



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

Delibera del Direttore Generale n. 1493 del 13/10/2021

Oggetto: Approvazione Regolamento aziendale di attuazione dell'articolo 1 del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 sulla verifica del possesso del Green Pass (certificazione verde COVID-19) per i dipendenti e assimilati dell'Azienda Sanitaria AUSL Umbria n. 2

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 12082 del Servizio Proponente, U.O. AFFARI GENERALI-LEGALI E LOGISTICA

Hash documento formato .pdf (SHA256):

cdd93fbb1125f8528c5260d054b867f31156c16159dfa93fa10cca85f31745b7

Hash documento formato .p7m (SHA256):

c7f6be0be6e31e1373b0739bb5a9bfac68a942ab3374532e514286382eacda4b

Firmatari: Piero Carsili, Piero Carsili, Fabiano Toparini, Simona Bianchi

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicato:

Direttore Sanitario : Dr.ssa Simona Bianchi - parere: FAVOREVOLE

Direttore Amministrativo : Dott. Piero Carsili - parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE (*)
(Dr. Massimo De Fino)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 1493

DEL 13/10/2021

Normativa di riferimento:

- Legge 23 agosto 1988, n. 400;
- D.L. 21/09/2021, n. 127: recante *“Misure urgenti per lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 ed il rafforzamento del sistema di screening”*;
- D.L. 8/10/2021, n. 139, recante *“Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali”*

Motivazione:

VISTA la dichiarazione di emergenza di sanità pubblica internazionale dell'Organizzazione mondiale della sanità del 30 gennaio 2020, con la quale venivano attivate le previsioni dei regolamenti sanitari internazionali e la successiva dichiarazione della stessa Organizzazione mondiale della sanità dell'11 marzo 2020, con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come «pandemia» in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale;

VISTE le delibere del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020, del 7 ottobre 2020, del 13 gennaio 2021, del 21 aprile 2021 e del 22 luglio 2021, con le quali è stato dichiarato e prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il decreto del Ministro della salute 30 aprile 2020, recante «Adozione dei criteri relativi alle attività di monitoraggio del rischio sanitario di cui all'allegato 10 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 26 aprile 2020», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana 2 maggio 2020, n. 112;

VISTO il decreto del Ministro della salute 29 maggio 2020, con il quale è stata costituita presso il Ministero della salute la Cabina di regia per il monitoraggio del livello di rischio, di cui al decreto del Ministro della salute 30 aprile 2020;

VISTO il decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, recante *“Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde Covid-19 e il rafforzamento del sistema di screening”*;

VISTO, il decreto legge 8 ottobre 2021, n. 139, recante *Disposizioni urgenti per l'accesso alle attività culturali, sportive e ricreative, nonché per l'organizzazione di pubbliche amministrazioni e in materia di protezione dei dati personali*;

CONSIDERATO che l'estensione della certificazione verde Covid-19 anche ai lavoratori del settore pubblico incrementa l'efficacia delle misure di contrasto al fenomeno epidemiologico già adottate dalle amministrazioni pubbliche;

TENUTO CONTO al riguardo che l'art. 1, c. 5 del sopra richiamato D.L. 127/2021 prevede che: *“I datori di lavoro di cui al comma 1, definiscono, entro il 15 ottobre 2021, le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche di cui al comma 4, anche a campione, prevedendo prioritariamente, ove possibile, che tali controlli siano effettuati al momento dell'accesso ai luoghi di lavoro, e individuano con atto formale i soggetti incaricati dell'accertamento delle violazioni degli obblighi di cui ai commi 1 e 2”*;

CONSIDERATO altresì che il c. 5 dell'articolo 1, del predetto decreto-legge n. 127 del 2021 prevede inoltre che le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10 e che il Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e del Ministro della salute, può adottare linee guida per l'omogenea definizione delle modalità organizzative delle verifiche sul possesso della certificazione verde COVID-19;

TENUTO CONTO che ai sensi di quanto previsto all'articolo 1, comma 5, del predetto decreto-legge n. 127 del 2021 la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha fornito a tutte le pubbliche amministrazioni indicazioni omogenee per l'applicazione delle misure di controllo sul possesso della certificazione verde Covid-19 da parte dei lavoratori;

CONSIDERATO che questa Azienda alla luce delle disposizioni di cui all'art. 1, c. 5 del D.L. 127/2021 ed in rapporto alle linee guida fornite dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri ha provveduto ad elaborare il “Regolamento aziendale sulla verifica del possesso del Green Pass (certificazione verde) per i dipendenti e assimilati dell'Azienda Sanitaria AUSL Umbria n. 2”;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del Regolamento suddetto che si allega a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (cfr. allegato n. 1);

Esito dell'istruttoria:

Tutto ciò premesso si propone il seguente dispositivo di deliberazione:

- 1) di approvare, in rapporto a tutto quanto esposto in premessa, il *“Regolamento aziendale di attuazione dell'articolo 1 del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 sulla verifica del possesso del Green Pass (certificazione verde) per i dipendenti e assimilati dell'Azienda Sanitaria AUSL Umbria n. 2”*, che si allega a formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**cfr. allegato n. 1**);
- 2) di dare atto che il Regolamento di cui al precedente punto n. 1 ha validità a decorrere dal 15/10/2021 fino al 31/12/2021, termine di cessazione dello stato di emergenza;
- 3) di delegare formalmente, tutti i soggetti indicati nel prospetto allegato n. 1 al Regolamento approvato con il presente provvedimento, ad effettuare le verifiche circa il rispetto delle prescrizioni di cui al comma 1 e 2 dell'art. 1 del D.L. 127/2021 ed al rispetto puntuale di tutte le disposizioni contenute nel Regolamento stesso;

- 4) di dare atto che ai soggetti preposti ai controlli saranno fornite, prima del 15/10/2021, le istruzioni ed una specifica informativa ai fini del puntuale rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali come da documenti allegati nn. 3, 4 e 5 del Regolamento approvato con il presente atto;
- 5) di stabilire che il presente viene pubblicato nel sito dell'AUSL Umbria n. 2 nella Sezione "Per il personale", nella sezione "News" e per i documenti relativi al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali anche nella sezione "Privacy" del sito stesso;
- 6) di stabilire che a tutto il personale dipendente e convenzionato sarà fornita, prima del 15/10/2021, idonea informativa circa l'introduzione dell'obbligo e delle relative modalità applicative, mediante pubblicazione della stessa nel sito dell'AUSL Umbria n. 2 e contestuale trasmissione tramite posta elettronica aziendale;
- 7) di dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 47 della L.R. 18/2012;
- 8) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale;

Il Resp.le P.O. Politiche del personale
e Sistema di valutazione
(Dott. Toparini Fabiano)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(DOTT. PIERO CARSILI)

Regolamento aziendale di attuazione dell'articolo 1 del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127 sulla verifica del possesso del Green Pass (certificazione verde) per i dipendenti e assimilati dell'Azienda Sanitaria AUSL Umbria n. 2

Articolo 1 – Campo di applicazione

Il presente regolamento definisce, in attuazione alle previsioni dell'articolo 1, comma 5, del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127, le modalità operative per l'organizzazione delle verifiche in ordine al possesso del Green Pass da parte del personale dipendente e assimilato dell'AUSL Umbria n. 2.

Articolo 2 – Contenuti dell'obbligo

Ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 2 dell'articolo 1 del Decreto Legge 21 settembre 2021, n. 127, sono obbligati al possesso e all'esibizione del Green Pass (certificazione verde):

- A. Tutti i dipendenti dell'AUSL Umbria n. 2
- B. Ogni soggetto, che non sia un semplice utente dei servizi resi dall'amministrazione, che accede alla struttura per lo svolgimento di qualsiasi attività diversa dalla fruizione dei servizi erogati dall'amministrazione. Pertanto, per accedere all'amministrazione, oltre al personale dipendente della pubblica amministrazione, qualunque altro soggetto dovrà essere munito di green pass, ivi inclusi i visitatori che si rechino nelle sedi aziendali per lo svolgimento di una attività propria o per conto del proprio datore di lavoro. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, sono dunque soggetti all'obbligo di esibizione del green pass anche i dipendenti delle imprese che hanno in appalto i servizi di pulizia o quelli di ristorazione, il personale dipendente delle imprese di manutenzione che, anche saltuariamente, accedono alle infrastrutture, il personale addetto alla manutenzione, al rifornimento dei distributori automatici di generi di consumo, quello chiamato anche occasionalmente per attività straordinarie, i consulenti e collaboratori, i volontari, nonché i prestatori e i frequentatori di corsi di formazione come pure i corrieri che recapitano posta d'ufficio.

L'unica categoria pertanto esclusa dall'obbligo di esibire il green pass per accedere agli uffici pubblici è quella degli utenti, ovvero di coloro i quali si recano in un ufficio pubblico per l'erogazione del servizio che l'amministrazione è tenuta a prestare. I visitatori che dovessero accedere a qualunque altro titolo (ad esempio per lo svolgimento di riunioni o di incontro, congresso od altro) dovranno, invece, essere muniti della certificazione verde ed esibirla su richiesta.

Articolo 3 – Soggetti esenti dalla campagna vaccinale

L'obbligo di possesso del Green Pass non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti dalla Circolare del Ministero della Salute n. 35309 del 4 agosto 2021.

Ai soggetti rientranti nella casistica di cui al comma precedente, a norma dell'art. 9-bis, co. 3 del d.l. n. 52/2021, sarà richiesto di esibire un certificato contenente l'apposito "QR code" in corso di predisposizione. Nelle more del rilascio del relativo applicativo, il personale esente, previa trasmissione della relativa documentazione sanitaria al medico competente dell'AUSL Umbria n. 2, che provvederà a fare le opportune comunicazioni ai preposti.

Art. 4 – Soggetti preposti al controllo

In rapporto a quanto previsto dall'art. 1, comma 4, del D.L. n. 127/2021 per l'effettuazione del controllo sul possesso del green pass all'interno delle diverse sedi di servizio dell'AUSL Umbria n. 2 vengono individuati e delegati formalmente i soggetti titolari e sostituti indicati nel **documento allegato n. 1**, tenendo conto dell'articolazione territoriale dell'Azienda e delle numerose sedi ove attivare il controllo.

Art. 5 – Modalità di effettuazione del controllo

L'accertamento del possesso del green pass dovrà avvenire **esclusivamente attraverso l'utilizzo dell'APP "Verifica C19"** già disponibile gratuitamente sulle principali piattaforme di distribuzione delle applicazioni su dispositivi mobili. Pertanto ogni delegato all'effettuazione dei controlli dovrà procedere ad installare sullo smartphone l'applicazione suddetta.

L'esibizione del green pass dovrà avvenire in formato cartaceo o digitale e non potrà essere oggetto di autocertificazione.

L'accertamento dovrà essere svolto di norma e compatibilmente con la dislocazione dei servizi/uffici, al momento dell'accesso alla struttura a campione o a tappeto. L'accertamento dovrà avvenire su base giornaliera.

Il personale preposto al controllo vieterà al lavoratore senza green pass valido o che si rifiuti di esibirlo l'accesso alla struttura, invitandolo ad allontanarsi garantendo il rispetto della riservatezza. In tale caso il preposto al controllo provvederà a redigere immediatamente un verbale di accertamento utilizzando lo **schema allegato n. 2**, trasmettendolo per i successivi provvedimenti al Servizio Amministrazione del personale, al seguente indirizzo mail: segreteria.personale@uslumbria2.it. Per eventuali informazioni il preposto potrà rivolgersi al Servizio Affari Generali al numero 0744/204319.

Al soggetto allontanato è inibito l'accesso al luogo di lavoro anche nei giorni successivi fintanto che non presenterà green pass valido esibendolo al preposto al controllo.

Il preposto al controllo del green pass potrà richiedere l'esibizione del documento di identità soltanto in presenza di evidenti anomalie (es: sesso, età). Il soggetto non è obbligato a fornire dette informazioni, ma in caso di diniego NON sarà possibile consentire l'accesso.

Il preposto al controllo, ad eccezione della situazione precedentemente descritta (caso in cui il green pass non risulti valido), non potrà effettuare alcun trattamento dei dati del soggetto controllato (es: fotocopie del green pass, del documento d'identità o di altro, scaricamento dati dalla applicazione utilizzata per il controllo, registrazione dei controlli effettuati, etc.).

Nel caso in cui tale accertamento non sia effettuato all'ingresso e si accerti, successivamente, che l'ingresso al luogo di lavoro è avvenuto senza il possesso della certificazione verde COVID-19, il personale dovrà essere allontanato dalla sede di servizio, ferme restando le conseguenze previste dalla legge, e sarà considerato assente ingiustificato fino alla esibizione della certificazione verde.

Anche in questo caso andrà redatto specifico verbale come più sopra indicato.

In caso di accesso alle sedi in assenza di certificazione verde Covid-19 ovvero di rifiuto di esibizione, restano ferme le conseguenze disciplinari previste dagli ordinamenti di appartenenza del personale.

Per tale fattispecie l'ufficio competente una volta ricevuta la segnalazione da parte del preposto circa l'ingresso nelle sedi aziendali da parte di un soggetto sprovvisto di green pass ovvero in possesso di un green pass non valido, provvederà in base alla vigente normativa alla segnalazione al Prefetto competente per territorio (la normativa vigente prevede in tale caso l'irrogazione di una sanzione amministrativa che va da 600 a 1.500 euro).

La medesima sanzione si applica anche nel caso di rifiuto di esibizione della citata certificazione.

Per i soggetti in attesa di rilascio di valida certificazione verde e che ne abbiano diritto, nelle more del rilascio e dell'eventuale aggiornamento, sarà possibile avvalersi dei documenti rilasciati, in formato cartaceo o digitale, dalle strutture sanitarie pubbliche e private, dalle farmacie, dai laboratori di analisi, dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta che attestano o refertano una delle condizioni di cui al comma 2, lettere a), b) e c) dell'art. 9 del decreto-legge n. 52/2021, in coerenza con il disposto dell'ultimo periodo del comma 10 del medesimo articolo.

Per i controlli a campione, il possesso del green pass dovrà avvenire in maniera percentuale non inferiore al 30% di quello presente in servizio per la struttura di riferimento, assicurando che tale controllo, sia effettuato, nel tempo, in maniera omogenea con un criterio di rotazione, su tutto il personale dipendente.

Per il personale operante su turnazioni con articolazione h. 24 la verifica del possesso del green pass dovrà avvenire esclusivamente a tappeto in considerazione dell'orario cui è preposto il controllore (di norma il coordinatore) ed il ciclo di rotazione del personale sui tre turni.

Nel caso di esercenti professioni sanitarie o operatori di interesse sanitario il cui green pass non risulti aggiornato verrà redatto verbale di allontanamento cui seguiranno anche l'applicazione delle disposizioni di cui al DL 44/2021.

Per gli operatori che devono garantire la continuità assistenziale ovvero impegnati in servizi pubblici essenziali viene richiesto di comunicare, con almeno 48 ore di anticipo rispetto al turno programmato, il mancato possesso del green pass in corso di validità.

Non è consentito, in alcun modo, che il lavoratore permanga nel servizio, anche a fini diversi, o che il medesimo sia adibito a lavoro agile in sostituzione della prestazione non eseguibile in presenza.

Il quadro sanzionatorio sopra delineato non esclude, ovviamente, le responsabilità penale per i casi di alterazione o falsificazione della certificazione verde Covid-19 o di utilizzo della certificazione altrui.

Nel caso in cui un soggetto sottoposto a controllo presenti un certificato non leggibile da parte dell'applicazione "Verifica C-19" lo stesso potrà essere ammesso all'interno del servizio esclusivamente per il tempo necessario per scaricare il green pass da sottoporre alla verifica.

Tale operazione non dovrà essere ovviamente d'intralcio alla verifica del possesso del green pass per gli altri operatori assegnati allo stesso servizio e pertanto l'interessato sarà invitato ad attendere il completamento delle suddette operazioni prima di essere ammesso all'interno del servizio per procedere a scaricare il green pass.

Nel caso in cui il green pass esibito risulti comunque non valido l'interessato sarà inviato da parte del preposto al controllo a lasciare immediatamente la struttura.

Il preposto che non controlla il rispetto delle regole sul green pass rischia una sanzione amministrativa che va da 400 a 1.000 euro.

Art. 6 – Trattamento economico

In relazione alle giornate di assenza ingiustificata, al lavoratore non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominati, intendendosi qualsiasi componente della retribuzione (anche di natura previdenziale) avente carattere fisso e continuativo, accessorio o

indennitario comunque denominato, previsto per la giornata di lavoro non prestata. I giorni di assenza ingiustificata non concorrono alla maturazione di ferie e comportano la corrispondente perdita di anzianità del servizio.

Art. 7 – Rispetto trattamento dei dati personali

Ai soggetti preposti ai controlli vengono fornite istruzioni ed informativa ai fini del puntuale rispetto delle disposizioni in materia di tutela dei dati personali come da documentazione **allegate sub. n. 3, 4 e 5.**

Art. 8 – Disposizioni finali

La presente procedura ha validità a decorrere dal 15/10/2021 e fino al 31/12/2021, termine di cessazione dello stato di emergenza.

Per tutto quanto non disposto dalla presente procedura si fa espresso rinvio alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Allegato n. 1

Elenco soggetti delegati al controllo possesso green pass presso i servizi dell'AUSL Umbria n. 2

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla CENTRO DONNA NARNI	LONGHI ALESIA	GIULIANI TAMARA
Personale il cui controllo afferisce alla Distretto Orvieto - CDS 2	BUGNINI ADRIANA	AMENDOLA LOREDANA
Personale il cui controllo afferisce alla DIAGNOSTICA DI LABORATORIO P.O. ORVIETO	SANNA DANIELA	ANGELUZZI GIULIA
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE ORIVETO	SANGIORGIO PATRIZIA	BABBALACCHIO FABIOLA
Personale il cui controllo afferisce alla SERD ORVIETO	SANNA ANNAMARIA	BADELLA FRANCA
Personale il cui controllo afferisce alla NEUROPSCHIATRIA INFANTILE DISTRETTO ORVIETO	SANGIORGIO PATRIZIA	BASILI PAOLA
Personale il cui controllo afferisce alla CDS 1 AMELIA + amministrativi afferenti al Distretto	BUSSOTTI LUCIA	BENIGNI IVANA
Personale il cui controllo afferisce alla BLOCCO OPERATORIO ORVIETO	ANTONINI FABRIZIO	BISSICHINI LUISA
Personale il cui controllo afferisce alla ENDOSCOPIA DIGESTIVA ORVIETO	BRIZI SABRINA	BORDI LUIGINA
Personale il cui controllo afferisce alla SPDC TERNI	CASCIOTTA MIRKO	BUCCIOLI ROSELLA
Personale il cui controllo afferisce alla SERD NARNI	BUSSOTTI LUCIA	CACCIAMANI M.ELENA ORLANDI CONSUELO, ANGELI MIRENA
Personale il cui controllo afferisce alla ENDOSCOPIA DIGESTIVA	GIULIANI TAMARA	CAPALTI GIUSEPPINA
Personale il cui controllo afferisce alla ORTOPEDIA P.O. ORVIETO	FALCO ALESSANDRA	CESARI ILENIA
Personale il cui controllo afferisce alla SERD TERNI	CASCIOTTA MIRKO	CROCE CHIARA
PES ORVIETO SCALO-IL BORGO	PANELLA ROBERTO	DEL LUNGO MATTEO
Personale il cui controllo afferisce alla RADIOLOGIA P.O. NARNI	SANTORO ANTONIO	DELLA ROSA MARCO

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla DIAGNOSTICA IMMAGINI P.O. ORVIETO	PETRANGELI FRANCESCO	DI BARTOLOMEO CLAUDIO
Personale il cui controllo afferisce alla OCULISTICA P.O. ORVIETO	BELLUMORE ROBERTO	SECOLONI FABIO
Personale il cui controllo afferisce alla 118 TERNI	DESANTIS DAVID	GRANATI DONATELLA
Personale il cui controllo afferisce alla SCREENING+ SENOLOGIA TERNI	PRIORESCHI TIZIANA	DOTT.SSA LAMBERINI PERLA
Personale il cui controllo afferisce alla CENTRO DIURNO PORCHIANO E IL FARO DEL DISTRETTO NARNI/AMELIA	PASERO EMANUELE	DOTT.SSA VALENTI NICOLETTA
Personale il cui controllo afferisce alla CASA CIRCONDARIALE TERNI	BACCI LORELLA	ERCOLI ALESSANDRA -
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE INTENSIVA P.O. ORVIETO	SANGIORGIO PATRIZIA	ERMINI ROBERTA
Personale il cui controllo afferisce alla FORMAZIONE AZIENDALE POLIAMBULATORI VIA BRAMANTE	SGRIGNA PAOLO	FELICIONI PAOLA
Personale il cui controllo afferisce alla CONSULTORIO DISTRETTO TERNI	ROSSI STEFANIA	GIANSANTI MANOLA
Personale il cui controllo afferisce alla PRIMO SOCCORSO NARNI/AMELIA	SCACCIA SABRINA	GIULIANI TAMARA
Personale il cui controllo afferisce alla SERVIZIO ONCOLOGICO - TERAPIA ANTALGICA - POLIAMBULATORI NARNI	ISIDORI CARLA	GIULIANI TAMARA
Personale il cui controllo afferisce alla HOSPICE TERNI + CURE PALLIATIVE DOMICILARI TERNI	CRISPOLDI DANIELA	GRANCIO CARLA
Personale il cui controllo afferisce alla CARCERE ORVIETO	GALANELLO MARCO ANTONELLO	GUERRISI LAURA
Personale il cui controllo afferisce alla 118 DI AVIGLIANO	BUSSOTTI LUCIA	LISCI F.
Personale il cui controllo afferisce alla CDS 2 NARNI: personale Neuropsichiatria inf+ ostetriche consultorio + amministrativi del centro di salute	PATASSINI IVANA	LIZZI FRANCESCA
Personale il cui controllo afferisce alla GINECOLOGIA NARNI	SCACCIA SABRINA	LONGHI ALESIA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla 118 AMELIA	BUSSOTTI LUCIA	LUCCI
Personale il cui controllo afferisce alla BLOCCO OPERATORIO E POLIAMBULATORIO P.O. AMELIA : RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA E NEUROMOTORIA AMELIA	BERNARDINI MASSIMO	MACCAGLIA FRANCESCA
Personale il cui controllo afferisce alla ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA P.O. NARNI, COMPRESA SALA GESSI E AMBULATORIO	BERTINI SERENELLA	MACCAGLIA MASSIMO
Personale il cui controllo afferisce al CONSULTORIO ORVIETO	CIUCCI ANNAMARIA	MAESTRIPIERI CATIA
Personale il cui controllo afferisce alla CENTRO SALUTE TACITO TERNI	CALCAGNO PAOLA	MANCINI DANIELE
Personale il cui controllo afferisce alla RADIOLOGIA AMBULATORIALE TERNI	SANTORO ANTONIO	MARCUCCI FRANCESCA
Personale il cui controllo afferisce alla CSM TERNI	CIMARELLI EMANUELA	MARIANI RITA
Personale il cui controllo afferisce alla PRONTO SOCCORSO / 118 ORVIETO	GALANELLO MARCO ANTONELLO	MAURINI ELISA
Personale il cui controllo afferisce alla POLIAMBULATORI ORVIETO + ENDOSCOPIA DIGESTIVA + INF E OSS DIREZIONE PO ORVIETO	BRIZI SABRINA	MECHELLI ALESSANDRO
ENDOSCOPIA DIGESTIVA +LABORATORIO ANALISI N-A+ TRIAGISTI E CENTRALINISTI PO N-A	GIULIANI TAMARA	MENCIOTTI MAURO
Personale il cui controllo afferisce alla MEDICINA GENERALE E LUNGODEGENZA P.O. ORVIETO+ TECNICO NEUROFISIO	DE ANGELIS PINA	MENGHINI SERENA
Personale il cui controllo afferisce alla RADIOLOGIA P.O. AMELIA	SANTORO ANTONIO	MERLINI VINCENZO
Personale il cui controllo afferisce alla MEDICINA GENERALE + EMODIALISI P.O. AMELIA	GIULIANI ANTIMO	MONTARANI LORELLA
Personale il cui controllo afferisce alla CDS COLLELUNA	MORICONI GIANNI	MONTEVERDE ROBERTA E PENSI SONIA
Personale il cui controllo afferisce alla CENTRO DIURNO TERNI	CASCIOTTA MIRKO	MORICONI GIANNI
Personale il cui controllo afferisce alla CONSULTORIO DISTRETTO NARNI AMELIA	LIZZI FRANCESCA	MUCCA ANTONELLA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla GERIATRIA RESIDENZIALE AREA TERNANA	GORI GIOVANNA	NOBILIA LILIANA - CRESTA ANTONELLA
Personale il cui controllo afferisce alla OSS DIREZIONE MEDICA OSPEDALE ORVIETO	BRIZI SABRINA	PANELLA ROBERTO
Personale il cui controllo afferisce alla DIALISI P.O. ORVIETO	SANNA ANNAMARIA	PAOLETTI LORETTA
Personale il cui controllo afferisce alla MEDICINA D'INIZIATIVA DISTRETTO TERNI+ MEDICINA DELLO SPORT+ SCREENING	FELICIONI PAOLA	PAOLO SGRIGNA
Personale il cui controllo afferisce alla CENTRO BAOBAB	MORICONI GIANNI	PAOLUCCI CINZIA
Personale il cui controllo afferisce alla TERAPIA INTENSIVA ORVIETO	CIUCO DANIELA	PELLICCIA NICOLETTA
Personale il cui controllo afferisce alla PEDIATRIA P.O. ORVIETO	D'ELIA LORENA	RANUCCI FEDERICA
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE INTENSIVA	FALCO ALESSANDRA	RAVAGLIA DEBORA
Personale il cui controllo afferisce alla CSM NARNI	CIMARELLI EMANUELA	REGGI DOMENICO
CHIRURGIA GENERALE P.O. ORVIETO	CIUCO DANIELA	ROMANELLI RACHELE
Personale il cui controllo afferisce alla CARDIOLOGIA P.O. ORVIETO	D'ELIA LORENA	RONCELLA FEDERICA
Personale il cui controllo afferisce alla OSTETRICA E GINECOLOGIA P.O. ORVIETO	CIUCCI ANNAMARIA	ROSELLINI LETIZIA
Personale il cui controllo afferisce alla CSM ORVIETO	SANNA ANNAMARIA	RUMORI MELISSA
Personale il cui controllo afferisce alla DAY OSPITAL ONCOLOGICO ORVIETO	BIGI GRAZIELLA	SANTI MARINA
Personale il cui controllo afferisce alla 118 NARNI	BUSSOTTI LUCIA	SBRINGHETTI
Personale il cui controllo afferisce alla BLOCCO OPERATORIO + CHIRURGIA PO NARNI	CIOTTI GIANLUCA	STELLATI CRISTIANO
Personale il cui controllo afferisce alla centri diurni M.POLO+ LEONARDO +FATTORIA DID. VASCIGLIANO + GRUPPI APPARTAMENTO	CIMARELLI EMANUELA	STENTELLA MARLENE

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla CDS FERRIERA	MORICONI GIANNI	TACCONI KATIA -FOGLIANO -MORICONI GIANNI
Personale il cui controllo afferisce alla MEDICINA URGENZA E STROKE UNIT P.O. ORVIETO	MACCHERONI MARCO	TALONE M.STELLA
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE DOMUS;	TORRIGLIA DANIELA	TOMASSI CLAUDIA
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE RESIDENZIALE AREA TERNANA + NEUROPSICHIATRIA INFANTILE TERNI	NOBILIA LILIANA	TOMASSI CLAUDIA
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE DI TERNI	TOMASSI CLAUDIA	TORRIGLIA DANIELA
Personale il cui controllo afferisce alla 118 GUARDEA	BUSSOTTI LUCIA	VANNINI
COORDINATORE 118 NARNI AMELIA + SERD NARNI + CDS 1 AMELIA	TOMASSI CLAUDIA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE 118 TERNI	GRANATI DONATELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE BLOCCO OPERATORIO + CHIRURGIA PO NARNI	SCACCIA SABRINA	Da individuare con successivo atto
Coordinatore BLOCCO OPERATORIO E POLIAMBULATORIO P.O. AMELIA :	GIULIANI ANTIMO	Da individuare con successivo atto
Coordinatore Bloco Operatorio Orvieto	Brizi Sabrina	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CARDIOLOGIA P.O. ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
Coordinatore Casa Circondariale Terni	DOTT.MAROZZO ANTONIO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CDS COLLELUNA E BAOBAB	PASINI AUGUSTO	Da individuare con successivo atto
Coordinatore cds2 - Distretto Orvieto	PANELLA ROBERTO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CENTRO DONNA NARNI	GIULIANI TAMARA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CENTRO SALUTE TACITO TERNI	ROSSI GIANLUCA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CONSULTORIO DISTRETTO TERNI	MODESTI LOREDANA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CSM TERNI, NARNI, AMELIA E GRUPPI APPARTAMENTO	MORICONI GIANNI	Da individuare con successivo atto

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
COORDINATORE DAY OSPITAL ONCOLOGICO ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
Coordinatore DAY OSPITAL ONCOLOGICO Orvieto	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE DIAGNOSTICA DI LABORATORIO P.O. ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE DIAGNOSTICA IMMAGINI P.O. ORVIETO	CIAMMELLA UGO ANTONIO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ENDOSCOPIA DIGESTIVA +LABORATORIO ANALISI N-A+ TRIAGISTI E CENTRALINISTI PO N-A	LONGHI ALESIA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE FORMAZIONE AZIENDALE POLIAMBULATORI VIA BRAMANTE	MORICONI GIANNI	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE GERIATRIA RESIDENZIALE AREA TERNANA	MORICONI GIANNI	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE HOSPICE TERNI + CURE PALLIATIVE DOMICILARI TERNI	MORICONI GIANNI	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE MEDICINA D'INIZIATIVA DISTRETTO TERNI+ MEDICINA DELLO SPORT+ SCREENING	MORICONI GIANNI	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE MEDICINA GENERALE + EMODIALISI P.O. AMELIA	BERNARDINI MASSIMO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE MEDICINA GENERALE E LUNGODEGENZA P.O. ORVIETO+ TECNICO NEUROFISIO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE MEDICINA URGENZA E STROKE UNIT P.O. ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA P.O. NARNI, COMPRESA SALA GESSI E AMBULATORIO	CIOTTI GIANLUCA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE OSTETRICIA E GINECOLOGIA P.O. ORVIETO + CONSULTORIO ORVIETO	ANGELOZZI PATRIZIO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE PES ORVIETO SCALO-IL BORGO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE PRIMO SOCCORSO NARNI/AMELIA + GINECOLOGIA NARNI	GIULIANI TAMARA	Da individuare con successivo atto

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
COORDINATORE PRONTO SOCCORSO / 118 ORVIETO CARCERE ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RADIOLOGIA P.O. NARNI AMELIA + RADIOLOGIA AMBULATORIALE TERNI	GIULIANI TAMARA	Da individuare con successivo atto
Coordinatore RIABILITAZIONE CARDIOLOGICA E NEUROMOTORIA AMELIA	TORRIGLIA DANIELA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RIABILITAZIONE INTENSIVA + ORTOPEDIA P.O. ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RIABILITAZIONE INTENSIVA P.O. ORVIETO + RIABILITAZIONE TERRITORIALE ORIVETO + NEUROPSCHIATRIA INFANTILE DISTRETTO ORVIETO	MOSCA FABRIZIO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RIABILITAZIONE TERRITORIALE DI TERNI	BUSSOTTI LUCIA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE SERD + CSM + DIALISI P.O. ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE TERAPIA INTENSIVA ORVIETO ED INTERIM PER CHIRURGIA GENERALE P.O. ORVIETO	BRIZI SABRINA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORECONSULTORIO DISTRETTO NARNI AMELIA	PATASSINI IVANA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORESCREENING+ SENOLOGIA TERNI	LAMBERINI MARIA PERLA	Da individuare con successivo atto
Personale il cui controllo afferisce alla ALIMENTI E NUTRIZIONE / SVET. IOA D.P. TERNI	NIGRO PIERBRUNO	Da individuare con successivo atto
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE FOLIGNO + ORTOPEDIA P.O. FOLIGNO	ORAZI LAURA	ADRIANI RITA
TERAPIA INTENSIVA P.O. FOLIGNO	STINCHI EMANUELE	AGOSTINELLI SILVIA, IACARELLI BARBARA
Personale il cui controllo afferisce alla BLOCCO OPERATORIO P.O. SPOLETO	ROSSI CADIA	ALCIDI ALFREDO
FORMAZIONE UNIVERSITARIA FISIOTERAPIA FOLIGNO	LISI TIZIANA	AMODEO ROBERTA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla CDS 2 : MONTEFALCO.	COCCOLI TULLIO	ANGELUCCI CLAUDIA
Personale afferente al SITRO LE SCALE PORTA ROMANA	AGRESTINI SERENA	BABINI PATRIZIA, CAPONECCHI CARLA
Personale il cui controllo afferisce alla MEDICINA GENERALE SPOLETO	MONTORI STEFANIA	BACIUCCO ELEONORA
Personale il cui controllo afferisce alla NEUROLOGIA STROKE P.O. FOLIGNO	FONTETROSCIANI COSTANZA	BALDINI ALESSANDRA (NEUROLOGIA STROKE) ZIARELLI
Personale il cui controllo afferisce alla EMODINAMICA + ANGIOGRAFIA P.O. FOLIGNO	D'AVINO ALESSIO	BALDINI LODOVICO
Personale il cui controllo afferisce alla SALA OPERATORIA OCULISTICA + MAXILLO FACCIALE P.O. FOLIGNO +	SIMONETTI PATRIZIA	BASTIANINI ANNARITA
Personale il cui controllo afferisce alla OSTETRICA E GINECOLOGIA P.O. SPOLETO	LANGELI PAOLA	BENEDETTI VALERIA
FORMAZIONE UNIVERSITARIA INFERMIERISTICA FOLIGNO	AMODEO ROBERTA	BENVENUTI ANNE LAURE
Personale il cui controllo afferisce alla BLOCCO OPERATORIO + SOPI P.O. FOLIGNO	NAGNI LUCIO	BRANDI ANNA
Personale il cui controllo afferisce alla CARDIOLOGIA UTIC EMODINAMICA P.O. FOLIGNO	STINCHI EMANUELE	BRAVI MICHELA
Personale il cui controllo afferisce alla ORTOTTISTE FOLIGNO-SPOLETO	BASTIANINI ANNA RITA	BRUNONI BARBARA
Personale il cui controllo afferisce alla ORTOPEDIA SPOLETO	DE SANTIS STEFANIA	BUSCIANTELLA RICCI LARA
Personale il cui controllo afferisce alla LABORATORIO ANALISI SPOLETO + POCT NORCIA/CASCIA	BIANCHI RAFFAELE	CAMPANA FABRIZIA
Personale il cui controllo afferisce alla RADIOLOGIA P.O. SPOLETO - VALNERINA	FULIGNI SILVIA	CAMPANELLA ANTONELLA
Personale il cui controllo afferisce alla DISTRETTO FOLIGNO - CDS 4 - PES TREVÌ	SALEGGIA CATIA	CAPRAI CLAUDIA, VITALI STEFANIA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla MEDICINA E PNEUMOLOGIA FOLIGNO	ONORI VALENTINA	CARBONARI ROMINA
Personale il cui controllo afferisce alla RSA SPOLETO	LORETONI ROBERTO	CINTIO GIUSEPPINA
Personale il cui controllo afferisce alla POLIAMBULATORI SPOLETO	LORETONI ROBERTO	CINTIO MONIA
Personale il cui controllo afferisce alla S.P.D.C. FOLIGNO	CAPOCCIA MANUELA	CISTELLINI PAOLO
Personale il cui controllo afferisce alla RADIOLOGIA - TAC - RMN FOLIGNO	BALDINI LODOVICO	D'AVINO ALESSIO
Personale il cui controllo afferisce alla OSTETRICIA P.O. FOLIGNO	ORLANDO ORONZA	DE SANTIS SANDRA
Personale il cui controllo afferisce alla RIANIMAZIONE P.O. SPOLETO + PREOSPEDALIZZAZIONE	CIANI FRANCESCA	DESIANTE ANDREA VITO
Personale il cui controllo afferisce alla S.C.R.I.N. TREVÌ E DAY HOSPITAL TREVÌ	TIBURZI PIERLUIGI	DONATI ELEONORA
Personale il cui controllo afferisce alla 118 NORCIA/CASCIA	PETRUCCI SONIA	EMILI FAUSTO
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE VALNERINA+ NEUROPSICHIATRIA INFANTILE DISTRETTO VALNERINA	VALESINI RENATA	EMILI MARCO
Personale il cui controllo afferisce alla DEGENZA GASTRO-ONCO - P.O. FOLIGNO	SENSIDONI FEDERICA	ESPOSITO RAFFAELLA
Personale il cui controllo afferisce alla LABORATORIO ANALISI FOLIGNO E SIT FOLIGNO	GIULIANI ERNESTO	FANCELLI CATIA
Personale il cui controllo afferisce alla PRONTO SOCCORSO P.O. FOLIGNO + IOBI E MEDICINA URGENZA - P.O. FOLIGNO	MAZZOCCHIO MASSIMILIANO	FANTAUZZI LISA
Personale il cui controllo afferisce alla DAY HOSPITAL ONCOEMATOLOGICO P.O. FOLIGNO	BENEDETTI STEFANIA	FARINELLI DANIELA
Personale il cui controllo afferisce alla 118 P.O. FOLIGNO	PACI FRANCESCA	FIORDI ROMINA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla RADIOTERAPIA P.O. SPOLETO	CAMPANELLA ANTONELLA	FULIGNI SILVIA
Personale il cui controllo afferisce alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE SPOLETO + FONIATRIA SPOLETO	DELI ANNAMARIA	GABINI ANNALISA
Personale il cui controllo afferisce alla VACCINAZIONI SPOLETO	LORETONI ROBERTO	GENTILI SIMONA
Personale il cui controllo afferisce alla CDS 2 NOCERA UMBRA/VALTOPINA + RESIDENZE PROTETTE, MEDICINA DELLO SPORT	ROCCONI PAOLO	GIOVAGNOLI PIERINA
Personale il cui controllo afferisce alla LABORATORIO ANALISI FOLIGNO E SIT FOLIGNO	FANCELLI CATIA	GIULIANI ERNESTO
Personale il cui controllo afferisce alla AMBULATORI AREA MEDICA P.O. FOLIGNO	COMMODI ORIANA	GUIDUCCI RITA
Personale il cui controllo afferisce alla SENOLOGIA P.O. FOLIGNO	PIETRARELLI DAVID	GULLACE MIRKO
Personale il cui controllo afferisce alla CHIRURGIA DEGENZA P.O. SPOLETO	MONTIONI SIMONA	LEONI GIULIANA
SERD DISTRETTO FOLIGNO + SERD SPOLETO	FRANCESCONI NADIA	LORETONI ROBERTO
Personale il cui controllo afferisce alla CSM SPOLETO	LORETONI ROBERTO	LUZZI SARA
Personale il cui controllo afferisce alla DIALISI P.O. FOLIGNO	PROPERZI MASSIMILIANO	MAGRINI ANNALIDA
Personale il cui controllo afferisce alla CONSULTORI DISTRETTO FOLIGNO	LEONARDI MARIA ANTONIETTA	MARCELLONI ANNAMARIA
Personale il cui controllo afferisce alla ENDOSCOPIA DIGESTIVA SPOLETO + D.W.S.	MONTIONI SIMONA	MARCONE ROSALBA
Personale il cui controllo afferisce alla CDS 2 : BEVAGNA	COCCOLI TULLIO	MASSIMI MONICA, AMBROGIONI ELISA
Personale il cui controllo afferisce alla NEURORRIABILITAZIONE p.o. foligno	FONTETROSCIANI COSTANZA	MASTELLA STEFANIA
Personale il cui controllo afferisce alla CDS 2 : GUALDO Cattaneo	COCCOLI TULLIO	MELA FRANCESCA, EMILI ANGELA
Personale il cui controllo afferisce alla ANATOMIA PATOLOGICA P.O. FOLIGNO	GAGGIOTTINI NADIA	MUZI MANUELA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla PEDIATRIA P.O. FOLIGNO	DE SANTIS SANDRA	ORLANDO ORONZA
Personale il cui controllo afferisce alla CSM FOLIGNO - STRUTTURE RIABILITATIVE PSICHIATRICHE	RIGHETTI ROBERTO	ORTOLANI ANTONELLA FIORENTINI GIULIA
Personale il cui controllo afferisce alla FORMAZIONE E COMUNICAZIONE FOLIGNO	RABASSINI DONATELLA	PAGGI SABRINA
Personale il cui controllo afferisce alla CONSULTORIO DISTRETTO VALNERINA	PINCHI FRANCESCA	PALAZZESCHI SABRINA
Personale il cui controllo afferisce alla SORVEGLIANZA E FISICA SANITARIA FOLIGNO	DI LORENZO ROBERTO	PALINI IVO, MATTEUCCI MASSIMILIANO
Personale il cui controllo afferisce alla DISTRETTO FOLIGNO - CDS 4	SALEGGIA CATIA	PANTALEONI LOREDANA
Personale il cui controllo afferisce alla SERVIZIO SORVEGLIANZA E DIETISTE FOLIGNO	ANSELMI ANTONELLA	PASSERI ISABELLA
Personale il cui controllo afferisce alla CHIRURGIA MULTIDISCIPLINARE P.O. FOLIGNO + IDAY SURGERY	PORZI SIMONETTA	PETRUCCIOLI LAURA
Personale il cui controllo afferisce alla TC PET - MEDICINA NUCLEARE P.O. FOLIGNO	GULLACE MIRKO	PIETRARELLI DAVID
Personale il cui controllo afferisce alla RADIOLOGIA - MAMMOGRAFIA - PET TAC P.O. FOLIGNO	RICCIARELLI NOVELLA	PIETRARELLI DAVID
Personale il cui controllo afferisce alla OCULISTICA P.O. SPOLETO	D'ANGELI ANASTASIA	PIOLI SERENA
Personale il cui controllo afferisce alla POLIAMBULATORI DISTRETTO FOLIGNO	FALSACAPPA M. ASSUNTA	PITTALIS GIUSEPPINA
Personale il cui controllo afferisce alla DISTRETTO FOLIGNO - PES SPELLO	SALEGGIA CATIA	PORZI PAOLA, ACORI MARIA ROSA
Personale il cui controllo afferisce alla ORTOPEDIA/UROLOGIA P.O. FOLIGNO + AMBULATORI ORTOPEDICI E SALA GESSI	PETRUCCIOLI LAURA	PORZI SIMONETTA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla DAY HOSPITAL P.O. SPOLETO	CARDINALI ILARIA	RASTELLI ANNA LAURA
Personale il cui controllo afferisce alla ADI HOSPICE SPOLETO	LORETONI ROBERTO	ROSATI CATIA (ADI); CASCIOLI MARTA (HOSPICE).
Personale il cui controllo afferisce alla POLIAMBULATORI SPOLETO	D'ANGELI GUIDO	ROSATI FRANCESCO
Personale il cui controllo afferisce alla SCREENING FOLIGNO	CAPOCCIA MANUELA	SANTARELLI SONYA
Personale il cui controllo afferisce alla ENDOSCOPIA DIGESTIVA + PREOSPEDALIZZAZIONE FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	SENSIDONI FEDERICA
CSM vALNERINA	LORETONI ROBERTO	SENSINI GIULIANA
Personale il cui controllo afferisce alla LABORATORIO ANALISI SPOLETO + DIALISI SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	TORDI DANIELA
Personale il cui controllo afferisce alla PRONTO SOCCORSO - 118 P.O. SPOLETO	MOROCCHI ALBERTINA	TRABALZA SILVIA
Personale il cui controllo afferisce alla VACCINAZIONI FOLIGNO	ROCCONI PAOLO	TURRIONI SABRINA, RACANI MANUELA
Personale il cui controllo afferisce alla PEDIATRIA SPOLETO.	DE SANTIS STEFANIA	VEJDANI PARIVASH
Personale il cui controllo afferisce alla AMBULATORI AREA CHIRURGICA P.O. FOLIGNO E MEDICINA DELLO SPORT	CHIANELLA NADIA	VENTURI FEDERICA
Personale il cui controllo afferisce alla SANITA' PENITENZIARIA - SPOLETO	MAGNONI SANDRA	VENTURINI MARTINA
Personale il cui controllo afferisce alla CONSULTORIO DISTRETTO SPOLETO	TORCHETTI EMILIA	VERDECCHIA ROBERTA
Personale il cui controllo afferisce alla DIRIGENTE DEL SITRO	BABINI PATRIZIA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE FORMAZIONE UNIVERSITARIA INFERMIERISTICA FOLIGNO	FRANCIA ALESSANDRO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE SERVIZIO SORVEGLIANZA E DIETISTE FOLIGNO	FIORITI MARIA CRISTINA	Da individuare con successivo atto

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
COORDINATORE RADIOLOGIA - TAC - RMN FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ORTOTTISTE FOLIGNO-SPOLETO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE DAY HOSPITAL ONCOEMATOLOGICO P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE LABORATORIO ANALISI SPOLETO + POCT NORCIA/CASCIA	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RADIOTERAPIA P.O. SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE SCREENING FOLIGNO + S.P.D.C. FOLIGNO	ROCCONI PAOLO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE DAY HOSPITAL P.O. SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE AMBULATORI AREA CHIRURGICA P.O. FOLIGNO E MEDICINA DELLO SPORT	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RIANIMAZIONE P.O. SPOLETO + PREOSPEDALIZZAZIONE	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
Personale il cui controllo afferisce alla CDS 2 : BEVAGNA, GUALDO C., MONTEFALCO	AGRESTINI SERENA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE AMBULATORI AREA MEDICA P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE OCULISTICA P.O. SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE POLIAMBULATORI SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
COORDINATORE EMODINAMICA + ANGIOGRAFIA P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE PEDIATRIA P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ORTOPEDIA SPOLETO E PEDIATRIA SPOLETO.	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RIABILITAZIONE TERRITORIALE SPOLETO + FONIATRIA SPOLETO	LORETONI ROBERTO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE SORVEGLIANZA E FISICA SANITARIA FOLIGNO	PAOLUCCI MASSIMILIANO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE POLIAMBULATORI DISTRETTO FOLIGNO	ROCCONI PAOLO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE LABORATORIO ANALISI FOLIGNO E SIT FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE NEURORIABILITAZIONE E NEUROLOGIA STROKE P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE SERD DISTRETTO FOLIGNO + SERD SPOLETO	ROCCONI PAOLO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RADIOLOGIA P.O. SPOLETO - VALNERINA	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ANATOMIA PATOLOGICA P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE LABORATORIO ANALISI FOLIGNO E SIT FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE TC PET - MEDICINA NUCLEARE P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE OSTETRICIA E GINECOLOGIA P.O. SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CONSULTORI DISTRETTO FOLIGNO	STELLA PIETRO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE FORMAZIONE UNIVERSITARIA FISIOTERAPIA FOLIGNO	FRANCIA ALESSANDRO	Da individuare con successivo atto

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
COORDINATORE CSM SPOLETO E VALNERINA + INTERIM SENZA LETTERA: RSA; VACCINAZIONI; ADI HOSPICE; POLIAMBULATORI SPOLETO	ANTINARELLI SIMONETTA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE SANITA' PENITENZIARIA - SPOLETO	CEPPI SILVIA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE LABORATORIO ANALISI SPOLETO + DIALISI SPOLETO	ROSSI ORIETTA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ENDOSCOPIA DIGESTIVA + PREOSPEDALIZZAZIONE FOLIGNO	VALECCHI RITA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE PRONTO SOCCORSO P.O. FOLIGNO + IOBI E MEDICINA URGENZA - P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ENDOSCOPIA DIGESTIVA SPOLETO + D.W.S. + CHIRURGIA DEGENZA P.O. SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE MEDICINA GENERALE SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE PRONTO SOCCORSO - 118 P.O. SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE BLOCCO OPERATORIO + SOPI P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE MEDICINA E PNEUMOLOGIA FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RIABILITAZIONE TERRITORIALE FOLIGNO + ORTOPEDIA P.O. FOLIGNO	BRACONI ANNARITA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE OSTETRICIA P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE 118 P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE 118 NORCIA/CASCIA	MARCHESI SIMONA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE ORTOPEDIA/UROLOGIA P.O. FOLIGNO + AMBULATORI ORTOPEDICI E SALA GESSI	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
COORDINATORE SENOLOGIA P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CONSULTORIO DISTRETTO VALNERINA	MARCHESI SIMONA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CHIRURGIA MULTIDISCIPLINARE P.O. FOLIGNO + IDAY SURGERY	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE DIALISI P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE FORMAZIONE E COMUNICAZIONE FOLIGNO	FRANCIA ALESSANDRO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RADIOLOGIA - MAMMOGRAFIA - PET TAC P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CSM FOLIGNO - STRUTTURE RIABILITATIVE PSICHIATRICHE	ROCCONI PAOLO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE CDS 2 NOCERA UMBRA/VALTOPINA + RESIDENZE PROTETTE, MEDICINA DELLO SPORT E VACCINAZIONI FOLIGNO	TOZZI PAOLO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE BLOCCO OPERATORIO P.O. SPOLETO	MARMOTTA SERENELLA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE DISTRETTO FOLIGNO - CDS 4 - PES TREVI - PES SPELLO	ROCCONI PAOLO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE DEGENZA GASTRO-ONCO - P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE SALA OPERATORIA OCULISTICA + MAXILLO FACCIALE P.O. FOLIGNO + IENDOSCOPIA TORACICA P.O. FOLIGNO; AMBULATORI	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE TERAPIA INTENSIVA + CARDIOLOGIA UTIC EMODINAMICA P.O. FOLIGNO	MATTIOLI MAURA	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE S.C.R.I.N. TREVI E DAY HOSPITAL TREVI	BARATTA SILVANO	Da individuare con successivo atto

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
COORDINATORE CONSULTORIO DISTRETTO SPOLETO	LORETONI ROBERTO	Da individuare con successivo atto
COORDINATORE RIABILITAZIONE TERRITORIALE VALNERINA+ NEUROPSICHIATRIA INFANTILE DISTRETTO VALNERINA	EMILI FAUSTO	Da individuare con successivo atto
Personale il cui controllo afferisce alla Riabilitazione TREVÌ	Monesi Massimo	Nati Patrizia
Personale il cui controllo afferisce alla Neuropsichiatria infantile e dell'età evolutiva sede di Foligno	Fusaglia Piera	Farenga Roberta
Personale il cui controllo afferisce alla Neuropsichiatria infantile e dell'età evolutiva sede di Spoleto	Silvestrini Marina	Agabiti Federica
Personale il cui controllo afferisce al Servizio CUP Manager sede di Via Bramante n. 37 Terni	ISIDORI MONICA	PECIAROLO SANDRO
Personale il cui controllo afferisce al Servizio CUP Manager e URP sede di Foligno	PAGANELLI VERONICA	FONTI FLAVIANA
Personale il cui controllo afferisce al Servizio CUP Manager sede di Orvieto	MOCIO STEFANO	BRIZI SABRINA
Personale il cui controllo afferisce al Servizio CUP Manager sede di Amelia	Giuliani Antimo	Bernardini Massimo
Personale il cui controllo afferisce al Servizio URP sede di Via Bramante n. 37 Terni	LOMBARDINI DANIELE	CECCHINI CARLA
Personale il cui controllo afferisce al DIREZIONE OSPEDALE E DISTRETTO VALNERINA Norcia Via dell'Ospedale 6	GAROFOLI SERGI	BASILI ANNA
Personale il cui controllo afferisce al Direzione Medica Ospedale di Spoleto e operatori ditte esterne	Rambotti Pierina Luisa	Sbicca Stefano
Personale il cui controllo afferisce alla sede: DIREZIONE DISTRETTO ORVIETO - Via Postierla,38 Orvieto centro	GASPARRI ROSIT	CALVI LUCA

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce all'Ospedale di Norcia	EMILI FAUSTO	PETRUCCI SONIA
Personale il cui controllo afferisce al Distretto della Valnerina (Cascia e Norcia)	EMILI FAUSTO	PETRUCCI SONIA
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Logistica ed autoparco sede di Via Bramante n. 37 Terni	Toparini Fabiano	Calia Laura
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Logistica ed autoparco sede di Orvieto	Santori Lorena	Pelliccia Adriano
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Logistica ed autoparco sede di Foligno	Ornielli Mario	Vincenzo Locci
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Logistica ed autoparco sede di Spoleto	Rambotti Pierina Luisa	Sbicca Stefano
Direttore Generale, Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo con sede in Via Bramante n. 37 Terni	Toparini Fabiano	Calia Laura
Responsabile Servizio Risk management e responsabile P.O. servizio gestione rischio clinico, Responsabile Comunicazione istituzione e Responsabile mediazione culturale	Calia Laura	Toparini Fabiano
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Segreteria Direzionale sede di Via Bramante n. 37 Terni	Calia Laura	Toparini Fabiano
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Segreteria Direzionale sede di Foligno	Simonetta Giannini	Longari Roberto
Personale afferente al Servizio Relazioni sindacali, politiche del personale e sistema di valutazione sede di Foligno	Longari Roberto	Trinca Paola Armati
Personale il cui controllo afferisce al Servizio ISP e PSAL - sede di Via Bramante n. 37 Terni	Anulli Fabio	L. Cardarelli
Personale il cui controllo afferisce al Servizio IAN S.A. IAOA e IAPZ - sede di Via Bramante n. 37 Terni	Nigro Pierbruno	Giovannetti Eleonora
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento di Prevenzione sede di Foligno - Via Fiamenga, 55 A	Bruschi	Coccia Alessandro
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento di Prevenzione sede di Foligno - S. Eraclio	Maggiolini	Rosa Ciavarella
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento di Prevenzione sede di Orvieto	E. Crespi	Massimo Ferrini

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento di Prevenzione sede di Spoleto	Sergio Caporicci	Tiziana Coccetta
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento di Prevenzione sede di Norcia	M. Palmieri	M. Filabbi
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento di Prevenzione sede di Amelia	P. Valentini	V. Pasero
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento di Prevenzione sede di Narni	M. Leonardi	A. Liberati
Personale il cui controllo afferisce all'UFFICIO DI PIANO - Area Programmazione e Gestione Amm.va, Mobilità Sanitaria, Flussi Informativi e di Governo - Sede di Foligno - Loc. Le Scale	Petrini Paola	Marcotulli Riccardo
Personale il cui controllo afferisce all'UFFICIO DI PIANO - Area Programmazione e Gestione Amm.va, Mobilità Sanitaria, Flussi Informativi e di Governo - Sede di Terni - Via D. bramante n. 37	Rota Rossella	Rapacchio Sabrina
Personale il cui controllo afferisce all'UFFICIO DI PIANO - Area Controllo di gestione COAN e Rendicontazione dati di Gestione sede di Foligno - Loc. Le Scale	Panciotti Luciano	Galli Maria Beatrice
Personale il cui controllo afferisce all'UFFICIO DI PIANO - Area Controllo di gestione COAN e Rendicontazione dati di Gestione sede di Terni Via D. bramante n. 37	Rugiano Silvia	Argenti Tania
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Economico-Finanziario sede di Via Bramante n. 37 Terni	Lucia Luzzi	Locci Roberto
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Economico-Finanziario sede di Foligno	Carletti Luciana	Sigarini Sara
Personale afferente al Servizio sociale con sede in Via Bramante n. 37 Terni	Lucia Luzzi	Locci Roberto
Personale il cui controllo afferisce alla S.S. Medico Competente sede di Via Bramante n. 37 Terni	Maria Cristina Fioriti	Ciarlo Alessandra
Personale il cui controllo afferisce alla Direzione Sanitaria e Amministrativa del P.O. Foligno - Loc. Le Scale	Mario Ornielli	Vincenzo Locci
Personale il cui controllo afferisce alla Portineria del P.O. Foligno	Maura Mattioli	Mario Ornielli
Personale il cui controllo afferisce al Centralino del P.O. Foligno	Mario Ornielli	Maura Mattioli
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento Farmaceutico sede di Via Bramante n. 37 Terni - 1° Piano	Agati Monica	Agazio Rossella

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento Farmaceutico sede di Via Bramante n. 37 Terni - Magazzino	Marchegiani Francesca	Sinibaldi Caterina
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento Farmaceutico sede Ospedale di Orvieto	Varazi Arianna	Arcangeletti Alessandra
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento Farmaceutico sede Ospedale di Narni-Amelia	De Simone Francesca	Mazzocchi Cinzia
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento Farmaceutico sede Ospedale di Spoleto	Fagotti Benedetta	Da individuare con successivo atto
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento Farmaceutico sede Ospedale di Foligno	Calzola M. antonietta	Negrone Luciana
Personale il cui controllo afferisce al Dipartimento Farmaceutico sede Ospedale di Foligno - distribuzione diretta	Fuscagni Fabrizio	Cristofori Cristiana
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. attività amministrative Distretto di Terni sede di Via Bramante n. 37 Terni	Serra Gianpaolo	Apolloni Maria Annunziata
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Amministrativa Distretto di Narni-Amelia	Girardi Enrico	Benciari Paolo
Personale il cui controllo afferisce alla DIREZIONE AMMINISTRATIVA CONVENZIONATA TERRITORIALE, SPECIALISTICA c/o Palazzina Micheli - sede di Spoleto	Fancelli Sabrina	Marandola Roberto
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Area Giuridica Personale Convenzionato sede di via Bramante 37 Terni	Francesco Lavecchia di Tocco	Valentina Cicciola
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Informatico e Telecomunicazioni sede di via Bramante 37 Terni	Marco Avena	Giorgio Cavalletti
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Informatico e Telecomunicazioni sede P.O. di Foligno	Roberto Molari	Paolo Fondi
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Informatico e Telecomunicazioni sede P.O. di Orvieto	Mocio Stefano	Brizi Sabrina
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Informatico e Telecomunicazioni sede P.O. di Spoleto	Rambotti Luisa Pierina	Sbicca Stefano

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Aziendale di Fisica Medica - servizio di Radioterapia sede Ospedale di Spoleto	Rambotti Luisa Pierina	Sbicca Stefano
Personale il cui controllo afferisce alla DIREZIONE DISTRETTO FOLIGNO - Via dell'Ospedale 6 Foligno	Garofoli Sergio	Trombettoni Luciana
Personale il cui controllo afferisce alla Residenza Protetta CASA SERENA EX ONPI FOLIGNO - via Berlino n. 2 Foligno	Garofoli Sergio	Pergolari Michela
Personale il cui controllo afferisce alla Direzione Ospedale e DISTRETTO VALNERINA Via dell'Ospedale 6 Norcia	Garofoli Sergio	Marchetti Maria Grazia
Personale il cui controllo afferisce al Servizio di Medicina Legale sede di Via Bramante n. 37 Terni	Francesco Bonini	V. Rosati/L. Pieroni
Personale il cui controllo afferisce al Servizio di Medicina Legale sede di Spoleto	Anna Laura Imbriani	Giulia Guglielmino
Personale il cui controllo afferisce al Servizio di Medicina Legale sede di Foligno	Valentina Casini	Carlo Ambrosi
Personale il cui controllo afferisce al Servizio di Protezione e Prevenzione sede "Le Scale" Foligno	Iaconi Pierluca	Palliani Carmen
Personale il cui controllo afferisce al Servizio di Protezione e Prevenzione sede di Via Bramante n. 37 Terni	Francia Marcello	Cristina Virgili
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Urp sede del P.O. di Foligno e del P.O. di Spoleto	Rambotti Pierina Luisa	Sbicca Stefano
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Amministrativa del Distretto di Spoleto - Via San Carlo n. 3	Bartolini Giselda	Piccioni Michela
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Patrimonio e Attività Tecniche, Manutenzioni ed Ingegneria clinica sede di Via Bramante n. 37 Terni	Luca Maria Taddei	Francesco Silvani
Personale il cui controllo afferisce al Servizio Patrimonio e Attività Tecniche, Manutenzioni ed Ingegneria clinica sede Centro Direzionale "Le Scale di Porta Romana" Via Chiavellati s.n.c., P. 5°, scala C, Foligno	Maria Luisa Morina	Maria Cristina Vagaggini
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Attività Amministrative Presidio Ospedaliero Narni-Amelia sede dell'Ospedale di Narni - Narni	Rocchetti Rita	Fociani Stefano

Soggetti sottoposti al controllo	Titolare delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)	Sostituto delegato alla verifica possesso del green pass (certificazione veerde)
Personale il cui controllo afferisce alla P.O. Attività Amministrative Presidio Ospedaliero Narni-Amelia sede dell'Ospedale di Amelia - Amelia	Giuliani Antimo	Bernardini Massimo
Personale delle aree di staff ed amministrative preposto al controllo operante presso la sede di Via Bramante Terni	Sdei Valentina	Giocondi Lorena
Personale delle aree di staff ed amministrative preposto al controllo operante presso la sede di Foligno Le Scale	Clementi Matelda	Marani Katia
Personale afferente al Servizio Assicurazione sede di Foligno Le Scale	Longari Roberto	Giannini Simonetta
Personale afferente al Servizio Affari legali sede di Di Via Bramante n. 37 Terni	Toparini Fabiano	Calia Laura

Allegato n. 2

Al Servizio Amministrazione
del personale
Via mail: segreteria.personale@uslumbria2.it

OGGETTO: verbale accertamento relativo al mancato possesso del green pass in corso di validità ovvero – comunicazioni.

Il sottoscritto _____, delegato formalmente con delibera n. _____ del _____ all'accertamento del possesso della certificazione verde COVID-19 (green pass) per il personale il cui controllo afferisce al Servizio _____ sede di _____, con la presente dichiara che in data odierna alle ore _____, nell'ambito dei controlli previsti dal vigente Regolamento aziendale, ha riscontrato che il/la _____:

1) nel corso del controllo effettuato **al momento dell'ingresso in servizio:**

☐

Si è rifiutato di esibire il certificato verde ed è stato quindi invitato a non effettuare l'ingresso all'interno della sede del servizio. NB: di seguito inserire eventuali note rispetto all'accertamento in questione (es: il soggetto si è rifiutato di allontanarsi e si è stati costretti a chiamare le forze dell'ordine, etc.):

☐

Ha prodotto un certificato verde non valido ed è stato quindi invitato a non effettuare l'ingresso dalla sede del servizio. NB: di seguito inserire eventuali note rispetto all'accertamento in questione (es: il soggetto si è rifiutato di allontanarsi e si è stati costretti a chiamare le forze dell'ordine, etc.):

2) nell'effettuare il controllo **in un momento successivo all'ingresso in servizio:**

☐

Si è rifiutato di esibire il certificato verde ed è stato quindi invitato ad abbandonare la sede del servizio. NB: di seguito inserire eventuali note rispetto all'accertamento in questione (es: il

soggetto si è rifiutato di abbandonare la sede e si è stati costretti a chiamare le forze dell'ordine, etc.):

- ☐ Ha prodotto un certificato verde non valido ed è stato quindi invitato ad abbandonare la sede del servizio.
NB: di seguito inserire eventuali note rispetto all'accertamento in questione (es: il soggetto si è rifiutato di abbandonare la sede e si è stati costretti a chiamare le forze dell'ordine, etc.):

Distinti saluti.

Firma del preposto all'accertamento
Possesso green pass valido

Allegato n. 3

INFORMAZIONI SUI TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALE/FORNITORI PER CONTENERE IL CONTAGIO EPIDEMICO/PANDEMICO-Art.13 GDPR 679/2016

L'Azienda USL Umbria n.2 è in prima linea per contenere la diffusione della epidemia COVID 19 e garantire la salute pubblica, e a tal fine effettua trattamenti di dati personali durante le attività di verifica delle Certificazioni verdi Covid-19 (c.d. Green Pass) a tutti i soggetti che svolgono la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato, anche sulla base di contratti esterni, presso questa sede; a tal fine i) per i trattamenti di dati personali inerenti alle finalità per le quali Lei sta accedendo, La invitiamo a consultare le specifiche informative rese disponibili anche sul sito web aziendale: <https://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000>; ii) per i trattamenti di dati personali necessari al rispetto dei protocolli di contenimento della pandemia e le disposizioni normative in materia di certificazioni verdi COVID19, Le forniamo le informazioni che seguono:

1. Modalità di acquisizione dei dati

- I dati anagrafici resi visibili dall'app "VerificaC19" utilizzata per effettuare la verifica dei QR code delle Certificazioni verdi Covid-19, così come richiesto e secondo le modalità previste dal par. 4 dell'Allegato B al DPCM 17 giugno 2021. Il verificatore potrà richiedere di esibire un documento d'identità in corso di validità al solo fine di verificare la corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall'app;
- I dati personali contenuti nelle Certificazioni verdi Covid-19 in formato cartaceo, esibite in luogo del QR code, qualora il soggetto non ne sia entrato in possesso.

I dati personali oggetto del trattamento si riferiscono a tutti i soggetti per i quali è previsto l'obbligo normativo di presentare la Certificazione per lo svolgimento dell'attività e/o la prestazione del servizio. Le precisiamo che il trattamento di tali dati avviene senza registrazione degli stessi.

2. Titolare del Trattamento e Responsabile della protezione dei dati.

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è la Azienda Unità Sanitaria Locale Umbria 2 con sede in Terni, viale Donato Bramante n. 37-05100 Terni, telefono 07442041 fax 0744303639 PEC aslumbria2@postacert.umbria.it

3. Responsabile per la protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati, altresì noto con l'acronimo inglese DPO, è il soggetto che assiste e vigila il titolare nel trattamento dei dati personali, fungendo da punto di contatto con l'Autorità di Controllo (il Garante per la Privacy). Il Responsabile per la protezione dei dati dell'AUSL può essere contattato:
- via email all'indirizzo dpo@uslumbria2.it oppure per posta ordinaria presso la sede di Terni - via Bramante 37-05100 Terni (Si prega di precisare sulla busta la dicitura: "All'attenzione del DPO - Riservato"), oppure per telefono al n. 07442041 e, infine, fisicamente presso le sedi di Terni e Foligno previo appuntamento.

4. Finalità e basi giuridiche del trattamento.

I dati personali che lei ci fornirà e che saranno raccolti all'ingresso in ognuna delle sedi dell'azienda USL Umbria n.2 o presso i singoli Dipartimenti/Servizi ed uffici e saranno trattati per le finalità secondo le basi giuridiche e deroghe appresso indicate:

Finalità <i>(Perché trattiamo i suoi dati)</i>	Base giuridica e deroghe <i>(Sulla base di quale disposizione di legge li trattiamo.)</i>	Conseguenze in caso di rifiuto al trattamento <i>(Cosa accade se lei rifiuta di conferire i dati personali e/o di autorizzare il trattamento)</i>
Per tutelare la sua salute e quella della collettività e dei luoghi di lavoro al fine di prevenire il contagio da diffusione epidemica o pandemica e rispettare la normativa speciale vigente.	Art. 6, Par.1, Lett. b); c); e) GDPR	Per il trattamento di tali dati non è richiesto il suo consenso. Lei è libero di rifiutarsi, tuttavia in tal caso, non potrà esserle consentito l'accesso ai locali della Azienda USL Umbria n.2

5. Destinatari e categorie di dati trattati.

Potranno essere trattati i suoi dati identificativi, data di nascita, validità della certificazione verde COVID19, estremi documento di riconoscimento, notizia di esenzione dagli obblighi vaccinali; essi potranno essere conosciuti dai verificatori autorizzati. Le informazioni conosciute durante l'attività di verifica non saranno oggetto di divulgazione e di diffusione a terzi. Maggiori informazioni possono essere richieste presso i punti di contatto del titolare. Sono fatte salve le comunicazioni espressamente previste da specifiche disposizioni di legge nei limiti e nelle modalità dalle stesse prescritte.

6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento non sono in alcun modo conservati.

7. Diritti dell'interessato e reclamo

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Azienda USL Umbria n.2, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). [L'apposita istanza](#) all'Azienda USL Umbria n.2 è presentata contattando l'Ufficio Privacy (Azienda USL Umbria n. 2, Via Bramante 37 – 05100 Terni, email: privacy@uslumbria2.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato dalla Azienda USL Umbria n.2 avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

8. Ulteriori informazioni e collaborazione

Maggiori informazioni, la nostra privacy policy e questa informativa, anche nelle sue versioni aggiornate, sono disponibili sul nostro sito all'indirizzo www.uslumbria2.it.

La protezione dei dati che la riguardano e il rispetto dei principi previsti dalla normativa, con particolare riferimento al principio di trasparenza, sono per noi valori di primaria importanza; le saremo grati se vorrà aiutarci segnalandoci eventuali incomprensioni del presente documento ovvero suggerendoci miglioramenti presso i riferimenti del titolare come sopra indicato.

ALLEGATO N. 4

INFORMATIVA SINTETICA SUI TRATTAMENTI DATI PER CONTROLLI COVID 19 (GREEN PASS) ART. 13 GDPR

(DOC. CREATO IL 13/10/2021)

L'Azienda USL Umbria n. 2, titolare del trattamento dei dati personali, al fine di rispettare i protocolli di contenimento della pandemia e le disposizioni normative in materia di certificazioni verdi COVID19-Green pass, per consentirle l'accesso, informa tutti i soggetti che svolgono la propria attività lavorativa o di formazione o di volontariato, anche sulla base di contratti esterni, presso le proprie sedi, che:

- I dati anagrafici resi visibili dall'app "VerificaC19" utilizzata per effettuare la verifica dei QR code delle Certificazioni verdi Covid-19, così come richiesto e secondo le modalità previste dal par. 4 dell'Allegato B al DPCM 17 giugno 2021. Il verificatore potrà richiedere di esibire un documento d'identità in corso di validità al solo fine di verificare la corrispondenza dei dati anagrafici presenti nel documento con quelli visualizzati dall'app
- I dati personali contenuti nelle Certificazioni verdi Covid-19 in formato cartaceo, esibite in luogo del QR code, qualora il soggetto non ne sia entrato in possesso.
- I dati personali oggetto del trattamento si riferiscono a tutti i soggetti per i quali è previsto l'obbligo normativo di presentare la Certificazione per lo svolgimento dell'attività e/o la prestazione del servizio
- il trattamento di tali dati avviene senza registrazione degli stessi
- tutte le informazioni dell'art. 13 GDPR possono essere reperite o affisse in questa struttura o richiedendole al personale oppure accedendo al sito web aziendale all'indirizzo <http://www.uslumbria2.it/pagine/privacy-000> o direttamente inquadrando il QR code a fianco riportato.



Allegato n. 5

Prot _____
Data _____

OGGETTO: autorizzazione al trattamento dei dati personali ed allegate istruzioni in adempimento alle prescrizioni della normativa per la verifica del possesso del green pass (certificazione verde) Covid-19.

Con la presente lettera ad ogni effetto, il Direttore Generale, in qualità di titolare del trattamento dei dati dell'AUSL Umbria n. 2, in relazione alla funzione a Lei affidata con delibera n. _____ del _____, La autorizza al trattamento dei dati personali strettamente necessari al rispetto delle attività prescritte dalla normativa per la verifica del possesso del green pass (certificazione verde) Covid-19 e La incarica dell'accertamento, dell'eventuale verbalizzazione del mancato possesso di valido green pass e della trasmissione dello stesso all'Ufficio competente.

Nello svolgimento di tali attività, Lei dovrà attenersi alle istruzioni che seguono, nonché alle direttive contenute nella procedura approvata con la delibera più sopra richiamata:

- La verifica delle certificazioni verdi COVID 19 (green pass), dovrà essere svolta esclusivamente mediante l'applicazione informatica sviluppata dal Ministero della Salute (vale a dire "Verifica C-19");
- Nel caso in cui vengano consultati altri documenti (documento di riconoscimento, certificato medico di esenzione...), non dovranno essere acquisite copie
- Tali verifiche devono essere svolte con modalità idonee a garantire la riservatezza dell'interessato (per esempio evitare di riferire l'esito delle verifiche ad alta voce in presenza di altre persone)
- In caso di richiesta rendere disponibile all'interessato l'informativa per il trattamento dei dati personali.

Distinti saluti.

**ATTO DI NOMINA
DI AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DATI**



Dr. Massimo De Fino

Firma per ricevuta
