



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

Delibera del Direttore Generale n. 605 del 19/09/2016

Oggetto: "Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni
Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale. Contributo spese concorsuali"
- approvazione

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 6324 del Servizio Proponente, DIREZIONE AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Hash documento formato .pdf (SHA256):

0127fab7cfae462178933f4fa917b0cb4fa13b6fdeb77f93bc93daa19d22b22b

Hash documento formato .p7m (SHA256):

1919f09ba8833d81a40c5fb0b34a3a2715373d18ccd42ddaa154daabfd67eb95

Firmatari: Roberto Americioni, PIETRO MANZI, Enrico Martelli

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicato:

Direttore Sanitario: Dr. Pietro Manzi - parere: FAVOREVOLE

Direttore Amministrativo: Dott. Enrico Martelli - parere: FAVOREVOLE

DELIBERA

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE GENERALE (*)
(Dr. Imolo Fiaschini)

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 605DEL 19/09/2016

Normativa di riferimento:

- Art. 47 L.R. Umbria n. 11/2015 “Compensi ai componenti le commissioni e sottocommissioni esaminatrici dei concorsi e delle selezioni per l'assunzione del personale delle aziende sanitarie regionali”.

Motivazione:

L'art. 47 L.R. Umbria n. 11/2015 dispone testualmente “La disciplina dei compensi è stabilita dalle Aziende sanitarie regionali con atto del Direttore generale, nel rispetto della normativa nazionale e regionale in materia.”

Questa Azienda, al fine pertanto di determinare i compensi spettanti ai componenti delle commissioni esaminatrici nelle procedure di reclutamento del personale, ha predisposto, nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia e della normativa sull'orario di lavoro dei dipendenti, un apposito regolamento al riguardo.

Esito dell'istruttoria:

in considerazione di quanto sopra esposto, si propone di adottare apposita delibera, con la quale disporre:

1. Di approvare il “Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale. Contributo spese concorsuali”, allegato al presente atto, di cui fa parte integrante e sostanziale;

2. Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Relazioni Sindacali per la conseguente informativa alle OO.SS..
3. Di pubblicare il predetto Regolamento sul sito istituzionale dell'Azienda.
4. Di dare atto che la presente delibera non è sottoposta a controllo regionale.
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anna Mazzanti)

Il Direttore Direzione Amm.ne del Personale
(Dott. Roberto Americioni)



Regolamento compensi componenti Commissioni e Sottocommissioni Esaminatrici nelle procedure di reclutamento del Personale. Contributo spese concorsuali.

Art . 1

OGGETTO E FINALITA'

Con il presente regolamento sono determinati i compensi spettanti ai componenti delle commissioni esaminatrici nelle procedure di reclutamento del personale, in attuazione ed in conformità alle disposizioni di cui all'art. 47 L.R. Umbria n. 11/2015 e nel rispetto della normativa in materia di orario di lavoro.

E' altresì previsto il versamento di un contributo spese da parte dei candidati ai concorsi.

Art . 2

COMPENSI

1. Ai presidenti, ai componenti ed ai segretari delle commissioni e sottocommissioni esaminatrici nei concorsi pubblici, sono dovuti i seguenti compensi lordi:

- a) € 500,00 per i concorsi per l'accesso alla dirigenza e per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa del ruolo Sanitario;
- b) € 250,00 per i concorsi del personale del comparto cat. Ds e D;
- c) € 200,00 per i concorsi del personale del comparto Cat. C e Bs;
- d) € 150,00 per le procedure di assunzione del personale del comparto Cat. B e A.

2. Nelle procedure di cui alle precedenti lettere *b) - c) - d)*, il compenso di cui al comma 1 è integrato così come sotto specificato:

- € 50: concorrenti presenti superiore a 100 e fino a 200
- € 100: concorrenti presenti superiore a 200 e fino a 400
- € 150: concorrenti presenti superiore a 400 e fino a 600
- € 200: concorrenti presenti superiore a 600 e fino a 800
- € 250: concorrenti presenti superiore a 800 e fino a 1.000
- € 300: concorrenti presenti superiore a 1.000 e fino a 1.300



- € 350: concorrenti presenti superiore a 1.300 e fino a 1.600
- € 400: concorrenti presenti superiore a 1.600 e fino a 1.900
- € 450: concorrenti presenti superiore a 1.900 e fino a 2.000
- € 500: concorrenti presenti superiore a 2.000 in avanti.

3. Qualora vengano costituite delle sottocommissioni, la determinazione del numero dei candidati ai fini della corresponsione del compenso integrativo è fatta con riferimento al numero dei candidati assegnati alla sottocommissione.

4. Per quanto riguarda il personale dipendente dell'Azienda, i compensi sono riconosciuti a ciascun componente e segretario solo nel caso in cui l'attività venga svolta al di fuori dell'orario di lavoro. A tal fine è istituito un apposito codice per la mera attestazione della presenza ai lavori concorsuali .

5. Nel caso il dipendente, presidente - componente - segretario della commissione, voglia svolgere l'attività in orario di lavoro, è necessario acquisire il preventivo nulla osta del Dirigente / Responsabile di riferimento.

Nessun compenso è dovuto in tal caso, fatta eccezione per l'eventuale eccedenza oraria maturata, che è retribuita a titolo di lavoro straordinario o, in casi particolari, nell'ambito della produttività aggiuntiva attraverso specifici progetti (es. elevato numero di candidati o carenza di personale utilizzabile).

6. Nessun compenso è dovuto al personale dipendente impiegato nell'attività di assistenza e vigilanza durante lo svolgimento delle prove d'esame. Nel caso tale attività si protragga oltre il debito orario giornaliero previsto e programmato, l'eccedenza oraria verrà retribuita a titolo di lavoro straordinario o, in casi particolari, nell'ambito della produttività aggiuntiva attraverso specifici progetti (es. elevato numero di candidati o carenza di personale utilizzabile).

Art . 3

COMPENSI PER AVVISI PUBBLICI ED AVVISI DI MOBILITA'

1. Nessun compenso è previsto per i dipendenti dell'Azienda che svolgono le funzioni di presidente o componente di commissioni di pubblici avvisi per la stipula di contratti di lavoro a tempo determinato riferiti alla assunzione di personale avente qualifica dirigenziale. Tale attività è svolta all'interno del normale orario di lavoro. Al segretario è



riconosciuto un compenso come definito dal precedente art. 2 commi 1 e 2 ridotto in misura del 50% se l'attività è svolta al di fuori dell'orario di lavoro. Nel caso l'attività sia svolta in orario di lavoro, previa acquisizione del nulla osta del Dirigente / Responsabile di riferimento, nessun compenso è dovuto, fatta eccezione per l'eventuale eccedenza oraria maturata, che è retribuita a titolo di lavoro straordinario o, in casi particolari, nell'ambito della produttività aggiuntiva attraverso specifici progetti (es. elevato numero di candidati o carenza di personale utilizzabile).

2. Nel caso siano chiamati a far parte di tali commissioni professionisti non dipendenti dell'Azienda, agli stessi sono riconosciuti i compensi definiti dall'art. 2 commi 1 e 2 con la riduzione del 50 %.

3. Relativamente agli avvisi per il reclutamento del personale del comparto, nessun compenso spetta al presidente della commissione, mentre ai componenti ed al segretario è corrisposto un compenso così come definito dal precedente art. 2 commi 1 e 2 ridotto in misura del 50%. Nel caso l'attività sia svolta in orario di lavoro, previa acquisizione del nulla osta del Dirigente / Responsabile di riferimento, nessun compenso è dovuto, fatta eccezione per l'eventuale eccedenza oraria maturata, che è retribuita a titolo di lavoro straordinario o, in casi particolari, nell'ambito della produttività aggiuntiva attraverso specifici progetti (es. elevato numero di candidati o carenza di personale utilizzabile).

Art . 4

COMPENSI DIRETTORI SANITARIO E AMMINISTRATIVO

COMPENSI DIRETTORI STRUTTURA COMPLESSA

In base alle disposizioni regionali in materia, nessun compenso è dovuto ai Direttori Amministrativo e Sanitario qualora facciano parte di commissioni di concorso o di conferimento di incarichi di Struttura Complessa .

Ai direttori di Struttura Complessa dell'Azienda, presidenti di commissione esaminatrice in virtù dell'incarico ricoperto, non è dovuto alcun compenso. Dell'assolvimento di tali funzioni si potrà tener conto in sede di attribuzione della retribuzione di posizione variabile o di liquidazione della retribuzione di risultato.



Art . 5

COMPENSI PER ATTRIBUZIONE INCARICHI CO.CO.CO. E LIBERO PROFESSIONALI

1. Gli incarichi co.co.co. e libero professionali sono possibili solo all'interno di progetti finalizzati e finanziati, senza onere a carico del bilancio aziendale.
2. Il compenso per i componenti ed i segretari delle commissioni esaminatrici per il conferimento degli incarichi sopra indicati è quello indicato all'art. 3 del presente regolamento ed il relativo onere è a carico del finanziamento del progetto.

Art. 6

COMPENSI MEMBRI ESPERTI AGGREGATI

Ai membri aggregati esperti in lingua straniera o informatica presenti nelle procedure di reclutamento riferite al personale del comparto, è corrisposto un compenso pari al 50% degli importi di cui all'art. 2 del presente regolamento.

Se tale attività è svolta da personale dipendente dell'Azienda, oltre ai commi 1 e 2 dell'art. 2, può applicarsi anche il comma 5 del medesimo articolo del presente regolamento.

Art . 7

DIMISSIONI E DECADENZA COMPONENTI

In caso di dimissioni e / o decadenza dei componenti delle commissioni esaminatrici, i compensi sono corrisposti in misura proporzionale al numero delle sedute di commissione cui hanno partecipato.

Art. 8

RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO

Ai presidenti, ai componenti ed ai segretari delle commissioni e sottocommissioni esaminatrici nei concorsi pubblici è riconosciuto il rimborso delle spese documentate di viaggio e soggiorno.

Art. 9



PUBBLICAZIONE INCARICHI

Gli incarichi di presidente / componente di commissione esaminatrice, il curriculum ed il relativo compenso sono pubblicati nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale aziendale.

Art. 10

CONTRIBUTO SPESE CONCORSUALI

1. E' previsto un contributo spese pari a € 10 a carico di ciascun concorrente ai concorsi ed avvisi pubblici, con esclusione delle procedure di cui all'art. 5 del presente regolamento.

2. Le somme ricavate dal contributo spese di cui al comma precedente, sono utilizzate per assicurare il finanziamento delle spese sostenute per i concorsi, incluse quelle relative ai compensi ed alle altre modalità di pagamento dei membri delle commissioni.

Art. 11

DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si applicano le disposizioni normative, contrattuali e regolamentari nel tempo vigenti in materia.