



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 0000034 del 13/01/2026

Proponente:

AFFARI GENERALI, LEGALI, POLITICHE DEL PERSONALE E SISTEMA DI VALUTAZIONE

Oggetto:

CONFERIMENTO INCARICO PER LA RESPONSABILITA' DELLA STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE "SIT AZIENDALE", NELL'AMBITO DEL DIPARTIMENTO ASSISTENZA FARMACEUTICA E PATOLOGIA CLINICA, AI SENSI DELL'ART. 22 CCNL DIRIGENZA AREA SANITA' 2019-2021.

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv 0000011 del 07/01/2026:

Hash.pdf (SHA256):3654e8b18f2cf93b8ea58336d96b44ed3d6838566c9997a61c8711fd8f3a1a8a

Firme digitali apposte sulla proposta:

Fabiano Toparini, Piero Carsili, Piero Carsili, Alfredo Notargiacomo

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicati:

Direttore Sanitario : Dr. Alfredo Notargiacomo - parere: Favorevole

Direttore Amministrativo : Dott. Piero Carsili - parere Favorevole

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. ROBERTO NOTO)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

Normativa di riferimento:

- Art. 22, c. 1, par. I lett. b, e art. 23 CCNL Area Sanità triennio 2019-2021, sottoscritto in data 23/01/2024;
- Delibera del Direttore Generale num. 1749 del 16/10/2023 dall'oggetto: *“Personale dell'area dirigenziale sanità – presa d'atto dell'accordo in materia di criteri per la graduazione, mutamento e revoca degli incarichi dirigenziali nonché dei conseguenti criteri di ripartizione delle risorse disponibili per la contrattazione integrativa nel fondo di cui agli artt. 94 del CCNL 2016/2018 – approvazione del testo integrato del regolamento per l'affidamento, il mutamento e la revoca nonché la graduazione degli incarichi dirigenziali del personale dell'area dirigenziale sanità”*.
- Delibera del Direttore Generale num. 765 del 25/11/2025 *“Indizione Avviso di selezione interna per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale “SIT Aziendale”, nell'ambito del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica, ai sensi dell'art. 22 comma 1 del CCNL Dirigenza Area Sanità del 23/01/2024”*;
- Delibera del Direttore Generale num. 863 del 09/12/2025 *“Avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale “SIT Aziendale”, nell'ambito del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica, ai sensi dell'art. 22 comma 1 del CCNL Dirigenza Area Sanità del 23/01/2024 pubblicato con delibera n. 765 del 25/11/2025: ammissione candidati”*.

Motivazione:

Premesso che questa Azienda con delibera n. 765 del 25/11/2025 ha indetto *“Avviso interno per il conferimento dell'incarico di responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale “SIT Aziendale”, nell'ambito del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica (cfr. prot. n. 264540/2025);*

Tenuto conto che il termine per la presentazione delle istanze di partecipazione all'Avviso suddetto era fissato alla data del 04/12/2025;

Dato atto che:

- 1) entro il termine suddetto è pervenuta la seguente candidatura:
 - Dr.ssa Antonella Germani, cfr. domanda prot. in arrivo num. 273510 del 05/12/2025 (PEC del 04/12/2025);
- 2) con delibera del Direttore Generale n. 863 del 09/12/2025 è stata disposta l'ammissione della suddetta candidata alla procedura selettiva in oggetto;

Richiamate pertanto al riguardo le disposizioni di cui all'art. 22 del CCNL Area Sanità triennio 2019-2021, sottoscritto in data 23/01/2024, ed in particolare il comma 1, lett. b di cui di seguito si riporta stralcio: *“Le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti della presente area negoziale come definiti all’art. 1, comma 1 (Campo di applicazione) sono le seguenti:omissis....b) incarico di direzione di struttura semplice a valenza dipartimentale o distrettuale che è articolazione interna del dipartimento o del distretto...omissis.... È conferibile ai dirigenti che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e che abbiano superato la verifica del collegio tecnico;*

Considerato pertanto che il soprariportato art. 23 stabilisce altresì, al comma 4 che *“..omissis...Gli incarichi di cui al presente articolo sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni ...omissis..”,* al comma 10 che *“Gli incarichi sono conferiti dal Direttore Generale dell’Azienda o Ente su proposta: ...omissis.... b) del Direttore di Dipartimento o di Distretto sentiti i Direttori delle strutture complesse di afferenza al dipartimento o distretto per l’incarico di struttura semplice o di altissima professionalità a valenza dipartimentale o distrettuale;”,* e, infine, al comma 11 che *“...omissis... Nel conferimento degli incarichi, e per il passaggio ad incarichi di funzioni dirigenziali diverse, le Aziende ed Enti effettuano una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali...omissis”;*

Richiamato, altresì, l'art. 4, punto n. 1 del Regolamento aziendale in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali approvato con delibera n. 708/2022 che di seguito si riporta integralmente: *“In coerenza con le previsioni dell'articolo 19 comma 9 CCNL, l’Azienda si attiene per ogni selezione, relativa al conferimento degli incarichi della tipologia di cui all’art. 18, c. 1, par. I, lett. b) e c) e degli incarichi di cui all’art. 18, c. 1, par. II, lettere a1) e a2), ivi comprese quelle relative agli incarichi di sostituzione ex art. 22, c. 4 del vigente CCNL, ai criteri generali di cui all’allegato n. 1 al presente Regolamento che devono essere adottati nella valutazione comparata delle candidature, evidenziando per ogni requisito oggetto di valutazione i punteggi da attribuirsi a cura dei soggetti di cui all’articolo 19, comma 8 CCNL, in modo che l’esito della valutazione sia costituito da un punteggio che consenta di rendere la valutazione e la conseguente proposta trasparente e oggettiva”;*

Tenuto conto che con nota prot. n. 280603/2025, custodita agli atti d’ufficio, la Direzione Aziendale ha richiesto al Direttore del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica di effettuare la valutazione del *curriculum vitae* prodotto dalla candidata ammessa alla selezione ed il previsto colloquio;

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica ha effettuato la valutazione del *curriculum vitae* prodotto dalla candidata ammessa ed il previsto colloquio, al fine di procedere al conferimento dell’incarico di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale “SIT Aziendale”, nell’ambito del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica, così come previsto dall’art. 22, c.

1 par. I lett. b) del CCNL Area Sanità triennio 2019-2021, e che ne ha trasmesso le risultanze con verbale del 05/01/2026, prot. n. 2203 del 07/01/2026, di cui si riporta stralcio:

“..omissis...Ultimato il colloquio viene redatta una tabella riepilogativa dei punteggi attribuiti come di seguito indicato:

<i>Nominativo candidato</i>	<i>Punteggio valutazione titoli</i>	<i>Punteggio colloquio</i>	<i>Punteggio complessivo</i>
<i>DR.SSA ANTONELLA GERMANI</i>	<i>29,998</i>	<i>7,000</i>	<i>36,998</i>

Ultimata la procedura selettiva si procede formulando la graduatoria di merito della candidata risultata IDONEA all'incarico da conferire mediante la somma dei punteggi conseguiti nei titoli e nel colloquio, che di seguito viene trascritta:

<i>Num.</i>	<i>Nominativo</i>	<i>Totale punti</i>
<i>1</i>	<i>Dr.ssa Antonella Germani</i>	<i>36,998</i>

Ritenuto in rapporto a tutto quanto sopra esposto di dover procedere all'attribuzione dell'incarico, ex art. 22, c. 1 par.I lett. b) del CCNL dell'Area Sanità del 23/01/2024, per la responsabilità della Struttura Semplice Dipartimentale denominata “*SIT Aziendale*”, nell'ambito del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica, in capo alla Dr.ssa Antonella Germani, per una durata di cinque anni a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento.

Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone il seguente dispositivo di deliberazione:

- 1) di prendere atto del verbale redatto in data 05/01/2026 dal Direttore del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica, protocollato con il n. 2203 del 07/01/2026, relativo alla valutazione del *curriculum vitae* prodotto dalla candidata all'avviso interno per il conferimento dell'incarico di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale denominata *SIT Aziendale*”, nell'ambito del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica ex art. 22, c. 1, par. I lett. b) del CCNL dell'Area Sanità del 23/01/2024 e del previsto colloquio, custodito agli atti di ufficio;
- 2) di attribuire conseguentemente l'incarico ex art. 22, c. 1, par. I lett. b) del CCNL dell'Area Sanità del 23/01/2024, per la responsabilità della Struttura Semplice Dipartimentale denominata “*SIT Aziendale*”, nell'ambito del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica, in capo alla Dr.ssa Antonella Germani;

- 3) di stabilire che l'incarico suddetto, ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 23, c. 4 del CCNL dell'Area Sanità del 23/01/2024, avrà una durata di cinque anni a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;
- 4) di riconoscere alla Dr.ssa Antonella Germani in rapporto all'incarico conferito con il presente provvedimento, il trattamento economico previsto, a titolo di retribuzione di posizione, nell'allegato n. 4 della delibera del Direttore Generale n. 1749/2023;
- 5) di notificare il presente provvedimento all'interessata, al Direttore del Dipartimento Assistenza Farmaceutica e Patologia Clinica, al Servizio Amministrazione del Personale, al Controllo di Gestione ed al Responsabile I.F.O. "Adempimenti GDPR679/2016";
- 6) di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo regionale;
- 7) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

L'Istruttore
(Dott.ssa Monia Pesciaioli)

Il Dirigente Amministrativo
Servizio Affari Generali, Politiche del Personale
E Sistema Valutativo
(Dott. Fabiano Toparini)

Il Direttore Amministrativo
(Dott. Piero Carsili)