



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Numero 4208

Data 19/07/2017

SERVIZIO PROPONENTE: DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

OGGETTO: Avviso Pubblico per titoli e colloquio n° 1 incarico quinquennale Direzione Struttura Complessa di Patologia Clinica - Liquidazione Compensi Commissione Esaminatrice

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 4208

DEL 19/07/2017

Oggetto: Avviso Pubblico per titoli e colloquio n° 1 incarico quinquennale Direzione Struttura Complessa di Patologia Clinica - Liquidazione Compensi Commissione Esaminatrice

Normativa di riferimento:

- D.L. n. 78 del 31.05.2010 art.6 “Riduzione dei costi degli apparati amministrativi” e s.m.i.;
- L.R. Umbria n. 11 del 09.04.2015 - art. 47 “Compensi ai componenti le Commissioni e Sottocommissioni esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l'assunzione del personale delle Aziende Sanitarie Regionali”;
- Delibera del Direttore Generale n. 605 del 19.09.2016 “Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale”;
- Deliberazione Giunta Regionale n° 831 del 22.07.2013 – art. 11 commi 6 e 7.

Motivazione:

Con delibera del Direttore Generale n° 125 del 16.04.2016 l'A.U.S.L. Umbria 2 ha disposto di procedere all'emanazione, pubblicazione e divulgazione dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n° 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa della disciplina di Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi chimico-cliniche e Microbiologia) – Area della Medicina Diagnostica e dei Servizi – rivolto ai candidati dell'uno e dell'altro sesso – a rapporto esclusivo.

Con delibera n° 798 del 04.11.2016 (successivamente integrata con atto n° 210 del 24.02.2017) questa Azienda ha nominato la Commissione esaminatrice per l'espletamento del suddetto Avviso che risulta essere così composta:

- | | |
|-------------------------------------|------------|
| - Dr. CRAPANZANO CALOGERO | Presidente |
| - Dr. MANZI PIETRO | Componente |
| - Dr. RAISI ORVILLE | Componente |
| - Dr.ssa RONCADA TIZIANA | Componente |
| - Dott.ssa VAGAGGINI MARIA CRISTINA | Segretario |

In data 21.06.2017 e 22.06.2017 la Commissione ha espletato le prove previste dall'Avviso e chiuso i lavori per cui, in applicazione di quanto previsto dalla L.R. n. 11/2015 art. 47 e Delibera di Giunta Regionale n. 831/2013, occorre procedere alla liquidazione dei compensi ivi previsti.

Il "Regolamento Compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale" approvato con Delibera del Direttore Generale n° 605 del 19.09.2016, all'art. 4 stabilisce che "nessun compenso è dovuto ai Direttori Amministrativo e Sanitario qualora facciano parte di commissione di concorso o di conferimento di incarichi di Struttura Complessa".

L'art. 2 al comma 1 lettera a) del sopra citato Regolamento Aziendale stabilisce che al Segretario venga riconosciuto un compenso di Euro 500,00 "per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa del ruolo Sanitario".

Il Segretario ha svolto tale attività al di fuori dell'orario di lavoro.

I firmatari del presente atto ai sensi e per gli effetti degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 dichiarano:

- che tale attività è esposta a potenziali conflitti di interessi;
- che l'intero processo prevede il coinvolgimento di più collaboratori e controlli nelle diverse fasi;
- di assumersi la responsabilità di espletare le mansioni assegnate garantendo la terzietà e l'imparzialità nell'esclusivo interesse pubblico, nonché nel rispetto dei principi di etica e legalità;
- di essere a conoscenza delle norme in materia di anticorruzione relative al conflitto di interessi potenziale, ed in particolare:
 - della Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
 - del Codice di Comportamento e del Piano Aziendale Anticorruzione della Azienda USL Umbria 2 vigente.

Esito dell'istruttoria:

IN CONSIDERAZIONE DI QUANTO SOPRA ESPOSTO, SI ADOTTA APPOSITA DETERMINA, CON LA QUALE SI DISPONE:

1. Procedere alla liquidazione dei compensi ai Componenti ed al Segretario della Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico per titoli e colloquio per il conferimento di n° 1 incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa della disciplina di Patologia Clinica (Laboratorio di Analisi chimico-cliniche e Microbiologia) – Area della Medicina Diagnostica e

dei Servizi , per l'attività svolta nei giorni 21.06.2017 e 22.06.2017 come di seguito indicato, ai sensi della L. R. n.11 del 09.04.2015 art.47, della Delibera di Giunta Regionale n° 831/2013 e del Regolamento Aziendale approvato con atto n. 605 del 19.09.2016:

2. PERSONALE NON DIPENDENTE:

DR. CRAPANZANO CALOGERO	Compenso	€ 500,00
	Rimborso spese viaggio A/R (calcolato su tariffe mezzi pubblici)	€ 199,30
	Rimborso vitto e alloggio	€ 297,90
	TOTALE	----- € 997,20

DR. RAISI ORVILLE	Compenso	€ 500,00
	Rimborso spese viaggio A/R (calcolato su tariffe mezzi pubblici)	€ 102,70
	Rimborso vitto e alloggio	€ 340,40
		----- € 943,10

DR. SSA RONCADA TIZIANA	Compenso	€ 500,00
	Rimborso spese viaggio A/R (calcolato su tariffe mezzi pubblici)	€ 137,70
	Rimborso vitto e alloggio	€ 341,80
	TOTALE	----- € 979,50

Da imputare al conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0039 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2017.

PERSONALE DIPENDENTE:

Dott.ssa VAGAGGINI MARIA CRISTINA	Compenso	€ 500,00
-----------------------------------	----------	----------

Da imputare al conto CO.GE. 4500500100 centro di costo AZB0-0039 che trova disponibilità nel bilancio di previsione dell'anno 2017.

3. Dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale;
4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del Procedimento
(Francesca De Angelis)

Il Direttore Direzione
Amministrazione del Personale
(Dott. Piero Carsili)