



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2**  
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni  
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

### **Delibera del Direttore Generale n. 332 del 03/04/2015**

**Oggetto:** Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza - Nomina - Aggiornamento.

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

VISTA la proposta di delibera in oggetto di cui al num. Provv. 1907 del Servizio Proponente, UFFICIO RELAZIONI SINDACALI-POLITICHE DEL PERSONALE E SISTEMA VALUTATIVO

ACQUISITI i pareri del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo come di seguito indicato:

Direttore Sanitario parere FAVOREVOLE  
Direttore Amministrativo parere FAVOREVOLE

#### **DELIBERA**

Di recepire la menzionata proposta di delibera che allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre quindi così come in essa indicato.

IL DIRETTORE SANITARIO (\*)  
(Dr. Imolo Fiaschini)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (\*)  
(Dott. Roberto Americioni)

IL DIRETTORE GENERALE (\*)  
(Dr. Sandro Fratini)



Servizio Sanitario Nazionale - Regione dell'Umbria  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE UMBRIA N. 2**  
Sede Legale Provvisoria: Viale Donato Bramante 37 – Terni  
Codice Fiscale e Partita IVA 01499590550

**OGGETTO: Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza. - Nomina - Aggiornamento.**

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO**

**ALLEGATO ALLA DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 332 DEL 03/04/2015**

***Normativa di riferimento:***

- L.R. n. 18 del 12/11/12 con la quale è stata costituita dall'01/01/2013 la AUSL Umbria n. 2 ricomprendente i territori e le strutture già facenti parte dell' AUSL n. 3 di Foligno e dell'AUSL n. 4 di Terni istituite ai sensi della L.R. 3/98.
- Deliberazione del Direttore Generale n. 6 del 14/01/13 che ha statuito, nella fase transitoria di analisi organizzativa, di mantenere temporaneamente l'organizzazione aziendale già facente capo alle citate AUSL n. 3 e n. 4 per assicurare il regolare ed ordinato svolgimento delle attività amministrative, tecniche e sanitarie.
- Deliberazione del Direttore Generale n.226/2013 avente ad oggetto "Individuazione Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'AUSL Umbria n.2....."
- Deliberazione del Direttore Generale. n. 44/ 2014 avente ad oggetto "Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza....."

### **Motivazione**

Con Delibera del Direttore Generale n.226/2013 in attuazione delle disposizioni della legge n. 190/2012, nota come legge anticorruzione, è stato nominato il Responsabile della prevenzione della corruzione della Azienda USL Umbria n. 2 individuato nella figura del Dirigente amministrativo Dott.ssa Maria Carla Cimato.

Con Delibera del Direttore Generale n. 44 del 30 gennaio 2014 la Dott.ssa Maria Carla Cimato è stata altresì nominata Responsabile per la Trasparenza ai sensi della disposizione di cui all'art. 43 del D.Lgs 14 marzo 2013 n. 33 intitolato *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*.

A seguito della recente Determinazione Dirigenziale del Direttore del Servizio Amministrazione del Personale n. 221 del 20 gennaio 2015 con la quale è stato preso atto del recesso dal rapporto di lavoro della Dott.ssa Cimato Maria Carla, dirigente amministrativo, con decorrenza 1 agosto 2015 ultimo giorno lavorativo 31 luglio 2015 e valutato, altresì, il programma di fruizione delle ferie maturate, presentato dalla Dott.ssa Carla Maria Cimato, si rende necessario, fin da subito, nominare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione ed il Responsabile per la Trasparenza in quanto il suddetto programma di fruizione delle ferie maturate prevede l'assenza della Dott.ssa Cimato in via continuativa a decorrere dal 1 maggio 2015.

La Direzione Aziendale, preso atto della specifica realtà organizzativa relativa alla prevalenza di dirigenti di Area centrale con rapporto a tempo determinato, dopo aver valutato i curriculum e le esperienze dei dirigenti amministrativi in servizio, ha individuato, quali soggetti idonei, la Dott.ssa Annarita Ianni e il Dott. Piero Carsili, avendo i medesimi svolto anche un ruolo attivo nelle materie di riferimento nell'ambito dei gruppi tematici di lavoro costituiti dalla Regione Umbria e dalla medesima Azienda Usl Umbria 2.

La Direzione Aziendale, conseguentemente, ha acquisito, in proposito, la disponibilità dei suddetti dirigenti amministrativi a sostituire la Dott.ssa Cimato assumendo, nell'ambito dell'incarico di cui sono già titolari, la funzione rispettivamente di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e di Responsabile per la Trasparenza.

### **Esito dell'istruttoria :**

Per quanto illustrato in motivazione, alla luce dell'evoluzione normativa, del relativo contesto attuativo e della volontà maturata dalla Direzione Aziendale, si propone la seguente deliberazione :

1. Prendere atto della cessazione dal rapporto di lavoro della Dott.ssa Maria Carla Cimato, a decorrere dal 1 agosto 2015.
2. Nominare la Dott.ssa Annarita Ianni Responsabile della Prevenzione della Corruzione ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 1, c.7 della L.6 novembre 2012 n. 190, confermando le restanti disposizioni contenute nella Delibera del Direttore Generale n.226/2013.
3. Nominare il Dott. Piero Carsili Responsabile per la Trasparenza ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 43 del D.Lgs . 14 marzo 2013 n. 33.
4. Disporre la consegna, da parte della Dott.ssa Cimato, alla Dott.ssa Ianni e al Dott. Carsili della documentazione completa afferente le materie di rispettiva competenza fin qui elaborata e raccolta .
5. Disporre l'efficacia immediata delle disposizioni contenute nel presente provvedimento, vale a dire dalla data di pubblicazione del medesimo.
6. Dare mandato al Servizio Affari Generali, Legali e Logistica di notificare all'Autorità nazionale competente la designazione del nuovo Responsabile della Prevenzione della Corruzione.
7. Dare atto che la presente decisione non è sottoposta a controllo regionale.
8. Trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale.

Il Responsabile Ufficio Relazioni Sindacali,  
Politiche del Personale e Sistema Valutativo  
(Dott.ssa Davina Boco)