



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2**  
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni  
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

## **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

|            |                 |
|------------|-----------------|
| Numero 232 | Data 28/02/2017 |
|------------|-----------------|

**Oggetto: Obiettivi del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 1697 del Servizio Proponente,  
DIRETTORE GENERALE

*Hash documento formato .pdf (SHA256):*

49a2ceabea058b729632961b1f05ea7af4c86cac8f8fbd8229b86bf870caea0d

*Hash documento formato .p7m (SHA256):*

b46da39126bf497b3b2c89b898e0112093486bd48e8b5ee779362c7b56d187d0

*Firmatari:* Imolo Fiaschini, Imolo Fiaschini

## **DELIBERA**

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

**IL DIRETTORE GENERALE (\*)**  
(Dr. Imolo Fiaschini)

## **Oggetto: Obiettivi del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo**

### **DOCUMENTO ISTRUTTORIO Allegato alla Delibera del Direttore Generale n. del**

#### **Normativa di riferimento:**

- L.R. 12.11.2012 n. 18 “*Ordinamento del servizio sanitario regionale*” consolidata nella L.R. 09.04.2015 n. 11 “*Testo unico in materia di Sanità e Servizi sociali*” con la quale è stata costituita dal 01/01/2013 la AUSL Umbria n. 2 ricomprensente i territori e le strutture già facenti parte dell’ AUSL n. 3 di Foligno e dell’AUSL n. 4 di Terni istituite ai sensi della L.R. 3/98.
- Atto Aziendale adottato con Delibera del Direttore Generale n. 1081 del 23/11/2015 “Atto Aziendale Usl Umbria 2 – Approvazione della Giunta Regionale ex art. 83 L.R. 9 aprile 2015 n. 11”
- Deliberazioni del Direttore Generale n. 2 e n. 3 del 01 marzo 2016, con le quali sono stati nominati rispettivamente il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo.
- DPCM. n. 502/95 e s.i.m. “Regolamento recante norme sul contratto del direttore generale, del direttore amministrativo e del direttore sanitario delle unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere”

#### **Motivazione**

Al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, nominati rispettivamente con Deliberazioni del Direttore Generale n. 2 e n. 3 del 01 marzo 2016, devono essere assegnati gli obiettivi annuali ai sensi del D.P.C.M. n. 502/95 e successive modificazioni ed integrazioni. A seguito di negoziazione sono stati concordati con le parti interessate, Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo, gli obiettivi anno 2017, il cui raggiungimento, oggettivamente misurabile, sarà verificato mediante appositi indicatori.

Il conseguimento degli obiettivi assegnati in maniera specifica, per la loro rilevanza strategica, comporterà l’attribuzione di una quota di incremento del 20% del trattamento economico in godimento a titolo di incentivo (art. 5 comma 2 DPCM 502/1195), previa verifica specifica del raggiungimento degli obiettivi stessi, come già previsto per l’anno 2016 all’atto della sottoscrizione del contratto, avente decorrenza dal 1/3/2016.

Particolare valutazione sarà riservata al governo delle attività svolte e coordinate connesse agli eventi sismici che hanno caratterizzato il secondo semestre dell’anno 2016 impegnando i servizi e

l'organizzazione aziendale a ridefinire prestazioni, priorità e obiettivi da raggiungere, in particolar modo nelle zone colpite dal sisma. A tal fine è stata istituita, con Delibera del Direttore Generale n. 807/2016, l'Unità di Crisi Emergenza Terremoto, coordinata dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo, con il compito di acquisire le informazioni da tutte le sedi aziendali interessate dal sisma, tenere i contatti con la Protezione Civile, individuare le linee assistenziali interrotte e ripristinarle e valutare, se necessario, la sospensione di alcune attività, gestire la comunicazione interna ed esterna. L'Unità di Crisi Emergenza Terremoto (UCET), con il contributo delle macroarticolazioni e dei dirigenti aziendali, ha assunto disposizioni organizzative immediate per l'organizzazione a garanzia dei servizi sanitari dei territori colpiti, nonché di quelli amministrativi e tecnici. Tali disposizioni sono contenute nel documento intitolato "USL UMBRIA 2 Prime Disposizioni post eventi sismici" comprensivo della rilevazione dello stato post sisma delle strutture inviato, con pec. prot. n. 243609 del 7 novembre 2016, alla Regione Umbria e al Referente sanitario regionale per l'emergenza sisma.

Il controllo e il monitoraggio degli obiettivi assegnati alla Direzione Aziendale rappresentano obiettivi prioritari per il Direttore Sanitario e il Direttore Amministrativo per l'anno 2017, come per l'anno 2016. Gli obiettivi annuali specifici assegnati al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, ognuno per le proprie competenze sono rappresentati da:

- o Regolare sviluppo del processo di budget e delle performance 2017 e della chiusura del processo di budget e delle performance 2016;
- o Adozione del Piano Triennale delle Performance;
- o Miglioramento delle performance e della produttività aziendale con miglioramento degli indicatori del PNE e del MeS rispetto al 2016;
- o Ottimizzazione delle attività della linea amministrativa e tecnica con particolare riferimento a:
  - efficientamento delle attività con reingegnerizzazione dei processi organizzativi dei servizi tecnici e amministrativi,
  - governo delle liste di attesa, relativamente all'ottimizzazione delle attività di supporto amministrativo,
  - governo e monitoraggio del corretto impiego delle risorse umane con riferimento al personale dirigenziale e al personale del comparto in collaborazione con i Dirigenti dei Servizi al fine dell'efficientamento del sistema;
- o Ottimizzazione delle attività della linea sanitaria con particolare riferimento a:
  - reingegnerizzazione dei blocchi operatori con efficientamento degli stessi rispetto allo stato attuale,

- governo delle liste di attesa, relativamente alle attività di competenza sanitaria,
  - governo e monitoraggio del corretto impiego delle risorse umane con riferimento al personale dirigenziale in collaborazione con i Direttori delle Macroarticolazioni e con riferimento al personale delle Professioni Sanitarie in collaborazione con il SITRO al fine dell'efficientamento del sistema;
- o Stesura della relazione di attività aziendale in ottemperanza a quanto previsto all'art. 29 della Legge regionale n. 11 del 9 aprile 2015 "Testo Unico in materia di Sanità e Servizi sociali";
- o Coordinamento delle attività dell'UCET e degli interventi post-eventi sismici

### ***Esito dell'istruttoria***

Alla luce di quanto sopra esposto si ritiene necessario deliberare quanto segue:

1. Assegnare al Direttore Sanitario e al Direttore Amministrativo, ognuno per la parte di competenza, i seguenti obiettivi da realizzare nell'anno 2017:
  - a. Coordinamento delle azioni finalizzate al perseguimento degli obiettivi assegnati alla Direzione Generale e relativa rendicontazione;
  - b. Regolare sviluppo del processo di budget e delle performance 2017, nonché della chiusura del processo di budget e della valutazione delle performance 2016;.
  - c. Adozione del Piano delle performance 2017 e del corredato Piano delle risorse 2017;
  - d. Adozione del Piano Triennale delle Performance aziendali;
  - e. Miglioramento delle performance e della produttività aziendale con miglioramento degli indicatori del PNE e del MeS rispetto al 2016;
  - f. Ottimizzazione delle attività della linea amministrativa e tecnica con particolare riferimento a:
    - i. efficientamento delle attività con reingegnerizzazione dei processi organizzativi dei servizi tecnici e amministrativi,
    - ii. governo delle liste di attesa, relativamente all'ottimizzazione delle attività di supporto amministrativo,
    - iii. governo e monitoraggio del corretto impiego delle risorse umane con riferimento al personale dirigenziale e al personale del comparto in collaborazione con i Dirigenti dei Servizi al fine dell'efficientamento del sistema;
  - g. Ottimizzazione delle attività della linea sanitaria con particolare riferimento a:

- i. reingegnerizzazione dei blocchi operatori con efficientamento degli stessi rispetto allo stato attuale,
    - ii. governo delle liste di attesa, relativamente alle attività di competenza sanitaria,
    - iii. governo e monitoraggio del corretto impiego delle risorse umane con riferimento al personale dirigenziale in collaborazione con i Direttori delle Macroarticolazioni e con riferimento al personale delle Professioni Sanitarie in collaborazione con il SITRO al fine dell'efficientamento del sistema;
  - h. Stesura della relazione di attività aziendale in ottemperanza a quanto previsto all'art. 29 della Legge regionale n. 11 del 9 aprile 2015 "Testo Unico in materia di Sanità e Servizi sociali";
  - i. Coordinamento delle attività dell'UCET e degli interventi post-eventi sismici.
2. Dare atto che il raggiungimento degli obiettivi annuali sono stati concordati con le parti interessate (Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo) e che il conseguimento dei medesimi, per la loro rilevanza strategica, comporterà l'attribuzione di una quota di incremento del 20% del trattamento economico in godimento a titolo di incentivo (art. 5 comma 2 DPCM 502/1195), previa verifica specifica del raggiungimento degli obiettivi stessi, come già previsto per l'anno 2016.
  3. Dare atto che la presente deliberazione non è sottoposta al controllo regionale.
  4. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.
  5. Pubblicare il presente atto nel sito web nella sezione "Amministrazione Trasparenza".

IL DIRETTORE GENERALE