei criteri previsti dall'art. 11 del D.P.R. n. 483/1997 per quanto compatibile.

La Commissione, per la valutazione dei titoli e per lo svolgimento del colloquio dispone di 40 punti così ripartiti:

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

- punti 20 per la valutazione dei titoli;

- punti 20 per il colloquio.

Il punteggio per la valutazione dei titoli risulta così ripartito:

a) titoli di carriera	P. 10
b) titoli accademici e di studio	P. 3
c) pubblicazioni e titoli scientifici	P. 3
d) curriculum formativo e professionale	P. 4

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

12) GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato (valutazione titoli e punteggio del colloquio) con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenze (rif. punto 3 del presente bando); il candidato dovrà dichiarare espressamente il possesso di tali titoli di preferenza nella domanda di partecipazione.

La graduatoria formata a seguito del presente Avviso, avrà validità sino al termine di 2 anni dalla data di approvazione della graduatoria medesima ai sensi dell'art. 35 comma 5-ter D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

La graduatoria dei candidati idonei sarà pubblicata sul sito web aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it sezione

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

"Concorsi", nella pagina dedicata al presente Avviso, ove è pubblicato il presente bando. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La durata massima del contratto a tempo determinato è di 3 anni. L'assunzione in servizio del vincitore e il conferimento del relativo incarico, oggetto del bando, avverrà previa sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro.

13) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016 (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.Lgs. 101/2018) i dati forniti dai candidati saranno raccolti sulla piattaforma "InPA", "Portale del Reclutamento" del Dipartimento dalla Funzione Pubblica. Titolare del trattamento dei dati è l'A.U.S.L. Umbria 2, con sede legale in viale Bramante 37, 05100 Terni (TR), P.Iva e c.f. 01499590550, in persona del suo legale rappresentante pro-tempore, per le finalità di gestione del presente Concorso Pubblico. Il Responsabile per la protezione dei dati DPO può essere contattato tramite mail all'indirizzo dpo@uslumbria2.it. Tali dati saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il candidato è invitato a prendere visione dell'informativa relativa alla Privacy e al trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito web aziendale

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

www.uslumbria2.it e consultabile al seguente link:

<http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> "Documenti utili per il personale" - "Informazioni trattamento dati candidati selezione personale".

14) DISPOSIZIONI VARIE

Con la partecipazione al presente Avviso i candidati si impegnano ad accettare incondizionatamente quanto disciplinato dallo stesso, quale *lex specialis* della presente procedura selettiva. Per quanto non previsto dal presente Avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Questa A.U.S.L. si riserva la facoltà per motivi legittimi, di prorogare, sospendere, modificare o revocare in tutto o in parte il presente Avviso Pubblico ovvero di riaprire i termini di scadenza del medesimo. Il presente Avviso, è pubblicato sul sito web aziendale www.uslumbria2.it nella sezione "Concorsi" (**cliccare "leggi tutto"**) e in estratto sul B.U.R. dell'Umbria sezione "Avvisi e Concorsi". **Tutti gli aggiornamenti e le informazioni relative alla presente procedura**, l'elenco dei candidati ammessi, il calendario del colloquio, la graduatoria e quant'altro, saranno rese note attraverso la pubblicazione sul sito web **aziendale all'indirizzo www.uslumbria2.it, sezione "concorsi"**, nella pagina ove è pubblicato il presente avviso (**cliccare "leggi tutto"**), ove saranno rese disponibili appena possibile. Tali pubblicazioni, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 sono

SCADENZA: ORE 14,00 DEL 18/06/2026

PROT. N° 130957 DEL 03/06/2026

da considerare ad ogni effetto quale **pubblicità legale e
notifica a tutti gli effetti** ed assolve l'obbligo di
pubblicità a carico dell'Azienda.

A tal fine I CANDIDATI SONO TENUTI A CONSULTARE REGOLARMENTE
tale pagina del sito. Per informazioni e chiarimenti in
merito alla registrazione e all'utilizzo del portale InPA
contattare il servizio di supporto: inpa@funzionepubblica.it.
Per eventuali informazioni di carattere amministrativo o
relative al bando, rivolgersi all'Ufficio Concorsi Tel.
0743.210344 / 210450 (11,00 - 12,30 dal lunedì al venerdì
escluso i festivi).

IL DIRETTORE

Direzione Amministrazione Personale

F.to. Dott.ssa Anna Rita Ianni

405.BOL-AVV