



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 3490

Data 03/06/2021

SERVIZIO PROPONENTE: DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la redazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di Collaboratore Tecnico Professionale □ Addetto all'analisi ed elaborazione dati statistici- cat. D: Liquidazione compensi Commissione Esaminatrice.

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 3490

DEL 03/06/2021

Oggetto: Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la redazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di **Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto all'analisi ed elaborazione dati statistici- cat. D: Liquidazione compensi Commissione Esaminatrice.**

Normativa di riferimento:

- L.R. Umbria n. 11 del 09.04.2015 – art. 47 “*Compensi ai componenti le Commissioni e Sottocommissioni esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l’assunzione del personale delle Aziende Sanitarie Regionali*”;
- Delibera del Direttore Generale n. 605 del 19.06.2016 “*Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale*”.

MOTIVAZIONE:

Con delibera del Direttore Generale n° 310 del 05.03.2021 si è disposto di procedere alla emanazione, alla pubblicazione ed alla divulgazione dell’*Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la redazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto all’analisi ed elaborazione dati statistici-cat. D.* Tale Avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Umbria n. 14 del 09.03.2021 e sul sito internet aziendale nella Sezione “Concorsi”, e pertanto il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione è stato fissato per il giorno 24.03.2021 alle ore 14:00.

Con delibera del Direttore Generale n. 512 del 31.03.2021 è stata nominata la Commissione Esaminatrice, composta come di seguito indicato:

PRESIDENTE: Ing. CICIONI ALESSIO
A.U.S.L. UMBRIA 2

COMPONENTI: Dr. BELLA ANTONINO
ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

Dr. VIGILIANO VINCENZO
ISTITUTO SUPERIORE DI SANITÀ

SEGRETARIO: Dr. APPOLLONI FABRIZIO
A.U.S.L. UMBRIA 2

Con determina dirigenziale n. 1942 del 01.04.2021 si è proceduto all’ammissione dei candidati.

In data 29.04.2021 la Commissione Esaminatrice ha svolto i lavori ed ha restituito il verbale agli Uffici della Direzione Amministrazione del Personale, per cui occorre procedere alla liquidazione dei compensi previsti.

Il Regolamento Aziendale relativo ai compensi dei Componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del personale, approvato con delibera n. 605/2016, all'art. 2, comma 1, lettera b) ed all'art. 3, comma 3 stabilisce il compenso spettante al Segretario della Commissione di Avvisi Pubblici, nel caso in cui l'attività sia svolta al di fuori dell'orario di lavoro, ed ai Componenti non dipendenti dell'Azienda, in € 125,00. Lo stesso Regolamento all'art. 3, comma 3, stabilisce inoltre che, relativamente agli Avvisi per il reclutamento del personale del comparto, nessun compenso spetta al Presidente della Commissione Esaminatrice.

Il Segretario ha svolto l'incarico al di fuori dell'orario di lavoro. Si può dunque procedere alla liquidazione dei compensi come di seguito indicato:

Personale non dipendente:

- Dr. BELLA ANTONINO	Compenso	€ 125,00
- Dr. VIGILIANO VINCENZO	Compenso	€ 125,00

Personale dipendente:

- Dr. APPOLLONI FABRIZIO	Compenso	€ 125,00
--------------------------	----------	----------

tutti da imputare sul conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2021.

I firmatari del presente atto, ai sensi e per gli effetti degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dichiarano:

- che l'intero processo prevede il coinvolgimento di più collaboratori e controlli nelle diverse fasi;
- di dare atto che la liquidazione avviene attraverso l'applicazione delle norme di riferimento;
- di essere a conoscenza delle norme in materia di anticorruzione relative al conflitto di interessi potenziale, ed in particolare:

- della Legge 06.11.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- del D.P.R. 16.04.2013 n. 162 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165";

- del Codice di Comportamento e del Piano Aziendale Anticorruzione della Azienda USL Umbria 2 vigente.

Esito dell'istruttoria:

IN CONSIDERAZIONE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI ADOTTA APPOSITA DETERMINA, CON LA QUALE SI DISPONE:

- 1) Di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, alla liquidazione dei compensi ai Componenti e al Segretario della Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per la redazione di una graduatoria da utilizzare per eventuali assunzioni a tempo determinato per posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Addetto all'analisi ed elaborazione dati statistici- cat. D, per l'attività svolta nel giorno 29.04.2021, come di seguito indicato:

Personale non dipendente:

- Dr.	BELLA ANTONINO	Compenso	€ 125,00
- Dr.	VIGILIANO VINCENZO	Compenso	€ 125,00

Personale dipendente:

- Dr.	APPOLLONI FABRIZIO	Compenso	€ 125,00
-------	--------------------	----------	----------

da imputare sul conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0062 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2021;

- 2) Prendere atto che nessun compenso spetta all'Ing. CICIONI ALESSIO, in quanto Presidente della Commissione Esaminatrice;
- 3) Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale.

Il Responsabile del Procedimento
(Anna Rita Tagliavento)

Il Responsabile
Posizione Organizzativa
Reclutamento Personale
(Anna Rita Giannangeli)

Il Direttore
Direzione Amministrazione del Personale
(Dr. Enrico Martelli)